



รายงานการประชุมกรมการปกครอง
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ ผ่านระบบ VCS
วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ปค. ๑ ชั้น ๒

ผู้มาประชุม

๑. นายธนาคม จงจิระ	อธิบดีกรมการปกครอง ประธาน
๒. นายสมหวัง พ่วงบางโพ	รองอธิบดีกรมการปกครอง
๓. นายศักดิ์ฤทธิ์ สลักคำ	รองอธิบดีกรมการปกครอง
๔. นายวินัส สีสุข	รองอธิบดีกรมการปกครอง
๕. นายสมเจตน์ เปลื้องนุช	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๖. นายกำพล สิริรัตตนนท์	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๗. นายศราวุธ ไทยเจริญ	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๘. นายธাত্রี บุญมาก	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๙. น.ส. นิตติยา พงษ์พานิช	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๐. นายสุจินต์ วาจากิจ	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๑. นายชูศักดิ์ รุ่งยิ่ง	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๒. นายสมชัย เลิศประสิทธิพันธ์	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๓. นายชรินทร์ ทองสุข	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๔. นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๕. นางสุภาพรรณ หมั่นเจริญ	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๖. น.ส. เมตตา สีนยบุตร	ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง
๑๗. นายบรรจบ จันทร์ตัน	อธิการวิทยาลัยการปกครอง
๑๘. นายวิสิทธิ์พัฒน์ อนันตรสุชาติ	ผู้อำนวยการสำนักการสอบสวนและนิติการ
๑๙. ร.อ. จักเรศ พิทยาคม	ผู้อำนวยการสำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๒๐. นายนิติ วิวัฒน์วานิช	ผู้อำนวยการสำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น
๒๑. นายวีระชาติ ดาริชาติ	ผู้อำนวยการสำนักบริหารการทะเบียน
๒๒. นายสมชาย เกียรติก้องแก้ว	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายใน
๒๓. นายเอกวิทย์ มีเพียร	ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๒๔. นายกนกชัย ฉายรัศมีกุล	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๒๕. นายสันติ รังษิรุจิ	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านความมั่นคงภายใน
๒๖. นายปรณต สุวรรณมาลา	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย
๒๗. นายไพรัตน์ เพชรยวน	ผู้ช่วยเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๒๘. นายมานะ สิมมา	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านกฎหมาย สำนักการสอบสวนและนิติการ
๒๙. นายสุชาติ ธาณิรัตน์	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการบริหารงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๓๐. นายมุฮัมมัด ศานติภิมุข	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๓๑. นายสฤษดิ์ชัย เตชนิมิตวัช	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ ระบบข้อมูล สำนักบริหารการทะเบียน
๓๒. นางประทุม ช่างสลัก	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓๓. นายอัฐพล สว่างลาภวงศ์	ผู้อำนวยการกองการสื่อสาร
๓๔. นายก่อเกียรติ แก้วกิ่ง	ผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง (แทน) ผู้อำนวยการกองส่งเสริมองค์กรศาสนาอิสลามและ กิจการฮัจญ์
๓๕. นายโชติพงษ์ เปล่งวิทยา	ผู้อำนวยการส่วนวินัย กองการเจ้าหน้าที่
๓๖. นายธนัญญ์ นวไพบูลย์	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนอัตรากำลังและ พัฒนาระบบงาน กองการเจ้าหน้าที่
๓๗. นายดุสิต ศิริวรราชัย	ผู้อำนวยการส่วนบรรจุและแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่
๓๘. นายทวิช เทียมมาพบสุข	ผู้อำนวยการส่วนประเมินและทะเบียนประวัติ กองการเจ้าหน้าที่
๓๙. นายอานนท์ บุรณะภักดี	ผู้อำนวยการส่วนสวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล กองการเจ้าหน้าที่
๔๐. น.ส. พรทิพย์ คล้ายชม	ผู้อำนวยการส่วนงบประมาณ กองวิชาการและแผนงาน
๔๑. นายเกรียงศักดิ์ แม้นศรี	ผู้อำนวยการส่วนวิเทศสัมพันธ์ กองวิชาการและแผนงาน
๔๒. นายจักรพันธ์ รัตนเสถียร	ผู้อำนวยการส่วนแผนงานยุทธศาสตร์ กองวิชาการและแผนงาน
๔๓. นายนพรัตน์ ศรีพรหม	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมและเผยแพร่ กองวิชาการและแผนงาน
๔๔. นายภาดา พวงทอง	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและประเมินผล กองวิชาการและแผนงาน
๔๕. น.ส. วิรงรอง สุริยะธารงกุล	(แทน) ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๑ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๖. นายธนวัฒน์ วัฒนวงศ์สิงห์	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๒ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๗. นายรัชกฤต พยัคฆ์	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๓ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๔๘. นายชัยรินทร์ นุกุลกิจ	ผู้อำนวยการส่วนรักษาความสงบเรียบร้อย ๓ สำนักการสอบสวนและนิติการ

๔๙. นายธน์มัสร์ สุขอ่ำ	ผู้อำนวยการส่วนการรักษาความสงบเรียบร้อย ๔ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๐. น.ส. สุภาพร นาคแท้	(แทน) ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๑. นายสุทธิ ศรีสวัสดิ์	ผู้อำนวยการส่วนคดีและละเมิด สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๒. นายรณรงค์ ทิพย์ศิริ	ผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการบังคับใช้กฎหมาย พนักงานฝ่ายปกครอง สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๓. นายนพรัตน์ โพธิ์นัมแดงนะดี	(แทน) ผู้อำนวยการส่วนอำนวยความสะดวก สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๔. นายรัฐวิรัช จิตสุจริตวงศ์	ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนคดีอาญา สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๕. นายพิสิทธิ์ ศรีวรานันท์	ผู้อำนวยการส่วนงานนิติการ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๖. นายพิพัฒน์ยชญ์ วัชฤทธิ	ผู้อำนวยการส่วนกำกับและตรวจสอบ สำนักการสอบสวนและนิติการ
๕๗. นายนพพร เรืองสว่าง	ผู้อำนวยการส่วนการข่าว สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๘. นายพัชระ สิมะเสถียร	ผู้อำนวยการส่วนกิจการมวลชน สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๕๙. น.ส. ขวัญเรือน ศรีจันทร์	ผู้อำนวยการส่วนกิจการชายแดนและผู้อพยพ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๖๐. นายบัณฑิต สุนทรสมบัติ	ผู้อำนวยการส่วนประสานราชการ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน
๖๑. นายสุไสพส พึ่งบุญ	ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนทั่วไป สำนักบริหารการทะเบียน
๖๒. น.ส. อภิญญา อุ่นเรือน	ผู้อำนวยการส่วนการทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน
๖๓. นางรัฐยา อางหาญ เพยพร	ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการทะเบียนและบัตร สำนักบริหารการทะเบียน
๖๔. นายเอกอนันต์ ศรีอินทร์	ผู้อำนวยการส่วนป้องกันและปราบปรามการทุจริต การทะเบียนและบัตรฯ สำนักบริหารการทะเบียน
๖๕. นายประเชิญ สมองดี	ผู้อำนวยการส่วนบัตรประจำตัวประชาชน สำนักบริหารการทะเบียน
๖๖. น.ส. ลักษณา อภิรติปัญญา	ผู้อำนวยการส่วนบริหารและพัฒนาเทคโนโลยี การทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๖๗. นายพิธาสรวง จันทรฉายฉัตร	ผู้อำนวยการส่วนสัญชาติและการทะเบียนและ บัตรประจำตัวบุคคลผู้ไม่มีสัญชาติไทย สำนักบริหารการทะเบียน

๖๘. น.ส. ณัฐธยาน์ ตรีรัตนานุสรณ์	ผู้อำนวยการส่วนบูรณาการฐานข้อมูลกลางภาครัฐ สำนักบริหารการทะเบียน
๖๙. นายธีรภัทร มีอารีย์	ผู้อำนวยการส่วนนิติกรงานทะเบียน สำนักบริหารการทะเบียน
๗๐. นายธีรเมธ เทพวิชัยศิลปกุล	ผู้อำนวยการส่วนบริหารงานกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๑. นายอดิศักดิ์ ปัญญา	ผู้อำนวยการส่วนการเมืองและการเลือกตั้ง สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๒. จำเอย สุกวัฒน์ สัจวงษ์	ผู้อำนวยการส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๓. นายวุฒิชัย ยามโคกสูง	ผู้อำนวยการส่วนระบบการปกครองท้องที่ สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๔. นางกชนันท์ พัฒนะวิชัย	ผู้อำนวยการส่วนจิตอาสา สำนักบริหารการปกครองท้องที่
๗๕. นายกฤษดา โลศิริ	ผู้อำนวยการส่วนยุทธการและการข่าว สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๗๖. นายสิทธิพร คงหอม	ผู้อำนวยการส่วนกำลังพล สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๗๗. เรือโท ภัทรชัย ชันธหิรัญ	ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการพิเศษ สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๗๘. นายปารเมศ หังสวัสดิ์	ผู้อำนวยการส่วนปฏิบัติการจังหวัดชายแดนภาคใต้ สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๗๙. นายจงรัก เพชรเสน	ผู้อำนวยการส่วนส่งกำลังบำรุง สำนักอำนาจการกองอาสารักษาดินแดน
๘๐. นายทศพล บวรโมทย์	ผู้อำนวยการส่วนอำนาจการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๘๑. นายบัณฑิต นริศรางกูร	ผู้อำนวยการส่วนวางแผนและพัฒนาหลักสูตรการอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๘๒. นายวรุฒม์ วิศิษฎ์ศิลป์	ผู้อำนวยการส่วนวิจัยและพัฒนาการฝึกอบรม วิทยาลัยการปกครอง
๘๓. นางณัสม์ฐรัตน์ อมรสวรรณ์	ผู้อำนวยการกองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์
๘๔. นางสกุณา ซาติสุวรรณ	หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน
๘๕. น.ส. สร้อยสุรีย์รัตน์ พลพรพิสิฐ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๘๖. น.ส.รัศมินท์ พลฤชาทร	(รทท.) เลขานุการกรมการปกครอง เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม/ติดราชการ

๑. นายพิริยะ ฉันทดิลก รองอธิบดีกรมการปกครอง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายบุญณงู ชูวัฒนา หัวหน้ากลุ่มงานช่วยอำนาจการ สำนักงานเลขานุการกรม

๒. นางณัฐา โจรจนถาวร หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป สำนักงานเลขานุการกรม
 ๓. นายประคอง มหาไวย หัวหน้างานการประชุม สำนักงานเลขานุการกรม
 ๔. นายพิชาญ์นันท์ ทวีสุข นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สำนักงานเลขานุการกรม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

- นายธนาคม จงจิระ อปค. เป็นประธานในที่ประชุม โดยดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุมโดยสรุปได้ ดังนี้

เรื่องก่อนวาระการประชุม

หน.กง.ขอ. สล.ปค.

(นายบุญยฤ ชูวัฒนา)

สำนักงานเลขานุการกรม

๑. การมอบหนังสือรับรองที่ทำการพนักงานสอบสวนฝ่ายปกครองต้นแบบ
 ๒. การแนะนำตัวข้าราชการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ปค. ในส่วนกลาง มท. มีคำสั่ง ๑๙๐๕/๒๕๖๓ ลว. ๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ แต่งตั้งให้ข้าราชการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ปค. ส่วนกลาง จำนวน ๓ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๒.๑ นายกำพล สิริรัตตนนท์ นอ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี ให้ดำรงตำแหน่ง ผตปค.

๒.๒ นายสุจินต์ วาจากิจ นอ.เมืองสุพรรณบุรี จ.สุพรรณบุรี ให้ดำรงตำแหน่ง ผตปค.

๒.๓ นางสาวเมตตา สนิยบุตร นอ.บึงสามพัน จ.เพชรบูรณ์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผตปค.

๓ สรุปผลการปฏิบัติการกิจกรรมการปกครอง ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ นำเสนอโดยวีดิทัศน์

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

หน.กง.ขอ. สล.ปค.

(นายบุญยฤ ชูวัฒนา)

เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือน ปค. ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓

สำนักงานเลขานุการกรม

- สล.ปค. ได้นำรายงานการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของ ปค. (www.dopa.go.th) และเว็บไซต์ของ สล.ปค. (<https://multi.dopa.go.th/secofdopa>) โดยให้ สำนัก/กอง และผู้เข้าร่วมประชุมได้ตรวจสอบความถูกต้องแล้วและรับรองรายงานการประชุมในระบบรับรองการประชุม (<http://report.dopa.go.th/approve/admin/index.php>)

มติที่ประชุม

- รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓

ผอ.สปพ. สน.อส.

(เรือโท ภัทรชัย ชันธหิรัญ)

เรื่องเพื่อทราบ

๓.๑ การดำเนินงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของ ปค.

๓.๑.๑ การรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สำนักอำนวยการกองอาสารักษาดินแดน

- การรายงานผลการดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีประเด็นสำคัญ ๒ เรื่อง ดังนี้

/ ๑. การเร่งรัด ...

๑. การเร่งรัดผลการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ตามที่ ปค. ได้จัดสรรงบประมาณให้แก่ ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ จำนวน ๗ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งหมด ๑๑๘,๑๒๙,๒๐๐ บาท ซึ่งขณะนี้มีการใช้จ่ายงบประมาณแล้วจำนวน ๙๕,๒๕๖,๕๐๘.๓๖ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๐.๖๕ นอกจากนี้ ปค. ได้รับงบประมาณเบิกจ่ายแทนกันจากสำนักงาน ป.ป.ส. กรมคุมประพฤติ และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งขณะนี้เนื่องจากใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอให้ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ เร่งรัดดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ รวมทั้งเร่งรัดการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓

๒. การรายงานผลการดำเนินงาน สืบเนื่องจากที่ ปค. ได้มีหนังสือแจ้งแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ปค. ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ พร้อมทั้งได้จัดส่งแบบรายงานประจำเดือนให้แก่ที่ทำการปกครองจังหวัด ตามหนังสือ ปค. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๑.๓/ว ๒๗๙๒๖ ลว. ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๒ ซึ่งแบบรายงานดังกล่าวเป็นการรายงานผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานของ ปค. ในมิติด้านยาเสพติดต่าง ๆ ตามโครงการที่ ปค. ได้สนับสนุนงบประมาณให้ดำเนินงาน รวมทั้งงบประมาณเบิกจ่ายแทนกัน ดังนั้น ข้อมูลดังกล่าวจะแสดงให้เห็นถึงผลสัมฤทธิ์ในการปฏิบัติงานของฝ่ายปกครอง ซึ่งจะนำไปใช้ในการประเมินผล หรือการขอรับการสนับสนุนงบประมาณต่อไป ทั้งนี้ ขอให้จังหวัด/อำเภอ ได้รายงานผลการดำเนินการให้ทราบเป็นประจำทุกเดือน

อปค.

(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอเน้นย้ำที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านยาเสพติดในพื้นที่ หากมีผู้บริหารเข้าตรวจราชการ ณ ที่ทำการปกครองจังหวัดและที่ทำการปกครองอำเภอ ขอให้รายงานผลการดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนด การกรอกข้อมูลในระบบ NISPA ของสำนักงาน ป.ป.ส. นอกจากนี้ ขอให้ตรวจเยี่ยมการทำงานของลูกจ้าง ป.ป.ส. ที่ได้ดำเนินงานด้านยาเสพติด รวมถึงให้จัดทำแผนที่สถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่ เพื่อเป็นข้อมูลและนำมาใช้ในการทำงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ให้ตรงตามเป้าหมาย

มติที่ประชุม

- รับทราบ

นพ.คพ.ชก.

(นายสิทธิโชค ชัยปัญญา)

**๓.๑.๒ ระบบนัดหมายขอรับบริการล่วงหน้าและการขอคัดและรับรองเอกสารออนไลน์
สำนักบริหารการทะเบียน**

- ระบบนัดหมายขอรับบริการล่วงหน้าและการขอคัดและรับรองเอกสารออนไลน์ โดยในระยะที่ ๑ ได้เริ่มดำเนินการให้ประชาชนสามารถจองคิวออนไลน์ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๓ เฉพาะสำนักทะเบียนอำเภอเมืองทุกแห่งทั่วประเทศ และสำนักทะเบียนอำเภอลำลูกกา จ.ปทุมธานี ซึ่งเปิดให้บริการด้านงานทะเบียน จำนวน ๑๕ งานบริการ ประกอบด้วย ๑) ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน ๒) ทะเบียนราษฎร จำนวน ๕ รายการ ได้แก่ การยื่นคำขอแจ้งปลูกสร้างบ้าน/อาคารใหม่ (ขอเลขที่บ้าน/อาคาร) การยื่นคำขอแจ้งรื้อบ้าน/อาคาร การยื่นคำขอแจ้งการเกิดในกำหนด การยื่นคำขอแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง (อายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) การยื่นคำขอแจ้งย้ายเข้า (อายุ ๑๕ ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) และ ๓) ทะเบียนทั่วไป จำนวน ๙ รายการ ได้แก่

/ การจดทะเบียน ...

การจดทะเบียนสมรส (คร.๒) การจดทะเบียนการหย่า (คร.๖) การจดทะเบียนรับรองบุตร (คร.๑๑) การจดทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (คร.๑๔) การจดทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม (คร.๑๗) การจดทะเบียนบันทึกฐานะแห่งครอบครัว (คร.๒๒) การจดทะเบียนตั้งชื่อสกุล (ช.๒) การจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อสกุล (ช.๓) การจดทะเบียนตั้งหรือเปลี่ยนชื่อรอง (ช.๓) และให้บริการงานคัดและรับรองเอกสารทางการทะเบียน จำนวน ๑๔ งานบริการ ประกอบด้วย ๑) ทะเบียนบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ รายการ ได้แก่ การคัดและรับรองข้อมูลบัตรประจำตัวประชาชน (บ.ป.๔) ๒) ทะเบียนราษฎร จำนวน ๔ รายการ ได้แก่ การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนการเกิด (ท.ร.๑) การคัดและรับรองข้อมูลรายการบุคคล (ท.ร.๔) การคัดและรับรองข้อมูลรายการบุคคล (ท.ร.๑๔/๑) การคัดและรับรองข้อมูลรายการทะเบียนประวัติ (ท.ร.๑๒) และ ๓) ทะเบียนทั่วไป จำนวน ๙ รายการ ได้แก่ การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนสมรส (คร.๒) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนการหย่า (คร.๖) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนรับรองบุตร (คร.๑๑) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนรับบุตรบุญธรรม (คร.๑๔) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนเลิกรับบุตรบุญธรรม (คร.๑๗) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนบันทึกฐานะแห่งครอบครัว (คร.๒๒) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนชื่อสกุล (ช.๒/๑) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนเปลี่ยนชื่อตัว (ช.๓) การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนชื่อรอง (ช.๓)

สำหรับการทำงานของระบบจองคิวออนไลน์ ประชาชนสามารถเข้าใช้งานได้ผ่านทางเว็บไซต์ www.Q-online.bora.bopa.go.th ซึ่งในการเข้าใช้งานต้อง Login โดยระบุรหัสเลขประจำตัวประชาชน ส่วน Password ให้กรอกวันเดือนปีเกิด เมื่อเข้าสู่ระบบได้แล้ว จะต้องดำเนินการเลือกจังหวัด เลือกอำเภอ และเลือกระบบงานที่ประชาชนต้องการขอรับบริการ ซึ่งแยกเป็น ๒ ส่วน คือ งานบริการและงานคัดและรับรองเอกสาร ทั้งนี้ ประชาชนสามารถจองคิวออนไลน์ล่วงหน้าได้ภายใน ๑๕ วัน ก่อนวันนัดหมาย ซึ่งเจ้าหน้าที่สามารถตรวจสอบข้อมูลการขอรับบริการของประชาชนในระบบได้

หลังจากเปิดใช้งานระบบจองคิวออนไลน์ในระยะที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มิถุนายน - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งได้มีประชาชนเข้าใช้งาน โดยสถิติการให้บริการด้านงานทะเบียน คือ การขอมีบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑,๘๕๒ รายการ การจดทะเบียนสมรส จำนวน ๘๐ รายการ การยื่นคำขอแจ้งการย้ายที่อยู่ปลายทาง จำนวน ๗๒ รายการ การยื่นคำขอแจ้งย้ายเข้า จำนวน ๔๙ รายการ และการจดทะเบียนหย่า จำนวน ๒๔ รายการ ส่วนสถิติการให้บริการด้านการคัดรับรองเอกสารทะเบียน คือ การคัดและรับรองข้อมูลรายการบุคคล จำนวน ๗ รายการ การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนการตาย จำนวน ๔ รายการ การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนชื่อสกุล จำนวน ๔ รายการ การคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนสมรส จำนวน ๓ รายการ และการคัดและรับรองข้อมูลทะเบียนการเกิด จำนวน ๓ รายการ

โดยระยะที่ ๒ ได้เริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งประชาชนสามารถจองคิวออนไลน์ เพื่อขอรับบริการ ณ สำนักทะเบียนอำเภอทุกแห่งทั่วประเทศ ส่วนระยะที่ ๓ จะเริ่มดำเนินการภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๓ โดยเชื่อมต่อระบบการจองคิวออนไลน์เข้ากับระบบบัตรคิว (ตู้ให้บริการกดบัตรคิวที่ตั้งอยู่ ณ สำนักทะเบียนอำเภอ) เฉพาะตู้คิวที่จัดหาในโครงการจัดหาระบบ

ให้บริการประชาชนทางด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๑๐๐ ตู้ ซึ่งเมื่อประชาชนจองคิวในระบบเรียบร้อยแล้ว สามารถไปรับบัตรคิวออนไลน์ได้ที่ตู้กดบัตรคิวด้วยตนเอง ณ สำนักทะเบียนอำเภอ และระบบ จะทำการแทรกคิวให้อัตโนมัติในลำดับที่ ๓ ของคิวปกติ

อปค. (นายธนาคม จงจิระ) - การใช้งานระบบจองคิวออนไลน์ของประชาชนนั้น ได้มีช่องทางให้ประชาชน ประเมินความพึงพอใจหรือไม่

ผอ.สน.บพ. (นายวีระชาติ ดาริชาติ) - สน.บพ. กำลังดำเนินการประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการใช้บริการ ระบบจองคิวออนไลน์ โดยจากการเปิดใช้ระบบได้รับคำชื่นชมจากประชาชนเป็นอย่างมาก เนื่องจากสามารถกำหนดเวลาเข้ารับบริการ ณ สำนักทะเบียนได้อย่างชัดเจน

อปค. (นายธนาคม จงจิระ) - สามารถติดต่อผู้ที่จองคิวออนไลน์ได้หรือไม่

ผอ.สน.บพ. (นายวีระชาติ ดาริชาติ) - สามารถติดต่อผู้ที่จองคิวออนไลน์ได้ เนื่องจากผู้ที่ใช้งานต้องกรอกหมายเลข โทรศัพท์ในระบบ

อปค. (นายธนาคม จงจิระ) - ฉะนั้น ต้องให้เจ้าหน้าที่สำนักทะเบียนติดต่อกับผู้ที่เข้าใช้งานระบบจอง คิวออนไลน์ เพื่อประเมินความพึงพอใจการใช้งานระบบจองคิวออนไลน์ รวมถึงจัดทำ การประเมินความพึงพอใจภายในระบบจองคิวออนไลน์

ผอ.สน.บพ. (นายวีระชาติ ดาริชาติ) - สน.บพ. จะดำเนินการจัดทำระบบการประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชน การใช้งานระบบจองคิวออนไลน์

อปค. (นายธนาคม จงจิระ) - จำเป็นต้องมีระบบประเมินความพึงพอใจของประชาชน เนื่องจากต่อไป แนวทางการให้บริการหรือการดำเนินงานจะเป็นระบบออนไลน์เพิ่มมากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม - รับทราบ

๓.๑.๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๓

หน.กง.ขอ. สล.ปค. สำนักงานเลขานุการกรม

(นายบุญยง ชูวัฒนา) - ตามที่ ปค. ได้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเหรียญ จักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒ และ ปี ๒๕๖๓ โดย มท. ได้ดำเนินการ เสนอขอพระราชทานส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้วนั้น เพื่อให้การเสนอขอ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีจะนำรายชื่อบุคคล ซึ่งที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เมื่อปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒ และ ปี ๒๕๖๓ เสนอขอ พระราชทานในคราวเดียวกันทั้ง ๓ ปี โดยดำเนินการตามหนังสือสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๔๖๔๒ ลว. ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ ดังนี้

๑. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่ง ช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีการตรวจสอบข้อมูลและพิจารณาคุณงามความดี ดังนี้

/ ๑.๑ เป็นผู้ดำรง ...

๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือรับราชการจนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ โดยพิจารณาเสนอขอพระราชทานให้ทุกราย ทั้งกรณีบุคคลใด อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือถูกดำเนินคดีทางอาญา หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องอายุราชการ หรือผู้ที่วายชนม์ แต่จะไม่พิจารณาเสนอขอพระราชทาน ให้กรณีบุคคลที่ถูกลงโทษทางวินัยไล่ออก และบุคคลขอลาออกจากราชการ

๑.๒ เป็นผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานในรอบ ๕ ปีที่ ผ่านมาไม่ต่ำกว่าระดับดี โดยพิจารณารอบการประเมิน ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ จนถึงรอบ ๑ เมษายน ๒๕๖๓

๑.๓ กรณีมีผู้พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายได้อายุสังกัดก่อน วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ให้ต้นสังกัด ณ ปัจจุบันเป็นผู้เสนอขอพระราชทาน ให้แก่ข้าราชการรายนั้นมาใหม่

๑.๔ กรณีผู้ขอพระราชทานในปีใด มีคุณสมบัติที่จะขอพระราชทานขั้น ตราสูงขึ้นไปปีต่อมา ให้ขอพระราชทานขั้นตราตามขั้นตราตามคุณสมบัติที่เพิ่มขึ้น เพียงขั้นตราเดียว โดยจะพิจารณาเฉพาะขั้นต่ำกว่าสายสะพาย ตัวอย่างเช่น ระดับชำนาญการ เคยขอขั้น ต.ช. ในปี ๒๕๖๑ ต่อมาเงินเดือนเพิ่มขึ้น ก็สามารถขอ ขั้นตรา ท.ม. ในปี ๒๕๖๓ ได้

๑.๕ ให้ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบฯ ต้องเป็นผู้ผ่านการพิจารณา กลั่นกรองและรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาการขอพระราชทานของหน่วยงาน ตามระเบียบฯ ข้อ ๑๗ ประจำปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒ และ ปี ๒๕๖๓ แล้วแต่กรณี ยกเว้นกรณีข้าราชการเปลี่ยนสังกัดในระดับกระทรวง หรือเปลี่ยนขั้นตราที่เสนอขอ พระราชทาน ให้เสนอคณะกรรมการระดับกระทรวงพิจารณาอีกครั้ง ก่อนส่งเรื่องให้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี การพิจารณากรณียกเว้นดังกล่าว เนื่องจากสำนัก เลขาธิการคณะรัฐมนตรีต้องการลดปัญหาเสนอขอพระราชทานบุคคลที่มีการโอนไป หรือโอนมาต่างกระทรวง และปรากฏรายชื่อขอพระราชทานซ้ำซ้อนในหลาย หน่วยงาน หรือบุคคลที่ไม่มีหน่วยงานใดรับรองเสนอขอพระราชทานให้จนกลายเป็น บุคคลตกสำรวจ

๒. การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา พิจารณารวบรวม รายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๑ ปี ๒๕๖๒ และปี ๒๕๖๓ แล้วแต่กรณีมาจัดทำเอกสาร เสนอขอพระราชทาน ประจำปี ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือการสอบสวน ข้อเท็จจริงตามกฎระเบียบของทางราชการ หรือถูกกล่าวหาว่า กระทำความผิดหรือ อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครอง

ทั้งนี้ สล.ปค. จักได้แจ้งบัญชีรายชื่อผู้สมควรเสนอขอพระราชทาน อิสริยาภรณ์ และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านการพิจารณาของ คณะกรรมการในระดับกระทรวง มท. ให้จังหวัดทราบในคราวต่อไป

อปค.
(นายธนาคม จงจิริระ)
มติที่ประชุม

- ขอให้ตรวจสอบรายละเอียดคุณสมบัติให้เรียบร้อยและครบถ้วน
- รับทราบ

/ ๓.๒ การบริหาร ...

๓.๒ การบริหารงบประมาณของ ปค.

๓.๒.๑ ผลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ผอ.วช.

(นายกกษัย ฉายรัศมีกุล)

กองวิชาการและแผนงาน

- ผลการใช้จ่ายงบประมาณของ ปค. พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ซึ่งมีผลการใช้จ่าย ดังนี้

- ผลการใช้จ่ายในภาพรวม มีผลการใช้จ่ายร้อยละ ๙๐.๖๕ จากเป้าหมายฯ ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๙.๓๕

- ประเภทงบรายจ่ายประจำ มีผลการใช้จ่ายร้อยละ ๙๐.๗๕ จากเป้าหมายฯ ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๙.๒๕

- ประเภทงบรายจ่ายงบลงทุน มีผลการใช้จ่ายร้อยละ ๘๙.๑๔ จากเป้าหมายฯ ร้อยละ ๑๐๐ ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายร้อยละ ๑๐.๘๖

ปค. มีผลการใช้จ่ายงบประมาณอยู่ในลำดับที่ ๒ ของ มท. รองจาก ปภ. ซึ่งมีผลการใช้จ่ายในภาพรวมอยู่ที่ร้อยละ ๙๒.๕๓ ลำดับที่ ๓ คือ ทด. มีผลการใช้จ่ายในภาพรวมร้อยละ ๘๘.๗๙ ฯลฯ ทั้งนี้ เหลือระยะเวลาอีก ๑ เดือน ๕ วัน ขอให้ สำนัก/กอง เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมาตรการของรัฐบาล และแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้จัดทำไว้ เพื่อป้องกันไม่ให้งบประมาณตกเป็นจำนวนมาก สำหรับจังหวัด/อำเภอ ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณตามรายการงบลงทุน ให้เป็นไปตามงวดงานหรือระยะเวลาแล้วเสร็จของงานอย่างเคร่งครัด สำหรับรายการที่มีแผนการเบิกจ่ายงบประมาณเกินปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ดำเนินการขอขึ้นงบประมาณเหลือปีให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่วนรายจ่ายประจำ ตามโครงการหรือรายการที่ ปค. ได้โอนงบประมาณจัดสรรให้ดำเนินการตามภารกิจ ขอให้เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นไตรมาสที่ ๔

สำหรับในส่วนภูมิภาค อำเภอที่มีผลการใช้จ่ายงบประมาณเกินกว่าร้อยละ ๙๐ มีอยู่ทั้งสิ้น ๕๒๒ อำเภอ โดยมีอำเภอที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณร้อยละ ๑๐๐ ทั้งสิ้น ๖ อำเภอ ได้แก่ ๑) อ.โคกเจริญ จ.ลพบุรี ๒) อ.ลืออำนาจ จ.อำนาจเจริญ ๓) อ.ดอนตูม จ.นครปฐม ๔) อ.ปลายพระยา จ.กระบี่ ๕) อ.ตะกั่วป่า จ.พังงา และ ๖) อ.ท่าฉาง จ.สุราษฎร์ธานี

และอำเภอที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณที่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ทั้งสิ้น ๓๕๖ อำเภอ ซึ่งมีอำเภอที่มีผลการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่า ๔๐ ทั้งสิ้น ๓ อำเภอ ได้แก่ ๑) อ.บ้านกรวด จ.บุรีรัมย์ ๒) อ.นางรอง จ.บุรีรัมย์ และ ๓) อ.นาโง่ง จ.ตรัง

ทั้งนี้ ให้เร่งรัดเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย คือ ร้อยละ ๑๐๐

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๒.๒ การรายงานผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของกรมการและอนุกรมการต่าง ๆ

ผอ.วช.

(นายกกษัย ฉายรัศมีกุล)

กองวิชาการและแผนงาน

- ผลการพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยได้ผ่านการพิจารณาของคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ซึ่งมีผลการปรับลดในส่วน ของคณะอนุกรรมการ ได้แก่ อนุฯ ฝึกอบรม สัมมนาฯ ถูกปรับลดจำนวน ๑๐ ล้านบาท อนุฯ สิ่งก่อสร้าง ถูกปรับลดจำนวน ๒๕ ล้านบาท อนุฯ ครุภัณฑ์ ถูกปรับลดจำนวน ๕๐ ล้านบาท และอนุฯ แผนบูรณาการฯ ๕ แผนงาน ซึ่งถูกปรับลด ๔ แผนงาน

/ ได้แก่ ...

ได้แก่ แผนงานต่อต้านการทุจริตประพตติมิชอบ ถูกปรับลด จำนวน ๑.๑๖๕๑ ล้านบาท แผนงานบูรณาการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ถูกปรับลด จำนวน ๑๐.๗๗ ล้านบาท แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปราม และบำบัดผู้รักษา ยาเสพติด จำนวน ๕ ล้านบาท แผนงานบูรณาการเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ ภาคตะวันออกถูกปรับลด ๗ ล้านบาท และแผนงานการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ไม่ถูกปรับลด

สำหรับในขั้นตอนต่อไป สมาชิกผู้แทนราษฎรจะพิจารณา ในวาระที่ ๒ และ วาระที่ ๓ ในวันที่ ๑๖ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๓ ขอเรียนเชิญ อปค. ร.อปค. ผอ.สำนัก/ กอง ร่วมชี้แจงและจัดทำข้อมูลในการตอบประเด็นการอภิปรายซักถามจาก สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร เพื่อนำเรียน รมว.มท. และ รมช.มท. ณ ห้องประสานงาน เฉพาะกิจของ มท. อาคารรัฐสภา ทั้งนี้ ห้องและเวลาที่ชัดเจน วช. จะได้แจ้งให้ทราบต่อไป ส่วนของวุฒิสภาได้กำหนดพิจารณา ในวันที่ ๒๑ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๓

๓.๒.๓ โครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

ผอ.วช.

(นายกกชัย ฉายรัศมีกุล)

กองวิชาการและแผนงาน

- ปค. ได้แจ้งรายละเอียดให้ส่วนภูมิภาคทราบแล้ว ซึ่งขณะนี้อยู่ในขั้นตอนที่ อำเภोजัดทำประกาศรับสมัคร ซึ่งกำหนดไว้ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๓ หลังจากนั้นจะต้องประชาสัมพันธ์การรับสมัคร การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ คัดเลือก การประกาศรายชื่อผู้สมัคร การดำเนินการคัดเลือก และในขั้นตอนสุดท้าย คือ การทำสัญญาจ้าง โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ จะต้องเตรียมการดำเนินงานให้ลูกจ้างตามโครงการฯ โดยจะให้ ดำเนินการจัดเก็บข้อมูล Big Data ซึ่ง วช. จะได้แจ้งรายละเอียดให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม

- รับทราบ

๓.๓ การดำเนินงานภารกิจสำคัญในระดับพื้นที่

- สรุปผลการตรวจราชการของผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

หน.ผตปค.

(นายสมเจตน์ เปลื้องนุช)

กองตรวจราชการและเรื่องราวร้องทุกข์

- กตร. ขอสรุปการตรวจราชการในรอบเดือนที่ผ่านมา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ข้อมูลสถิติและแนวโน้มของเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการ ฝ่ายปกครอง โดยเรื่องร้องเรียนตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๓ มีจำนวนเรื่องร้องเรียนทั้งหมด ๒๙๙ เรื่อง โดยปีที่ผ่านมา มีจำนวน ๓๙๐ เรื่อง แยกเป็นเรื่องที่อยู่ในระบบเรื่องราวร้องทุกข์ของ สปน. จำนวน ๘๗ เรื่อง และเรื่องที่ ปค. ได้รับโดยตรง จำนวน ๒๑๒ เรื่อง หลังจากได้รับเรื่องร้องเรียนได้ดำเนินการส่ง เรื่องร้องเรียนให้ สำนัก/กอง จำนวน ๒๐๔ เรื่อง จำแนกเป็น สน.บพ. ส่วนใหญ่เป็นเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ กน. ผญบ. สน.บพ. เกี่ยวกับเรื่องขอสัญชาติ บัตรประจำตัว ประชาชน สถานะทางทะเบียน ส่งให้จังหวัด จำนวน ๓๖ เรื่อง ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการส่วนภูมิภาคในระดับที่ต่ำกว่า นอ. และส่งให้ ผตปค. จำนวน ๕๙ เรื่อง จะเป็นเรื่องร้องเรียนกล่าวโทษ นอ. รวมทั้งเรื่องที่ได้รับมอบหมายโดยตรงที่ ปรากฏเป็นภาพในสื่อต่าง ๆ

สำหรับเรื่องร้องเรียนในส่วนของ ผตปค. ในปี ๒๕๖๓ มีจำนวนทั้งหมด ๔๘ เรื่อง เป็นเรื่องร้องเรียนกล่าวหา นอ. เปรียบเทียบจากปีที่ผ่านมาซึ่งมีจำนวน ๑๓๑ เรื่อง ซึ่งในปี ๒๕๖๓ มีจำนวนลดลง คิดเป็นร้อยละ ๑๖ ของจำนวนเรื่อง

/ ร้องเรียน ...

ร้องเรียนทั้งหมด ในจำนวน ๔๘ เรื่อง สามารถจำแนกประเด็นร้องเรียนกล่าวหา นอ. ๕ ประเด็น ได้แก่ ๑) ทุจริต/การเรียกรับผลประโยชน์ จำนวน ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐ เทียบจากปีที่ผ่านมา ๔๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๓๓ ซึ่งมีแนวโน้มลดลง ๒) ละเว้น/ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ จำนวน ๒๙ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๖๐ ซึ่งมีสัดส่วนเพิ่มสูงขึ้น จากปีที่ผ่านมาซึ่งมี จำนวน ๓๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๕ ๓) การประพฤติตนไม่เหมาะสม จำนวน ๑๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๐ ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมาซึ่งมีจำนวน ๒๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๐ และ ๔) การบริหารงาน มีทั้งสิ้น ๔ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๘ ลดลงจากปีที่ผ่านมาซึ่งมีจำนวน ๒๐ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๕ จากการตรวจสอบข้อเท็จจริงในเบื้องต้น เรื่องทุจริต/การเรียกรับผลประโยชน์ถึงแม้จะมีจำนวนน้อย โดยเกี่ยวกับการเรียกรับผลประโยชน์จากการดำเนินโครงการในพื้นที่ รวมทั้งการเรียกเงินค่าขอใบอนุญาตอาคารปี

เรื่องการเรียกรับผลประโยชน์ จะมีความซับซ้อนมากขึ้นในเรื่องฐานความผิดและพฤติการณ์ในการกล่าวหา เช่น การจัดทำโครงการในลักษณะเห็นได้ชัดว่าหลีกเลี่ยงวิธีการจัดซื้อจัดจ้างที่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขัน เพื่อที่จะเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลบางคนหรือบางกลุ่ม ซึ่งเป็นลักษณะในการจัดทำโครงการให้อยู่ในลักษณะที่สามารถจัดซื้อจัดจ้างที่ต่ำกว่าที่ควรจะเป็น เรื่องต่อไป เรื่องทุจริตเชิงนโยบายคือการเสนอโครงการโดยมีผลประโยชน์แอบแฝงนอกจากความจำเป็นของโครงการที่แท้จริง เรื่องที่สาม การดำเนินการไม่เป็นไปตามระเบียบขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างโดยผู้รับจ้างเปิดโอกาสให้ समयอมราคา ไม่ยกเลิกการประกวดราคาหรือเสนอราคาเพื่อเอื้อประโยชน์ให้ผู้ชนะการเสนอราคา การตรวจรับงานไม่เป็นไปตามแบบแปลนรูปแบบรายการ/รายละเอียด การปฏิบัติข้ามขั้นตอน การซื้อสิ่งของแพงกว่าราคาปกติ รวมทั้งมีการประมาณราคาสินค้า/บริการ/งานจ้างที่สูงกว่าปกติ เพื่อเอื้อประโยชน์และผลสัมฤทธิ์ไม่เป็นประโยชน์อย่างแท้จริง จะเห็นได้ว่ามีความซับซ้อนยิ่งขึ้น

เรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการละเลย/ละเว้น/ปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบจะเป็นเรื่องการกำกับดูแล อปท. ซึ่งขณะนี้มีปัญหาเป็นอย่างมาก เนื่องจากหลายแห่งตำแหน่งผู้บริหารยังไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ โดยมีเฉพาะผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ทำให้เกิดปัญหาเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลหรือการบริหารงบประมาณ รวมทั้งการดำเนินการทางวินัยต่าง ๆ เพราะไม่มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย ซึ่งจะส่งผลถึงการปฏิบัติหน้าที่ของ นอ. ในฐานะผู้กำกับดูแล อปท. นอกจากนี้ ได้มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้อำนาจในฐานะผู้บังคับบัญชาแทนที่จะใช้อำนาจในฐานะผู้กำกับดูแล โดยใช้อำนาจแทรกแซงหรือในฐานะผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการการบริหารงานบุคคลซึ่งไม่เป็นไปตามระเบียบกฎหมาย หากเป็นกรณีร้องเรียนที่มีผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ซึ่งสามารถดำเนินการตามข้อกฎหมายได้ในฐานะผู้กำกับดูแล แต่ถ้าเป็นกรณีที่เป็นเรื่องความประพฤติส่วนตัวของผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนจะไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกฎหมาย

สำหรับประเด็นการร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ ซึ่งเป็นกรณีที่ร้องเรียนล่าสุด และปรากฏเป็นข่าวในสื่อมวลชน โดยการปฏิบัติหน้าที่ของ นอ. จะมีลักษณะการทำงานหรือการบริหารในภาวะจำกัด ซึ่งการทำงานบางเรื่องต้อง

อาศัยการเรียไร/รับบริจาค โดยปกติจะมีระเบียบที่เกี่ยวข้องที่จะต้องนำไปประกอบในการดำเนินการ ได้แก่ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้ทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับบริจาค และให้ความช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๔๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ รวมถึงเรื่องของการจัดหาเงินที่จะเป็นสวัสดิการต่าง ๆ จะเกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๔๒ หากจะดำเนินการจัดสร้างสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ ถึงแม้จะไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย แต่อย่างน้อยการดำเนินการเกี่ยวกับบัญชีต้องมีการเปิดเผยให้บุคคลทั่วไปได้ทราบ การใช้เงินตามวัตถุประสงค์การจัดทำบัญชีรับ-จ่าย และการเปิดบัญชีในลักษณะที่ต้องไม่ให้อำนาจทั้งหมดอยู่ที่ นอ. จะทำให้การดำเนินการต่าง ๆ มีความโปร่งใสมากขึ้นและไม่เกิดปัญหาในภายหลัง

ประเด็นต่อมาจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวนการกล่าวหา นอ. หากเป็นกรณีที่ นอ. เป็นคู่กรณี ซึ่งถูกร้องเรียนกล่าวโทษ เมื่อได้แจ้งไปยังจังหวัดหรือจังหวัดได้รับเรื่อง นอ. จะต้องชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาภายในเวลาที่กำหนด แต่ถ้าสอบสวนผู้ที่ร้องเรียนหรือคู่กรณีโดยตรง จังหวัดไม่ควรให้ นอ. เป็นผู้สอบสวนเอง เนื่องจากมีลักษณะขาดสภาพความเป็นกลาง และอาจเกิดข้อทักท้วงได้ ซึ่งเห็นควรมอบหมายนิติกรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเป็นผู้สอบสวนผู้ร้องเรียนหรือคู่กรณี จะทำให้การสอบสวนมีน้ำหนักมากกว่า นอ. เป็นผู้สอบสวนเอง

สำหรับเรื่องร้องเรียนกล่าวหา นอ. ยังคงค้างอยู่ระหว่างการเสนอจำนวน ๒๑ เรื่อง จากทั้งหมด ๔๘ เรื่อง ซึ่งสอบสวนเสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๒๗ เรื่อง ส่วนเรื่องที่ยังคงค้างอยู่น่าจะดำเนินการให้เสร็จสิ้นทั้งหมดได้ไม่เกินสองเดือน

๒. เรื่องทูลเกล้าฯ ถวายฎีกาขอพระราชทานความเป็นธรรมและขอพระราชทานความช่วยเหลือ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๖๒ กตร. ได้รับโอนเรื่องจำนวนทั้งหมด ๘๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๒๕.๔๗ จากเรื่องทั้งหมด ๓๑๘ เรื่อง ซึ่งดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วจำนวน ๕๕ เรื่อง คงค้างอยู่ ๒๖ เรื่อง ส่วนใหญ่ที่จะเป็นเรื่องที่มีปัญหาทางด้านกฎหมายเกี่ยวกับบัตรประจำตัวประชาชนและเรื่องสถานะทางทะเบียน

ส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๒๓๗ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๗๔.๕๓ โดยจำนวนประเภทของเรื่องทูลเกล้าฯ ถวายฎีกา เพิ่มขึ้นจากเดิม ๘ ประเภท รวมเป็น ๑๕ ประเภท ซึ่งดำเนินการติดตามและได้ข้อยุติเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑๓๕ เรื่อง ยังคงค้างอยู่ จำนวน ๑๐๒ เรื่อง

ประเภทเรื่องทูลเกล้าฯ ถวายฎีกา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑๕ ประเภท ได้แก่ ๑) หนี้สิน ๒) ที่ดิน ๓) รักษาพยาบาล ๔) ที่อยู่อาศัย ๕) สาธารณูปการ ๖) บัตรประจำตัว ๗) ทุนประกอบอาชีพ ๘) ทุนดำรงชีพ ๙) ของานทำ ๑๐) คดีความ ๑๑) ตำแหน่งหน้าที่ ๑๒) ทุนการศึกษา ๑๓) สวัสดิการ ๑๔) อื่น ๆ ๑๕) สถานะทางทะเบียน ซึ่งยังคงค้างจำนวน ๑๐๒ เรื่อง โดย ร.อบค.บพ. ได้เน้นย้ำถึงวิธีการปฏิบัติในการรายงานและการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

สำหรับแนวทางการช่วยเหลือในภาพรวมตามที่จังหวัด/อำเภอได้รายงาน โดยในส่วนของ อปท. ถ้าเป็นกรณีผู้พิการ อปท. จะดำเนินการปรับปรุง/ซ่อมแซมสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้พิการ ให้เป็ยั้งชีพตามหลักเกณฑ์ที่ กรม. กำหนด หากเป็นเรื่องความยากจนจะช่วยเหลือตามระเบียบ มท. ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๐ และการส่งเสริมการฝึกอาชีพ ถ้าเป็นเรื่องขอความช่วยเหลือทางการศึกษา จะมีระเบียบ มท. ว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับการดำเนินการของ พมจ. ถ้าเป็นกรณีผู้พิการ จะให้ความช่วยเหลือตามระเบียบ พม. ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบปัญหาทางสังคม กรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๗ เงินสงเคราะห์ที่ฟื้นฟูสมรรถนะ สมรรถภาพคนพิการ ซึ่งเป็นการแนะนำให้เข้าถึงสิทธิสวัสดิการคนพิการ การช่วยเหลือสงเคราะห์ครอบครัว และมอบหมายอาสาสมัครในพื้นที่ในการดูแลช่วยเหลือตามความเหมาะสม

ส่วนแนวทางการให้ความช่วยเหลือของอำเภอ จะมีกองทุนหมุนเวียนเพื่อการกู้ยืมแก่เกษตรกรและผู้ยากจน ฤงยังชีพ การใกล้เคียงข้อพิพาท ซึ่งอำเภออาจจะไม่ทราบว่า ถึงแม้ว่าอยู่ในขั้นตอนบังคับคดีหรือขายทอดตลาด แนวทางช่วยเหลือที่มีอยู่ของสำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมาย สำนักงานอัยการที่มีอยู่ทุกจังหวัด สามารถเรียกมาประนอมหนี้หรือเปลี่ยนแปลงเจ้าหนี้ได้ ซึ่งยังเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการให้ความช่วยเหลือ

สำหรับด้านสาธารณสุข จะมีแนวทางการอำนวยความสะดวกในการเดินทางเข้ารับรักษาพยาบาล อุปกรณ์เครื่องมือสำหรับผู้พิการ การเยี่ยมบ้านผู้พิการ/ผู้ป่วย และส่งต่อเป็นผู้ป่วยในพระราชานุเคราะห์ รวมทั้งเครื่องมือผู้พิการและฤงยังชีพจากกาชาดจังหวัด

ด้านศึกษาธิการ จะเป็นเรื่องทุนการศึกษาจากคณะกรรมการสถานศึกษา และการรับเข้าศึกษาต่อในสถานศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยกรณีพิเศษ

กตร. ได้สรุปแนวทางการช่วยเหลือต่าง ๆ ตามที่จังหวัด/อำเภอรายงาน ซึ่งบางครั้งการให้ความช่วยเหลือดังกล่าวอาจจะไม่ได้ผลสมบูรณ์หรืออาจจะมีแนวทางการให้ความช่วยเหลือช่องทางอื่น ๆ ที่จะได้ดำเนินการ จึงขอให้ดูแนวทางการให้ความช่วยเหลือข้างต้นไว้เป็นเบื้องต้น

และประเด็นสุดท้ายเกี่ยวกับขวัญกำลังใจและความคับข้องใจในบางเรื่องคือ เรื่องการขอความเป็นธรรมเกี่ยวกับการเพิ่มค่าตอบแทนหรือสิทธิสวัสดิการของลูกจ้าง สย. ซึ่งการจ้างลูกจ้างตามนโยบายรัฐบาล โดยจ้างในอัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท ซึ่งเป็นอัตราจ้างที่สูงกว่าลูกจ้าง สย. จึงทำให้ลูกจ้าง สย. อยากได้รับค่าตอบแทนหรือสิทธิสวัสดิการที่เพิ่มมากขึ้น เพื่อเพิ่มความมั่นคงซึ่งจะเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ลูกจ้าง สย. เข้าใจดีว่า ปค. กำลังหาทางหรือวิธีการต่าง ๆ ในการให้สิทธิสวัสดิการที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการร้องขอความเป็นธรรม เนื่องจากได้มีการเปรียบเทียบกับหน่วยงานอื่น ๆ เช่น ครูอัตราจ้าง ซึ่งมีสิทธิสอบกรณีพิเศษเป็นครูผู้ช่วย

ลูกจ้างของกรมทางหลวง ซึ่งมีการเปิดสอบภายในตำแหน่งพนักงานราชการ เป็นต้น หากในหลักเกณฑ์มีข้อยกเว้นได้ ต้องมีลักษณะร่วมบางอย่างที่จะนำมาปรับใช้กับ ลูกจ้าง สย. เพื่ออาศัยข้อยกเว้นในการสอบเป็นการภายในเช่นเดียวกัน ซึ่งได้มีหนังสือ ร้องขอความเป็นธรรมส่งมายัง กตร. โดยอยากให้ได้รับการพิจารณาจากผู้บริหาร ส่วนกลางหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อหาวิธีการหรือต่อรองกับหน่วยงานที่ควบคุม กฎระเบียบและบริหารงานบุคคลของ ปค. ต่อไป

อปค.
(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอขอบคุณ หน.ผตปค. ที่สะท้อนปัญหาต่าง ๆ ในพื้นที่

มติที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา/ข้อสั่งการของ อปค. และ ร.อปค.

๔.๑ อธิบดีกรมการปกครอง (นายธนาคม จงจิริระ)

อปค.
(นายธนาคม จงจิริระ)

๔.๑.๑ บทบาทของฝ่ายปกครองในการบริหารสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 (COVID-19)

๑. ให้ อำเภอบุคลากรติดตามและเฝ้าระวังเพื่อสังเกตอาการบุคคลที่เดินทาง กลับจากต่างประเทศภายหลังที่พ้นจากการกักตัวและเดินทางเข้าพื้นที่หมู่บ้าน/ชุมชน หากพบกรณีต้องสงสัย/พบอาการป่วย ให้ประสานเจ้าหน้าที่สาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเข้ารับการรักษาและประเมินอาการ รวมถึงหากเข้าข่ายสงสัยว่าจะติดเชื้อ ให้ดำเนินการตามมาตรการป้องกันโรคที่จังหวัดกำหนด

๒. ให้ จังหวัด/อำเภอบุคลากรเน้นย้ำการดำเนินการในเรื่องสถานบริการ สถานประกอบการที่มีลักษณะคล้ายสถานบริการ ผับ บาร์ คาราโอเกะ รวมถึงการอนุมัติ อนุญาตจัดให้มีการเล่นการพนันตามกฎหมายว่าด้วยการพนัน ให้เป็นไปตามแนวทาง คู่มือหรือหลักเกณฑ์การปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๓. ให้ อำเภอบุคลากรเน้นย้ำการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตาม มาตรการควบคุม หลัก มาตรการเสริม ไม่ประมาท การด้อยตก ตามแนวทางที่ ศบค. กำหนด รวมถึงขอให้ ใช้กลไกฝ่ายปกครองในพื้นที่ เพื่อสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

๔. ให้ อำเภอบุคลากรดำเนินการบริหารความช่วยเหลือจากฐานข้อมูลในระบบ Thai QM อย่างต่อเนื่อง โดยให้บริหารจัดการความต้องการความช่วยเหลือ (Demand Side) และบูรณาการการให้ความช่วยเหลือลงไปยังพื้นที่ (Supply Side) ทั้งนี้ ขอให้ใช้ กลไกของ “ลูกจ้างฯ : ๑ คน ๑ ตำบล ร่วมใจต้านภัย COVID-19” ในการบันทึกและ รวบรวมข้อมูลให้เป็นระบบ

๕. ให้ อำเภอบุคลากรปรับปรุงแบบการให้บริการประชาชนในรูปแบบวิถีใหม่ (New Normal) เพื่อรองรับการให้บริการประชาชนสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

๔.๑.๒ การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

๑. ให้ จังหวัด/อำเภอบุคลากรกำกับ ดูแล และสนับสนุนการบันทึกข้อมูล ในระบบ ได้แก่ ระบบสารสนเทศยาเสพติดจังหวัด (NISPA) ของสำนักงาน ป.ป.ส. และระบบรายงานความเข้มแข็งของหมู่บ้านชุมชนด้านยาเสพติดของ ปค. (DOPA DRUG REPORT) ให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับสภาพความเป็นจริงในพื้นที่

๒. ให้ อำเภอ เน้นย้ำการจัดทำแผนที่สถานการณ์ยาเสพติดในพื้นที่เพื่อนำมาใช้ในการทำงานด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในพื้นที่ให้ตรงจุด

๔.๑.๓ การสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการขับเคลื่อนไทยไปด้วยกันระดับจังหวัด

- ให้ ปจ. สนับสนุนการทำงานของ ผวจ. ซึ่งเป็นประธานกรรมการโดยการบูรณาการการทำงานร่วมกับกลไกของฝ่ายปกครองและทุกภาคส่วนในพื้นที่อย่างเป็นระบบ

๔.๑.๔ สถานการณ์อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก ดินโคลนถล่ม

- ให้ จังหวัด/อำเภอ ยึดแนวปฏิบัติตามที่ รว.มท. ได้กำชับ ๕ แนวทางตามแผนเผชิญเหตุ ได้แก่ ติดตามการคาดการณ์สภาพอากาศ ตรวจสอบและเสริมความมั่นคงแข็งแรงให้กับคันกั้นน้ำ ประเมินสถานการณ์ให้ครอบคลุมทุกมิติ ติดตั้งป้ายเตือน/ป้ายแนะนำเส้นทางเปี่ยง และให้ความสำคัญกับการเร่งแก้ไขปัญหในพื้นที่ที่เกิดอุทกภัยซ้ำ

๔.๑.๕ โครงการพัฒนาตำบลแบบบูรณาการ (Tambon Smart Team)

- ให้ นอ. เน้นย้ำให้ดำเนินการให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ หลักเกณฑ์และแนวทางที่ ปค. กำหนด ด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม โดยโครงการดังกล่าว เป็นการใช้จ่ายเงินตาม พ.ร.ก.เงินกู้ฯ ไม่เกี่ยวข้องกับงบประมาณประจำของ ปค. แต่อย่างใด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นการจ้างงาน สร้างงานสร้างรายได้เยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผู้ตกงานและบัณฑิตที่จบใหม่ ซึ่งเป็นการจ้างงานในระยะสั้น ๑ ปี เท่านั้น ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายปกครองให้ความมั่นใจว่า ปค. ดูแลบุคลากรทุกภาคส่วนด้วยความจริงใจ

๔.๑.๖ การขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๐ Flagships for DOPA Excellence ๒๐๒๐)

- ให้ อำเภอ เน้นย้ำการขับเคลื่อนโครงการสำคัญของ ปค. อย่างต่อเนื่องเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่วางไว้ ทั้งนี้ ปค. จะรวบรวมประมวลผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อจัดเตรียมทำกร่าง ๑๐ Flagships สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑๐ Flagships to DOPA New Normal ๒๐๒๑) เพื่อให้ฝ่ายปกครองของเรามีทิศทางขับเคลื่อนที่ชัดเจน

๔.๑.๗ การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

- ให้ จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๔.๑.๘ ขอให้กำลังใจและชื่นชมความทุ่มเทและเสียสละของฝ่ายปกครองทุกภาคส่วน

- ให้ ปจ./นอ. ให้กำลังใจฝ่ายปกครองในการปฏิบัติงานที่ได้ทำงานอย่างหนัก เสียสละมาอย่างต่อเนื่อง และต้องปฏิบัติอย่างต่อเนื่องต่อไป และขอให้ดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อดูแลทุกข์สุขพี่น้องประชาชน

- รับทราบ

มติที่ประชุม

ร.อปค.บห.

(นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

๔.๒ รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบงาน (นายสมหวัง พ่วงบางโพ)

๔.๒.๑ การบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

- ให้ สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ เร่งรัดการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามเป้าหมายของรัฐบาล และวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อมิให้งบประมาณต้องตกพับ

๔.๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอเบิกงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓
ไว้เบิกเหลือมปี

- ให้ สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ ดำเนินการตามที่กระทรวงการคลัง กำหนด โดยในกรณีที่มีสัญญาหรือข้อตกลงซื้อหรือจ้างเงินงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๓ วงเงินตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาทขึ้นไป และบันทึก PO ในระบบ GFMS เรียบร้อยแล้ว หากเบิกจ่ายไม่ทันสามารถกันเงินไว้เบิกเหลือมปีได้ตามวิธีปฏิบัติที่กำหนด ส่วนรายการที่ไม่มี PO ในระบบ GFMS หากเบิกไม่ทันเงินงบประมาณจะตกพับ จึงขอให้เร่งรัดเบิกจ่ายภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ทั้งนี้ ปค. ได้แจ้งเป็นหนังสือให้ทราบแล้ว ได้แก่ สำนัก/กอง ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๓๖๕๒ ลว. ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำหรับจังหวัด ตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๒๒๑๖ ลว. ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

๔.๒.๓ การเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับงบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๔

- ให้ สำนัก/กอง และจังหวัด/อำเภอ เตรียมดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จนถึงขั้นตอนได้ตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้างไว้ก่อนโดยกำหนดเงื่อนไขในเอกสารเชิญชวน การจัดซื้อจัดจ้างไว้ด้วยว่า “การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อ พ.ร.บ.งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลใช้บังคับและได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากสำนักงบประมาณแล้ว และกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าว หน่วยงานของรัฐสามารถยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างได้” ทั้งนี้ ปค. ได้แจ้งแนวทางให้ทราบแล้วตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๓๖๓๓ ลว. ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำหรับสำนัก/กอง และตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๓/ว ๒๒๑๐๘ ลว. ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓ สำหรับจังหวัด

๔.๒.๔ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตผ่านช่องทางการสื่อสารทุกรูปแบบ

- ให้ จังหวัด/อำเภอ ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างทัศนคติค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตตามแนวทางการดำเนินงานและกิจกรรมความร่วมมือ เช่น โครงการจุดกระแสวิษณุที่ไม่ทนต่อการทุจริต “#ไม่ทนโกง” ประกอบด้วยเพลง มิวสิควิดีโอ (Music Video) และไวรัลสคริป (Clip Viral) เป็นต้น

- รับทราบ

มติที่ประชุม

๔.๓ รองอธิบดีกรมการปกครอง ฝ่ายการทะเบียนและเทคโนโลยีสารสนเทศ (นายวินัส สีสุข)

ร.อปค.บห.

(นายวินัส สีสุข)

๔.๓.๑ การติดตั้งเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของข้าราชการฝ่ายปกครองในส่วนภูมิภาค

- ให้ จังหวัด/อำเภอ ดำเนินการให้เป็นไปตามคู่มือการใช้งาน/แนวทางที่กำหนด

/ ๔.๓.๒ การแก้ไข ...

๔.๓.๒ การแก้ไขระเบียบกฎหมายที่เป็นปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติหน้าที่ของงานทะเบียน

- ให้ สน.บท. แก้ไขระเบียบกฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันและการปฏิบัติงานในพื้นที่

๔.๓.๓ การรองรับกฎหมายการพิสูจน์การยืนยันตัวตนทางดิจิทัลไอดี (DIGITAL ID)

- ให้ สน.บท. ดำเนินการพัฒนากฎหมายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

๔.๓.๔ การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

- ให้ จังหวัด/อำเภอ ตรวจสอบหลักฐานและข้อเท็จจริงให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด เช่น การแปลงสัญชาติ การขอสัญชาติตามสามีของชนกลุ่มน้อย เป็นต้น

๔.๓.๕ การหาหรือแนวทางปฏิบัติ ในกรณีที่สำนักทะเบียนพบปัญหาและอุปสรรค

- ให้ จังหวัด ดำเนินการตอบข้อซักถาม/ข้อหาหรือของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นให้เป็นไปตามหนังสือสั่งการ และแนวทางการปฏิบัติตามที่ ปค. กำหนด

๔.๓.๖ การใช้ดุลยพินิจของผู้มีอำนาจตามกฎหมาย

- ให้ นอ. ทำความเข้าใจข้อกำหนดให้ชัดเจน เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ถูกต้อง

๔.๓.๗ การแก้ไขปัญหาสถานะของเด็กนักเรียนในสถานศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G)

- ให้ อำเภอ เร่งรัดดำเนินการแก้ไขปัญหาสถานะของเด็กนักเรียนในสถานศึกษาที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรหรือไม่มีสัญชาติไทย (เด็กรหัส G) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

๔.๓.๘ การเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

- ให้ อำเภอ เตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

๔.๓.๙ การทุจริตด้านการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน

- ให้ จังหวัด/อำเภอ เร่งรัดตรวจสอบ ดำเนินการแก้ไขรายการที่ถูกกระทำโดยมิชอบให้ถูกต้องและเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยเร็ว รวมถึงตรวจสอบรายการที่กระทำโดยมิชอบ เพื่อดำเนินการยกเลิก เพิกถอน จำหน่ายรายการ แจ้งความดำเนินคดีกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบเพื่อดำเนินการทางวินัยเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้อง

อปค.

(นายธนาคม จงจิริระ)

มติที่ประชุม

- ขอให้สำนักทะเบียนเร่งรัดดำเนินการแก้ไขเรื่องที่ยังคงค้างให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕**เรื่องอื่นๆ****อปค.**

(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอให้แต่ละอำเภอนำเสนอแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (๑๐ Flagships) ซึ่งมีจำนวน ๘ ด้าน ส่วนอีก ๒ ด้าน อยู่ในกระบวนการประมวลข้อมูล โดยเรื่องแรก คือ การขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ขอเชิญ อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา

ป.หน.กง.บป. อ.วังน้อย

(น.ส. วชรกานต์ นุ่นเกลี้ยง)

- สำหรับโครงการขับเคลื่อนขยายศูนย์การเรียนรู้ตามโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ อ.วังน้อย ซึ่งมีจำนวน ๒ ศูนย์เรียนรู้ ได้แก่ ศูนย์เรียนรู้บ้านลำแดง ม.๓ ต.หันตะเภา และศูนย์เรียนรู้บ้านคลองสีบตัน ม.๓ ต.สนับทึบ ซึ่งทั้ง ๒ ศูนย์เรียนรู้ได้รับงบประมาณเพิ่มเติม ประจำปี ๒๕๖๓ โดยบ้านลำแดงได้รับงบประมาณ จำนวน ๗๐,๘๐๐ บาท และบ้านคลองสีบตัน ได้รับงบประมาณ จำนวน ๕๑,๖๐๐ บาท ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนการดำเนินโครงการ ซึ่งงบประมาณที่ได้รับจะดำเนินการจัดซื้อพันธุ์เป็ด พันธุ์ไก่ พันธุ์ปลา เมล็ดพันธุ์ รวมถึงเชื้อเห็ดฟาง เพื่อนำมาเพาะปลูกและขยายผลในพื้นที่

ศูนย์เรียนรู้บ้านลำแดง ได้ก่อตั้งโดย ผญบ. สถาพร ด้านกระโทก ซึ่งใช้ชื่อศูนย์เรียนรู้ คือ วังชาวนา โดยจะมีการรวมกลุ่มและขยายผลโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อขยายผลไปยังเกษตรกรภายในหมู่บ้านและมีกิจกรรมที่หลากหลาย เช่น การรวมกลุ่มตั้งโรงสีข้าวชุมชน ซึ่งเป็นโรงสีข้าวที่จัดตั้งขึ้นโดยงบประมาณของกองทุนหมู่บ้านและได้มีการจัดทำนาเกษตรแปลงใหญ่ เพื่อนำผลผลิตมาแปรรูปเป็นผลิตภัณฑ์ของชุมชน ซึ่งจำหน่ายให้ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง กลุ่มทำไอศกรีมโบราณ ซึ่งชาวบ้านจะใช้เวลาร้างหลังจากการทำเกษตร เพื่อเป็นอาชีพเสริม กลุ่มอาชีพผลิตภัณฑ์ดอกไม้ประดิษฐ์ตามฤดูกาลจากต้นโสนหางไก่ ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่มีอยู่ในพื้นที่ โดยเป็นการรวมของกลุ่มสตรีต่าง ๆ เพื่อนำไปจำหน่ายและสร้างรายได้ภายในชุมชน และสุดท้าย คือ กิจกรรมเศรษฐกิจพอเพียงแบบผสมผสาน ซึ่งชาวบ้านได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และมีการขยายผลสู่หมู่บ้านและครัวเรือนเป็นจำนวนมาก นอกจากนี้ยังมีกลุ่มกิจกรรมอื่น ๆ ภายในหมู่บ้าน อาทิ กลุ่มเกษตรแปลงใหญ่ กลุ่มเพาะเชื้อเห็ดนางฟ้า/เห็ดอังกारी กลุ่มน้ำส้มจากควินไม้ เป็นต้น ซึ่งเป็นหมู่บ้าน OTOP นวัตกรรมของ พช. และเคยได้รับรางวัลสำคัญ เช่น รางวัลรองชนะเลิศหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียง อยู่เย็น เป็นสุข พ.ศ. ๒๕๕๓ และ ๒๕๖๐ รางวัลรองชนะเลิศสุดยอดชุมชนท่องเที่ยวดีเด่นจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ. ๒๕๖๑ รางวัลหนึ่งในร้อยสิบชุมชนท่องเที่ยวดีเด่นระดับประเทศของ พช. พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้น

อปค.

(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอขอบคุณ อ.วังน้อย และขอให้อำเภออื่น ๆ ความเป็นตัวอย่างในการขยายผลสู่ครัวเรือน และสามารถอยู่ได้ด้วยตนเอง ต่อไปเป็นด้านการปกป้องเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ ขอเชิญ อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี

นอ.เฉลิมพระเกียรติ

(นายศราวุธ สุวรรณจุฑะ)

- ตามโครงการสำคัญของ ปค. (๑๐ Flagships) ซึ่ง ๑ ใน ๑๐ ด้านนั้น คือ เรื่องของการปกป้องเทิดทูนสถาบันหลักของชาติ ซึ่งการดำเนินงานจะต้องเป็นรูปธรรม จับต้องได้ และต้องได้ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพนั่นก็คือ การสืบสานสานต่อ ต่อยอด และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ในการดำเนินงานของศูนย์เรียนรู้

/ สำหรับ ...

สำหรับแปลงสาธิตในการพัฒนาพื้นที่ทฤษฎีใหม่มาประยุกต์สู่โคก หนอง นา โมเดลภายในบริเวณวัดมงคลชัยพัฒนา ซึ่งเป็นพื้นที่ติดต่อกับโครงการทฤษฎีใหม่ แห่งแรก ซึ่งได้ระดมสรรพกำลังหน่วยงานต่าง ๆ ในพื้นที่ เพื่อร่วมด้วยช่วยกันในการ ทำความสะอาด กำจัดวัชพืชไม่ให้กระทบกับพืชผักสวนครัว เพื่อประหยัดเมล็ดพันธุ์ ข้าวตามบริบทของแต่ละพื้นที่ ส่วนแปลงโคก หนอง นา โมเดล ในบริเวณแปลงจะมี แปลงผักสวนครัวรั้วกินได้ ซึ่งได้รับคำแนะนำจากเจ้าหน้าที่โครงการฯ รวมทั้งได้นำ สรรพกำลังในพื้นที่ และจิตอาสาพระราชทาน เข้ามาพัฒนาทำความสะอาดเดือนละครั้ง เพื่อกำจัดวัชพืช โดยยึดหลักการสืบสาน รักษา ต่อยอด ซึ่งเป็นพระปฐมบรมราชโองการ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ นอกจากนี้ ได้จัดทำบัญชี การลด รายจ่ายเพิ่มรายได้ การทำเกษตรอินทรีย์ เพื่อขยายผลสู่ครัวเรือนในพื้นที่

สำหรับการดำเนินงานดังกล่าว ซึ่งได้ข้อสรุปจากทุกภาคส่วน โดยจะต้อง นำเสนอที่เป็นรูปธรรม จับต้องได้ ได้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพในความผูกพัน ที่มีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

นอกจากนี้ ได้รับความร่วมมือจากบริษัท เบทาโกร จำกัด และสำนักงาน พัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ซึ่งได้เข้ามาช่วยขยายผลการ ดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้

อปค.
(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอขอบคุณ อ.เฉลิมพระเกียรติ จ.สระบุรี ซึ่งถือเป็นตัวแทนอำเภอที่มีชื่อตาม พระนามพระบรมวงศานุวงศ์ และอำเภอเฉลิมพระเกียรติ ซึ่งได้นำเสนอสิ่งที่ดีของ อำเภอ นั้น ขอให้อำเภออื่น โดยเฉพาะอำเภอที่มีชื่อตามพระนามพระบรมวงศานุวงศ์ และอำเภอเฉลิมพระเกียรติ จัดกิจกรรมที่ดีและแสดงให้เห็นถึงการเทิดทูนสถาบันหลัก ของชาติในด้านใด รวมถึงจัดทำภูมิทัศน์อำเภอให้สวยงามและเหมาะสม ต่อไปเป็นเรื่อง ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ ขอเชิญ อ.บ้านคา จ.ราชบุรี

จพง.ปค.ชก. อ.บ้านคา
(จ.ส.อ.มนตรี โภคานิตย์)

- ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา จ.ราชบุรี เป็นพื้นที่ชายแดนและมีเขตติดต่อกับ อ.สวนผึ้ง จ.ราชบุรีได้จัดตั้งขึ้นตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่องจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ โดยให้จังหวัดมีคำสั่งจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม อำเภอ และให้ผู้ว่าราชการจังหวัดมอบอำนาจตามประกาศคณะรักษาความสงบ แห่งชาติ ฉบับที่ ๙๖/๒๕๕๗ ซึ่งจังหวัดราชบุรีได้มีคำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๔๗๗๘/๒๕๕๙ ลว. ๑๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่องจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมอำเภอแล้วนั้น

ในส่วนของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคา ภายใต้การอำนวยการของ นายสุทธิพงษ์ พุทธจันทร์ นายอำเภอบ้านคา ได้กำหนดวิสัยทัศน์ในการแก้ไข ปัญหาให้พี่น้องประชาชน คือ มุ่งมั่นสร้างความเป็นธรรมเชิงรุก ลดความเหลื่อมล้ำ ด้วยหลักธรรมาภิบาล ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ เสริมสร้างสมรรถนะความเป็นธรรมให้เป็นเลิศ ศูนย์ดำรงธรรมอัจฉริยะต้นแบบ อ.บ้านคา โดยมีหลักในการทำงานเพื่อบำบัดทุกข์ บำรุงสุข แก้ไขปัญหาความเดือดร้อนและสร้างความเป็นธรรมลดความเหลื่อมล้ำ ให้เกิดความสุข ความสามัคคี และสังคมเกิดความสงบเรียบร้อย ทำให้พี่น้อง ประชาชนทุกชนชั้นน้อยลงสุขมากขึ้น ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จนถึงปัจจุบัน ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคาได้รับเรื่องร้องเรียน จำนวน ๓๔๔ เรื่อง ภายใต้บริบทของพื้นที่ อ.บ้านคา มีจำนวนราษฎรทั้งสิ้น ๒๕,๓๗๓ คน ซึ่งได้แก้ไขปัญหา อย่างมีประสิทธิภาพและยุติเรื่องร้องเรียนได้ทุกเรื่อง จึงได้รับคัดเลือกให้ศูนย์ดำรงธรรม อัจฉริยะต้นแบบ อ.บ้านคา โดยได้แบ่งมอบภารกิจที่ชัดเจนในการบริหารงานภายใน

หน่วยงาน เพื่อการแก้ไขปัญหาให้พี่น้องประชาชน ซึ่งได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการที่ปรึกษา คณะกรรมการอำนวยการ และคณะทำงานของศูนย์ดำรงธรรม ซึ่งแยกออกเป็น ๔ ฝ่าย ได้แก่ ๑) ฝ่ายรับเรื่องร้องเรียน เพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงและประสานบูรณาการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒) ฝ่ายปฏิบัติการ ซึ่งได้จัดให้มีชุดปฏิบัติการประจำตำบล โดยมีปลัดอำเภอประจำตำบลเป็นผู้รับผิดชอบในตำบลนั้น ๆ เพื่อปฏิบัติงานในเชิงรุกและแก้ไขปัญหาให้พี่น้องประชาชน ๓) ฝ่ายติดตาม ๔) ฝ่ายรายงาน ซึ่งได้รายงานผลการปฏิบัติตามที่ ปค. กำหนด

สำหรับการพัฒนางานจากหลักคิดมียุทธวิธีการปฏิบัติมุ่งสู่ความเป็นเลิศ ศูนย์ดำรงธรรมอัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา (Best Practice) ซึ่งเป็นยุทธวิธีเฉพาะที่ทำให้การทำงานเกิดประสิทธิภาพ โดยมี ๗ ประเด็น ดังนี้

๑. ความใส่ใจรับผิดชอบแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นอันดับแรกที่จะนำเรื่องราวเข้ามาสู่กรอบปฏิบัติตามระเบียบกฎหมาย หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ ให้ความสำคัญกับปัญหาของประชาชนโดยยึดประชาชนเป็นศูนย์กลางในการให้บริการ อำนวยความสะดวก และคลี่คลายปัญหาให้เกิดความสุสงบเรียบร้อย

๒. ปฏิบัติโดยใช้ศิลปะวาจา, ทักษะและจิตวิทยา ให้เป็นสมรรถนะซึ่งเป็นยุทธวิธีที่สำคัญอย่างลึกซึ้งซึ่งเข้าถึงสภาวะภายในจิตใจของประชาชนผู้เดือดร้อนผสมผสานกับหลักทางรัฐศาสตร์เพื่อนำไปสู่การแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่แท้จริงให้เกิดความเป็นธรรม และพึงพอใจได้ในที่สุด จนเกิดเป็นพลังมวลชนที่มีแต่ความศรัทธาเชื่อมั่น

๓. ใช้หลักของศูนย์บริการร่วม ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายหลายฉบับ ให้มารวมเป็นการปฏิบัติที่ศูนย์ดำรงธรรมด้วยการประสานบูรณาการเป็นสำคัญในลักษณะการสร้างมิตรไมตรีระหว่างหน่วยงานให้เป็นพันธมิตรในที่สุด

๔. ใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีเพื่อการสื่อสาร, การประสาน, ประชาสัมพันธ์ สร้างการรับรู้และเข้าใจ, เผยแพร่ผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่และการรายงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัด

๕. ความเป็นกลางสู่ความเป็นธรรม ผลการปฏิบัติที่ผ่านมาศูนย์ดำรงธรรมอัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา ได้จัดให้มีคณะบุคคลผู้ใกล้ชิดประนีประนอมข้อพิพาททั้งทางแพ่ง, ทางอาญาอันยอมความได้และมรดก สำหรับอำนวยความสะดวกและใส่ใจในการแก้ไขปัญหาจนสำเร็จจนได้รับความพึงพอใจ, ได้รับความไว้วางใจ, ความศรัทธาเป็นอย่างมาก

๖. น้อมนำยุทธศาสตร์พระราชทาน เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช รัชกาลที่ ๙ มาเป็นหลักปฏิบัติงานของศูนย์ดำรงธรรมอำเภอบ้านคาจนเกิดผลสัมฤทธิ์ได้เป็นอย่างดี

๗. สร้างรูปแบบแสดงระดับความพึงพอใจของประชาชนที่มาใช้บริการ เพื่อนำข้อที่ต้องแก้ไขมาทำการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับความต้องการของประชาชน

ในส่วนของตัวชี้วัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมา ซึ่งมีจำนวนเรื่องขอความเป็นธรรมและขอความช่วยเหลือ จำนวน ๘๑ เรื่อง แยกเป็นกรณีที่ดินทางแพ่ง

และทางอาญา จำนวน ๑๙ เรื่อง กรณีหนี้นอกระบบตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๑๕ เรื่อง กรณีขาดใช้เงินคืน จำนวน ๑๔ เรื่อง กรณีขอความช่วยเหลือทั่วไป จำนวน ๓๑ เรื่อง และกรณีที่ทำค้าย จำนวน ๒ เรื่อง ซึ่งตัวชี้วัดในเรื่องการแก้ไขปัญหา จำนวน ๘๑ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดที่สอง คือ เรื่องของการบันทึกข้อมูลในระบบ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ ส่วนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวนเรื่องทั้งหมด ๗๓ เรื่อง แยกเป็นกรณีที่ดินทางแพ่งและทางอาญา จำนวน ๑๑ เรื่อง กรณีหนี้นอกระบบตาม นโยบายรัฐบาล จำนวน ๒๑ เรื่อง กรณีมรดก จำนวน ๒ เรื่อง กรณีขาดใช้เงินคืน จำนวน ๔ เรื่อง กรณีขอความช่วยเหลือทั่วไป จำนวน ๓๒ เรื่อง กรณีที่ทำค้าย จำนวน ๒ เรื่อง และกรณีสินสมรส จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งตัวชี้วัดแรกในเรื่องการแก้ไขปัญหาได้ เป็นที่ยุติทั้ง ๗๓ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดที่สอง คือ เรื่องของการบันทึก ข้อมูลในระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีจำนวน ๕๕ เรื่อง แยกเป็นกรณีที่ดินทางแพ่งและทางอาญา จำนวน ๒๒ เรื่อง กรณีหนี้นอกระบบตาม นโยบายรัฐบาล จำนวน ๓ เรื่อง กรณีมรดก จำนวน ๕ เรื่อง กรณีขาดใช้เงินคืน จำนวน ๗ เรื่อง กรณีขอความช่วยเหลือทั่วไป จำนวน ๑๖ เรื่อง กรณีที่ทำค้าย จำนวน ๑ เรื่อง และกรณีสินสมรส จำนวน ๑ เรื่อง ซึ่งตัวชี้วัดแรกในเรื่องการแก้ไขปัญหาได้ เป็นที่ยุติทั้ง ๕๕ เรื่อง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ตัวชี้วัดที่สอง คือ เรื่องของการบันทึก ข้อมูลในระบบ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ขอยกตัวอย่างผลการปฏิบัติในแต่ละประเภทกรณีตามนโยบายของรัฐบาล กรณีแรก ไกล่เกลี่ยข้อพิพาทเกี่ยวกับการกู้ยืมนอกระบบ โดยผู้กู้ได้นำโฉนดที่ดิน ค่าประกันการกู้กับผู้ให้กู้ซึ่งอยู่นอกพื้นที่ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อมาผู้กู้ได้ เสียชีวิต และพบว่าผู้กู้มีภรรยา ๒ คน ซึ่งภรรยาฝ่ายหนึ่งได้เสียชีวิต โดยมีบุตร ๓ คน ส่วนภรรยาอีกฝ่ายมีบุตร ๕ คน ซึ่งบุตรลำดับที่ ๕ ได้ยื่นคำร้องต่อศูนย์ดำรงธรรม อ.บ้านคา เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ ศูนย์ดำรงธรรม อ.บ้านคา ได้ดำเนินการใช้ ความทุ่มเท มุ่งมั่น เพื่อให้พี่น้องประชาชนในพื้นที่ได้ลดมูลหนี้ลง ผลการปฏิบัติงานจาก การดำเนินการร่วมกัน ๓ ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายปกครอง ทหาร และตำรวจ รวมถึง คณะผู้ไกล่เกลี่ยตรวจสอบข้อเท็จจริง ผลปรากฏว่าผู้ให้กู้ยอมลดจำนวนหนี้ลงจาก จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท เหลือ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และยินยอมที่จะคืนโฉนดที่ดินคืนแก่ ทายาทโดยธรรมของผู้กู้ ซึ่งในวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒ ร้อยตำรวจโทอาทิตย์ บุญญะโสภิต อธิบดีกรมการปกครองได้ให้เกียรติมอบโฉนดที่ดินจำนวน ๖ ไร่ ๒ งาน ๓๐ ตารางวา คืนให้กับฝ่ายผู้ร้อง ณ กรมการปกครอง

กรณีที่สองเกี่ยวกับกรณีมรดก ซึ่งเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ศูนย์ดำรง- ธรรมอัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา ดำเนินการไกล่เกลี่ยประนีประนอมแบ่งแยกที่ดิน มรดกให้กับบุตรทายาทโดยธรรม จำนวน ๘ คน โดยได้บันทึกสัญญาประนีประนอมเป็น ที่ยุติทุกฝ่ายพึงพอใจ

กรณีที่สามเกี่ยวกับที่ดิน ซึ่งเมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ศูนย์ดำรงธรรม อัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา ประสานการปฏิบัติ เจ้าพนักงานที่ดิน ร่วมกัน ดำเนินการไกล่เกลี่ยประนีประนอมแนวเขตที่ดิน นส.๓ ก ให้กับทั้งสองฝ่ายโดยฝ่ายผู้ร้อง มีจำนวนเนื้อที่ดิน ๑๐ ไร่ ๒ งาน ๗๐ ตารางวา โดยได้บันทึกเป็นสัญญาประนีประนอม ให้ผู้ร้องสร้างแนวรั้วลวดหนามแสดงเป็นแนวเขตที่ดินเป็นที่ยุติทุกฝ่ายด้วยความพึงพอใจ

และกรณีสุดท้ายเกี่ยวกับดำเนินการไกล่เกลี่ยประนีประนอมข้อพิพาทความผิดที่มีโทษทางอาญาอันยอมความได้ ซึ่งเมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ศูนย์ดำรงธรรม อัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา ดำเนินการไกล่เกลี่ยประนีประนอมข้อพิพาทความผิดที่มีโทษทางอาญาอันยอมความได้ กรณีผู้ร้องและผู้ถูกร้องได้ทำสัญญาซื้อขายที่ดิน โดยผู้ร้องได้ชำระเงินซื้อ-ขายตามสัญญาซื้อขายไปแล้ว จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ตามปรากฏภายหลังที่ดินแปลงดังกล่าวไม่ได้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ขาย ศูนย์ดำรงธรรม อัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา จึงได้ดำเนินการบันทึกการตกลงยินยอม ผู้ถูกกล่าวหา คืนเงิน จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาทให้กับผู้เสียหายเป็นที่ยุติเกิดความพึงพอใจแก่ทุกฝ่ายคดีอาญาเป็นอันเลิกกัน และสิทธินำคดีอาญามาฟ้องยอมระงับไป ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

สุดท้ายนี้ขอขอบพระคุณ ปค. ที่ได้จัดสรรงบประมาณ จัดซื้อรถโดยสารขนาด ๑๒ ที่นั่ง (ดีเซล) จำนวน ๑ คัน จากจำนวน ๑๒ คัน เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานของศูนย์ดำรงธรรมอัจฉริยะต้นแบบอำเภอบ้านคา

อปค.
(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอขอบคุณ อ.บ้านคา จ.ราชบุรี ต่อไป ขอเชิญ อ.สังขละบุรี จ.กาญจนบุรี ซึ่งเรื่องสัญชาติและสถานะบุคคล

นอ.สังขละบุรี
(นายปกรณ กรรณวลลล)

- อ.สังขละบุรี จ.กาญจนบุรี เป็นอำเภอที่เขตชายแดนมีพื้นที่ติดต่อกับประเทศเพื่อนบ้าน และที่สำคัญ มีพื้นที่ส่วนหนึ่งอยู่ในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร ซึ่งมีกลุ่มชาติพันธุ์อยู่เป็นจำนวนมาก จากการสำรวจพบว่า มีกลุ่มชาติพันธุ์ที่ไร้สถานะทางทะเบียนและสัญชาติมีจำนวนประมาณ ๒๐,๐๐๐ กว่าคน

ตามโครงการสำคัญของ ปค. (๑๐ Flagships) เพื่อให้ประชาชนทุกชนชั้นน้อยลง สุขมากขึ้น ยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง ซึ่งหนึ่งในสิบคือด้านสัญชาติและสถานะบุคคล อ.สังขละบุรี ได้มีแนวทางการดำเนินงานด้านสัญชาติและสถานะบุคคลให้เป็นไปตามเป้าหมาย ซึ่งในปี ๒๕๖๓ ปค. ได้กำหนดเป้าหมาย จำนวน ๑,๐๐๐ คน ซึ่งปัจจุบันได้ดำเนินการแล้ว จำนวน ๘๕๐ คน และคาดว่าจะภายในปีนี้จะดำเนินการได้มากกว่าเป้าหมาย หากนำมารวมกับปีที่ผ่านมาแล้วบุคคลที่ได้สัญชาติและสถานะบุคคลมีจำนวนทั้งสิ้น ๓,๓๗๑ คน สำหรับปัญหา/อุปสรรคที่สำคัญมีอยู่ ๒ ประการ ปัญหาแรกเรื่องการแสวงหาผลประโยชน์ ได้แก่ ๑) มีการแสวงหาผลประโยชน์จากกลุ่มบุคคลหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวด้วยการเพิ่มช่องทางในการแจ้งข้อมูลข่าวสารให้กับพี่น้องประชาชนและเพื่อตอบข้อซักถามต่าง ๆ ๒) เน้นย้ำให้กับ กน. ผอ.บ. ฯลฯ ในการประชุมประจำเดือนทุกเดือน เพื่อไม่ให้มีการเรียกรับผลประโยชน์ใด ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานสัญชาติและสถานะบุคคล ๓) ได้มีการติดป้ายประชาสัมพันธ์หน้าสำนักทะเบียนอำเภอเกี่ยวกับการไม่เรียกรับหรือแสวงหาผลประโยชน์ใด ๆ จากพี่น้องประชาชน และปัญหาที่สอง เนื่องจากมีพื้นที่บางส่วนเป็นพื้นที่ทุรกันดาร ซึ่งในฤดูฝนประชาชนที่อยู่ตำบลไล่โว่ จะไม่สามารถเดินทางมายังที่ว่าการอำเภอได้ เพราะมีสภาพป่าและมีน้ำท่วมขังตลอดเส้นทาง จึงได้จัดหน่วยบริการอำเภอเคลื่อนที่ในฤดูฝนอยู่เป็นประจำ เพื่อดูแลพี่น้องประชาชนโดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มนักเรียน กลุ่มผู้ยากไร้ กลุ่มผู้ป่วยติดเตียง ซึ่งผลการดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำหรับในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ อ.สังขละบุรี จะเริ่มดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านสัญชาติและสถานะบุคคลให้กับกลุ่มนักเรียนในพื้นที่ให้ครบทุกคน

/ อปค. ...

อปค.
(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอขอบคุณ นอ.สังขละบุรี และขอเน้นย้ำเกี่ยวกับสัญญาชาติของกลุ่มนักเรียน เป็นเรื่องที่สำคัญ หากดำเนินการได้ครบทั้งหมดจะเป็นที่น่าชื่นชม ขอให้ดำเนินการต่อไป ประเด็นต่อไป คือ ศูนย์ราชการสะดวก GECC ขอเชิญ อ.จตุรพักตรพิมาน จ.ร้อยเอ็ด

นอ.จตุรพักตรพิมาน
(ร.ต.อ.หญิงอรุณี อินทรมณี)

- ตามที่จังหวัดร้อยเอ็ด ได้แจ้งหนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๐๕.๑/ว ๓๐๗๐ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เรื่อง การสมัครเพื่อขอรับรอง มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อให้การดำเนินการพัฒนาระดับการให้บริการประชาชน ภายใต้แนวคิด “อำเภอสะดวก” ซึ่งเป็น ๑ ใน ๑๐ โครงการสำคัญของ ปค. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สำนักทะเบียนอำเภอจตุรพักตรพิมาน จึงได้สมัครขอรับรอง มาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ทาง Online และได้จัดเตรียมการดำเนินการ ดังนี้

๑. ศึกษาปฏิทินแนะแนวทางการสมัครขอรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (Government Easy Contact Center : GECC) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของ ปค.
๒. ศึกษาคู่มือการสมัครขอรับรองมาตรฐานฯ โดยละเอียด
๓. เข้าไลน์กลุ่ม **GECC_กรมการปกครอง** เพื่อติดตามข่าวสาร และคำแนะนำ จาก ปค.

๔. จัดทำคำสั่งคณะทำงานฯ เพื่อมอบหมายคณะปฏิบัติงานเพื่อดำเนินการ เกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสาร หลักฐาน และรวบรวมหลักฐานเพื่อประกอบการสมัคร ให้เป็นไปตามช่วงเวลาที่กำหนด

๕. สำรวจความต้องการและความคาดหวังของประชาชนผู้รับบริการให้ครอบคลุม ทั้ง ๖ ประเด็น ได้แก่ ๑. ประเภทงานบริการ ๒. วันและเวลาที่เปิดให้บริการ ๓. สถานที่ให้บริการ ๔. ความยาก-ง่ายในการเข้าถึงจุดบริการ ๕. สิ่งอำนวยความสะดวก ๖. การรับรู้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริการ

๖. จัดทำแผนระยะเวลากการเตรียมแผนการดำเนินงานบริการด้านต่าง ๆ ไว้ อย่างครอบคลุม โดยต้องสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ที่ประเมินและความต้องการของ ประชาชนตามข้อมูลที่ได้จากการสำรวจ

๗. นำข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของประชาชนผู้มารับบริการที่ ครอบคลุมทั้ง ๖ ประเด็น มาวิเคราะห์ผลการสำรวจเป็นประจำทุกเดือน

๘. รวบรวมข้อมูลและสรุปความต้องการและความคาดหวังของประชาชน ผู้มารับบริการ เสนอต่อ นอ.จตุรพักตรพิมาน เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการพัฒนา และการออกแบบระบบการให้บริการให้มีประสิทธิภาพตอบสนองความต้องการของ ประชาชนผู้รับบริการ

๙. จัดให้มีการออกแบบอาคารหรือสถานที่ให้มีอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงได้อย่างน้อย ๑๑ รายการ จาก ๒๓ รายการ ตามข้อ ๕ ของกฎกระทรวง พม. กำหนดลักษณะหรือการจัดให้มีอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก หรือบริการในอาคาร สถานที่ หรือบริการสาธารณะอื่นเพื่อให้คนพิการ สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ พ.ศ. ๒๕๕๕ โดยสำนักทะเบียนอำเภอจตุรพักตรพิมาน

ได้มีการออกแบบอาคารหรือสถานที่ให้มีอุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ เพื่อให้คนพิการสามารถเข้าถึงได้อย่างน้อย ๑๔ รายการ เช่น จัดให้มีที่นั่งสำหรับคนพิการ จัดให้มีทางลาดสำหรับคนพิการ ห้องน้ำสำหรับคนพิการ พื้นที่จอดรถสำหรับคนพิการ สัญญาณเสียงและสัญญาณแสงขอความช่วยเหลือสำหรับคนพิการ เป็นต้น

๑๐. การเพิ่มช่องทางการให้บริการ เช่น การให้บริการผ่านช่องทาง Online ไม่ว่าจะเป็นช่องทางไลน์กลุ่มจองบัตรคิวล่วงหน้า ทาง Facebook “สำนักทะเบียนอำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด” “อำเภอจตุรพักตรพิมาน จังหวัดร้อยเอ็ด” ช่องทาง Google Form เป็นต้น นอกจากนี้ สำนักทะเบียนอำเภอจตุรพักตรพิมาน จะมีการพัฒนาเพิ่มช่องทางการให้บริการ การให้คำปรึกษา แล้วจึงได้เพิ่มช่องทางการให้บริการรับเรื่องร้องเรียนหลากหลายช่องทาง เช่น สายด่วน ปค. ๑๕๔๘ สายด่วนตรงถึง นอ. การรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางโทรศัพท์ ศูนย์ดำรงธรรม ๑๕๖๗ ตู้รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น ซึ่งต้องมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้เข้าเวรปฏิบัติงานประจำ ศูนย์ดำรงธรรมอำเภอ รวมถึงต้องฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานให้มีความเข้าใจถึงวิธีการตอบคำถาม

นอกจากนั้น ต้องสำรวจความพึงพอใจและสรุปผลการประเมินความพึงพอใจให้ นอ. ทราบ โดยช่องทางในการสำรวจความพึงพอใจมี ๓ ช่องทาง คือ ๑) การสำรวจผ่านทางคิวอาร์โค้ด Line ๒) กล้องแสดงความคิดเห็น และนำมารวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสำรวจเพื่อสรุปให้ นอ. ทราบ ๓) การสุ่มจากประชาชนที่มาใช้บริการแบบไม่เจาะจง โดยวางแบบประเมินความพึงพอใจไว้ที่หน้าเคาน์เตอร์เพื่อให้ประชาชนได้ประเมิน

๑๑. การให้บริการเชิงรุก การลงพื้นที่เพื่อให้บริการประชาชน รวมถึงการให้บริการอื่น ๆ นอกเหนือจากงานทะเบียน เช่น การออกทำบัตรประจำตัวประชาชน สำหรับผู้ป่วยติดเตียง การประชาสัมพันธ์การทำบัตรประจำตัวประชาชนของเด็กที่มีอายุครบ ๗ ปี การประชาสัมพันธ์การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนสำหรับพระภิกษุสามเณร และการประสานความร่วมมือระหว่างเจ้าหน้าที่ศูนย์ทะเบียนภาค

จากการดำเนินงานได้มีข้อสังเกต ๓ ประการ ดังนี้ ๑) การจัดทำแผนงาน การดำเนินงานนั้น ต้องมีการทำแผนงานและโครงการที่ชัดเจน การทำคำสั่งโดยลงรายละเอียดให้ชัดเจน การจัดเก็บข้อมูล/ประเมินผล และการจัดเก็บข้อมูลทุกขั้นตอนต้องจัดทำเป็นเอกสาร รูปภาพ กราฟ สรุปผลการปฏิบัติงาน โดยการจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ต้องจัดเก็บอย่างน้อย ๒ ปี ย้อนหลังนับจากปีที่สมัคร และควรจัดเก็บให้เป็นหมวดหมู่ แยกเป็นหนึ่งแฟ้มหนึ่งหัวข้อ เพื่อความสะดวก ๒) การกำหนดหลักเกณฑ์ทางกายภาพต้องมีให้ครบทั้ง ๑๓ ข้อ ตามเกณฑ์ที่ ๑ ด้านกายภาพ ซึ่งไม่มีคะแนนให้ แต่เป็นเกณฑ์ที่ต้องมีทุกข้อถึงจะผ่านเกณฑ์การสมัครฯ และ ๓) การดำเนินการปรับปรุงทุกอย่างต้องเกิดจากความต้องการและความคาดหวังของประชาชนผู้รับบริการเป็นหลัก

อปค.
(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอขอบคุณและขอแสดงความยินดีกับ อ.จตุรพักตรพิมาน ที่ได้ผ่านเข้ารอบ ซึ่งถือเป็นตัวอย่างที่ดีให้กับอำเภออื่น ๆ ที่จะสมัครในปีต่อไป ต่อไปเรื่องอำเภอสีขาวยลลิตยาเสพติด ขอเชิญ อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

/ นอ.คลองหลวง ...

นอ.คลองหลวง

(นายนิติชัย วิริยานนท์)

- เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณในด้านการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี ๒๕๖๓ ซึ่งเกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ที่เข้มแข็งของผู้นำและบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน โดยก่อนที่ดำเนินการกวาดล้าง ยาเสพติดในพื้นที่ ต้องเริ่มต้นจากมาตรการกวาดล้างบ้านตัวเองก่อน อ.คลองหลวง ได้ดำเนินการตรวจสอบสารเสพติด กน. ผงอบ. ฯลฯ และสมาชิก อส. จากนั้นได้ขยายผลการตรวจสอบสารเสพติดกับกลุ่มนักเรียนในโรงเรียน นักศึกษาในมหาวิทยาลัย ตลอดจนกลุ่มจักรยานยนต์รับจ้าง รวมถึงสถานประกอบการ โรงงานในพื้นที่ เพื่อตรวจสอบสารเสพติดในกลุ่มนี้ด้วย นอกจากนี้ ได้รับการประสานจากเรือนจำ/ทัณฑสถานในพื้นที่ จำนวน ๒ แห่ง เข้าตรวจค้นสิ่งของผิดกฎหมายและยาเสพติด ซึ่งในส่วนนี้อำเภอได้เน้นย้ำมาตรการเป็นพิเศษ เพื่อให้ความร่วมมือกับทุกภาคส่วน มาตรการที่สอง ได้แก่ มาตรการจัดระเบียบสังคม ซึ่ง อ.คลองหลวง มีสถานศึกษาอยู่เป็นจำนวนมาก จึงได้ให้ความสำคัญในการจัดระเบียบสังคมรอบมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี นับตั้งแต่มีการประกาศคำสั่งของ คสช. ซึ่งได้อาศัยอำนาจในการดำเนินการเสนอขอปิดสถานบริการสถานประกอบการคล้ายสถานบริการแล้วจำนวน ๒๘ แห่ง และขณะนี้อยู่ระหว่างเสนอขอปิดอีก ๑๒ แห่ง รวมถึงดำเนินการตรวจสอบร้านอินเทอร์เน็ต/ร้านเกมส์ ตลอดจนดำเนินการปราบปรามสิ่งผิดกฎหมายในพื้นที่ โดยมี อส.สำรอง เป็นกำลังสำคัญในการสืบหาเบาะแสต่าง ๆ เช่น การจับกุมอาวุธสงคราม จับกุมยาเสพติดจำนวนมาก ซึ่งได้ปรากฏเป็นภาพข่าวอยู่เสมอ เป็นต้น ซึ่งเป็นความภาคภูมิใจแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน นอกจากนี้ ได้บูรณาการสนธิกำลังกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อลดพื้นที่หมู่บ้านสีแดง ซึ่งขณะนี้ อ. คลองหลวง ไม่มีหมู่บ้านที่เป็นสีแดงเรียบร้อยแล้ว และมาตรการที่สาม การพัฒนาหมู่บ้านให้เกิดความเข้มแข็งขึ้นในหมู่บ้าน/ชุมชนตามข้อสั่งการของ มท. และ ปค. เพื่อพัฒนาต่อยอดให้เกิดความยั่งยืน ทั้งนี้ อำเภอได้ถือเป็นเรื่องสำคัญที่หมู่บ้าน/ชุมชนต้องร่วมคิดร่วมทำ เพื่อสะท้อนสภาพปัญหาที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ จึงได้ดำเนินการจัดประชุมทำความเข้าใจกับหมู่บ้าน/ชุมชน และทำประชาคมประเมินสภาพปัญหายาเสพติด เพื่อนำมาจัดประเภทสภาพปัญหายาเสพติดในพื้นที่ และเป็นกรอบแนวทางในการแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยเน้นย้ำให้ถูกต้องกับปัญหาดำเนินการให้ตรงตามปัญหาที่เกิดขึ้น รวมทั้งได้สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติดแก่นักเรียนในโรงเรียน

อปค.

(นายธนาคม จงจิริระ)

- ขอขอบคุณ อ.คลองหลวง ที่ได้มีผลงานด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดให้เป็นอำเภอสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด ซึ่งเป็นตัวอย่างให้กับอำเภออื่นปรับใช้วิธีการทำงาน ต่อไปเรื่องอำเภอคุณธรรม ขอเชิญ อ.สารภี จ.เชียงใหม่

นอ.สารภี

(นายเลอยศ พุทธิชินโรสสกุล)

- สำหรับอำเภอคุณธรรมเป็นหนึ่งใน ๑๐ โครงการสำคัญของ ปค. (๑๐ Flashships) การขับเคลื่อนอำเภอคุณธรรมของ อ.สารภี เริ่มต้นจากการที่อำเภอได้ดำเนินการตามนโยบาย กรอบแนวทาง กรอบหลักเกณฑ์ และกิจกรรมที่ ปค. กำหนดไว้ จำนวน ๙ กิจกรรม ซึ่งได้เริ่มจากการประชุมเพื่อประกาศเจตนารมณ์หรือข้อตกลงของผู้นำอำเภอ และคนในอำเภอที่จะขับเคลื่อนให้เป็นอำเภอคุณธรรมร่วมกัน ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการร่วมกันพิจารณา อ.สารภี ให้เป็นอำเภอคุณธรรม เพื่อนำคุณธรรม

/ เข้ามาพัฒนา ...

เข้ามาพัฒนาและก่อให้เกิดสังคมที่มีคุณธรรมสอดคล้องกับค่านิยมด้านความพอเพียง ความมีวินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นไปตามแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมของชาติ ฉบับที่ ๑ ผลจากการดำเนินการ กระบวนการที่เริ่มต้นจากการประกาศเจตนารมณ์ ได้กำหนด เป้าหมาย กิจกรรมเป้าหมายในเรื่องของคุณธรรม เพื่อร่วมกันขับเคลื่อน ดำเนินการอำเภอดุริธรรม ซึ่งได้กำหนดออกมาเป็นโครงการแก้ไขปัญหายยะ และ ดำเนินการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงในการดำรงชีวิตของคนในสังคม ซึ่งได้จัดทำแผนการขับเคลื่อนส่งเสริมคุณธรรม และดำเนินการให้เป็นไปตามแผน รวมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนแม่บทร่วมกัน ในการร่วมกันส่งเสริม คุณธรรมของสังคม อ.สารภี ซึ่งก่อให้เกิดกิจกรรมแก้ไขปัญหายยะ จัดประชุมเชิง ปฏิบัติการเพื่อคัดแยกขยะในกลุ่มนักเรียนและครัวเรือนในหมู่บ้าน รวมถึงจัดทำ ฝัาป่าขยะรีไซเคิล โครงการขยะสร้างบุญ และโครงการขยะแลกไข่ จากการ ดำเนินการแก้ไขปัญหายยะทำให้หมู่บ้าน/ชุมชน มีความสะอาด เป็นระเบียบ เรียบร้อยมากขึ้น

ในส่วนของการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ก่อให้เกิด กิจกรรมในการจัดทำบัญชีครัวเรือนรับ-จ่าย เพื่อครัวเรือนรับรู้ถึงการใช้จ่ายของตนเอง การลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ การขยายหมู่บ้านเศรษฐกิจพอเพียงให้หมู่บ้านครัวเรือน การยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลและผู้ต้นแบบดำรงชีวิตวิถีพอเพียง การส่งเสริมการ ปลูกพืชผักสวนครัวและการเพาะเห็ดครบวงจร กิจกรรมประกวดหน้าบ้านน่ามอง ซึ่งเป็นผลจากการขับเคลื่อนตามแผนการส่งเสริมคุณธรรมของอำเภอ ซึ่งก่อให้เกิด สังคมคุณธรรม และยึดหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินชีวิต เช่น กิจกรรมฟังเทศน์ โครงการธรรมะสัญจรในช่วงเข้าพรรษา เข้าวัดฟังธรรมทุกวันพระและปฏิบัติธรรม กิจกรรมตอบปัญหาธรรมะ เป็นต้น รวมถึงจัดตั้งกองทุนต่าง ๆ ของคณะสงฆ์ เพื่อช่วยเหลือประชาชน เช่น กองทุนพระช่วยบ้าน เพื่อสร้างบ้านให้แก่ผู้ยากไร้ เป็นต้น นอกจากนี้ กน. ผดุง. ได้ร่วมกันสร้างบ้านให้แก่ผู้พิการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วง สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จะเห็นได้ว่า พี่น้อง อ.สารภี มีกิจกรรมในการดูแลซึ่งกันและกัน โดยไม่ทอดทิ้งกัน ซึ่งได้ดำเนินการ อย่างต่อเนื่อง ทำให้ได้ขยายผลสู่ครัวเรือนและประชาชนมีอาชีพมีรายได้ในการดำรงชีวิต ซึ่งเป็นผลจากการขับเคลื่อนแผนการส่งเสริมคุณธรรมอำเภอและการร่วมมือร่วมใจ ของทุกภาคส่วนเพื่อให้เป็นอำเภอดุริธรรมตามเป้าหมายที่กำหนด

อปค.
(นายธนาคม จงจิระ)

- ขอขอบคุณ นอ.สารภี จ.เชียงใหม่ ต่อไปเป็นด้านอำเภอมั่นคงขอเชิญ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

นอ.ศรีราชา
(นายดงพล รุจิธรรมธัช)

- อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี ประกอบด้วย ๘ ตำบล ๖๐ หมู่บ้าน ๒ เทศบาลนคร ๑ เทศบาลเมือง ๑ เทศบาลตำบล และ ๔ องค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งพื้นที่ขนาดใหญ่ จึงมีรายได้จากสรรพากร ๒ พื้นที่ จำนวน ๖๐,๐๐๐ กว่าหมื่นล้าน และรายได้จาก สรรพสามิต จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ ล้านบาท มีนิคมอุตสาหกรรม จำนวน ๑๒ แห่ง โรงงานประมาณ ๒,๐๐๐ โรงงาน ทำให้มีประชาชนอาศัยอยู่ในพื้นที่เป็นจำนวนมาก จึงทำให้อำเภอต้องดำเนินการจัดระเบียบสังคม ซึ่งอาศัยกองกำลังของฝ่ายปกครอง ได้แก่ สมาชิก อส.ประจำกอง จำนวน ๑๒ นาย สมาชิก อส.สำรอง จำนวน ๙๓ นาย กน. ผดุง. พร้อมด้วยชุด ชรบ. จำนวน ๖๐๐ นาย และ ราชสีห์ พิทักษ์ ราษฎร์ ซึ่งผ่านการฝึกฝนเป็นอย่างดี จำนวน ๗๐ นาย เป็นกำลังหลักในการออกตรวจตรารักษา

ความสงบเรียบร้อย ทั้งนี้ กองทุนพัฒนาไฟฟ้าจังหวัดชลบุรี ซึ่งมีอยู่ ๓ กองทุนในเขตพื้นที่ อ.ศรีราชา สนับสนุนรถสายตรวจให้ทุกตำบล ๆ ละ ๑ คัน พร้อมอุปกรณ์/เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ โดยในแต่ละวันต้องมีรถสายตรวจออกปฏิบัติหน้าที่ทั้ง ๘ ตำบล ซึ่งได้ผลัดเปลี่ยนหมุนเวียนกันตามกำลังในเขตพื้นที่ เพื่อตรวจตรา สอดส่อง สิ่งผิดกฎหมาย การค้ายาเสพติด จุดเสี่ยงต่าง ๆ รวมถึงเข้าตรวจตราสถานบริการ สถานศึกษา และ โรงงาน เพื่อตรวจคัดกรองภายในพื้นที่ นอกจากนี้ การจัดประชุมผู้ประกอบการ สถานบริการ และสถานประกอบการคล้ายสถานบริการ เพื่อหาทางออกในการเปิดให้บริการหลังจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ทั้งนี้ ได้เน้นย้ำให้ปฏิบัติตาม พ.ร.ก.ฉุกเฉินฯ โดยปิดให้บริการเวลา ๒๔.๐๐ น. หากมีการเปิดให้บริการเกินกำหนดหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายก็จะดำเนินการตามขั้นตอนของกฎหมาย ซึ่งทุกฝ่ายให้ความร่วมมือเป็นอย่างดีและทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ในเรื่องของการค้าประเวณีและการค้ามนุษย์ในพื้นที่ ซึ่งถือเป็นนโยบายสำคัญของรัฐบาลและ ปค. ซึ่ง อ.ศรีราชา ได้รับความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายให้เกิดเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๐ น.

พิชาญ์นนท์ ทวีสุข
(นายพิชาญ์นนท์ ทวีสุข)
นักจัดการงานทั่วไป
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

บุญญู ชูวัฒนา
(นายบุญญู ชูวัฒนา)
หัวหน้ากลุ่มช่วยอำนวยความสะดวก
สำนักงานเลขานุการกรมการปกครอง
ผู้ตรวจรายงานการประชุม