

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๒๐๐๖๘



กรมการปกครอง  
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๒ กันยายน ๒๕๕๙

เรื่อง การเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมการปกครอง ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/๒๓๐๓๒ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการดำเนินงานของอำเภอ ในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด  
๒. แบบรายงานผลการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมการปกครองได้แจ้งจังหวัด อำเภอ ดำเนินการจัดให้มีองค์ประกอบของกรรมการหมู่บ้านให้ครบถ้วนตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการหมู่บ้านโดยตำแหน่ง และกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ความละเอียดตามที่แจ้งแล้ว นั้น

กรมการปกครองขอเรียนว่า กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิจะครบวาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่งพร้อมกันในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙ และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๓ วรรคสาม บัญญัติว่า กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งพร้อมกันให้นายอำเภอดำเนินการจัดให้มีการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือพ้นจากตำแหน่งพร้อมกัน (ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙) ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการจัดประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมการปกครองจึงได้จัดทำแนวทางปฏิบัติ เพื่อให้อำเภอใช้ในการดำเนินการจัดประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และเน้นย้ำให้จังหวัดแจ้งอำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วยผู้ใหญ่บ้าน เป็นประธาน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน เป็นกรรมการ และที่ปรึกษาในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ประกอบด้วย ปลัดอำเภอประจำตำบล ข้าราชการ กำนัน ผู้ใหญ่บ้านในอำเภอที่นายอำเภอเห็นสมควร เพื่อให้เกิดความเข้าใจและสามารถดำเนินการดังกล่าวให้เกิดความเรียบร้อย เป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. มอบหมายให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบล ประชุมราษฎรในหมู่บ้านก่อนวันประชุมเลือก เพื่อชี้แจงให้ทราบถึงวัตถุประสงค์และความจำเป็นในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

๓. จัดเตรียมเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกฯ ให้แล้วเสร็จ ก่อนวันเลือก ประกอบด้วย

๓.๑ จัดทำประกาศอำเภอกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรในหมู่บ้านทราบ ไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ (แบบ กม.๕)

/ ๓.๒ จัดทำบัญชี...

๓.๒ จัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกโดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก  
ผู้ใหญ่บ้าน (ผญ.๒) จำนวน ๒ ชุด ประกอบด้วย

ชุดที่ ๑ ให้ปิดประกาศ ณ สถานที่ประชุม

ชุดที่ ๒ มอบให้คณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิของ  
แต่ละหมู่บ้านเพื่อใช้ในวันประชุม

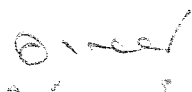
๔. แต่งตั้งที่ปรึกษาในการประชุมราษฎรเพื่อเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ของแต่ละหมู่บ้าน  
ประกอบด้วย ปลัดอำเภอประจำตำบล ข้าราชการในอำเภอหนึ่งคน และกำนันหรือผู้ใหญ่บ้านในอำเภอหนึ่งคน  
ที่นายอำเภอเห็นสมควร โดยมอบหมายให้ที่ปรึกษาฯ ที่ได้รับแต่งตั้งเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ ในวันเลือก  
กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ และเป็นผู้เริ่มประชุมชี้แจงราษฎรในหมู่บ้านก่อนการเลือกกรรมการหมู่บ้าน  
ผู้ทรงคุณวุฒิ

๕. การรายงานผลการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ให้จังหวัดรวบรวมและสรุปผลการ  
ดำเนินการของอำเภอ รวมทั้งความต้องการแบบพิมพ์หนังสือสำคัญแสดงหลักฐานการเป็นกรรมการหมู่บ้าน  
(แบบ กม.๑) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ให้กรมการปกครองทราบ ภายในวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

อนึ่ง กรมการปกครองขอเรียนเพิ่มเติมว่า จากการลงพื้นที่ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ  
หมู่บ้าน (กม.) ในทุกภูมิภาคทั่วประเทศ ในปี ๒๕๕๙ ที่ผ่านมาพบว่า ยังมีกรรมการหมู่บ้านบางส่วน ทั้งกรรมการ  
หมู่บ้านโดยตำแหน่ง และกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ไม่ทราบบทบาท หน้าที่ของคณะกรรมการหมู่บ้าน (กม.)  
ดังนั้น จึงขอเน้นย้ำให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและนายอำเภอให้ความสำคัญต่อกระบวนการคัดเลือกกรรมการหมู่บ้าน  
เพื่อให้ได้ผู้มีจิตสาธารณะมาร่วมเป็นกรรมการหมู่บ้าน และทำงานเพื่อหมู่บ้านอย่างแท้จริง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

อธิบดีกรมการปกครอง   
อริบดีกรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

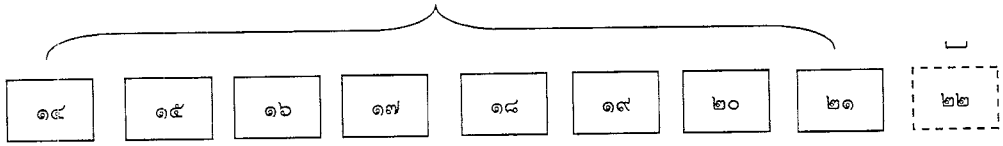
ส่วนพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๗-๑๔ ต่อ ๕๐๔-๕๐๕

โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๗-๑๔ ต่อ ๕๐๖

# แนวทางการดำเนินงานของอำเภอ ในการจัดประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

ประเด็น	รายละเอียด
๑. การเตรียมการ	<p><b>๑. ศึกษากฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้อง</b></p> <p>๑.๑ พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ (๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๒๘ ตรี</p> <p>๑.๒ ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นคณะกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ หมวด ๒ กรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้นายอำเภอดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>(๑) แจ้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ๓๐ วัน (ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙) (กม.ชุดที่ ๒ ตามระเบียบ มท.ฯ ที่มีขึ้น เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๕ จะครบวาระ ๔ ปี ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๕๙)</p> <p>(๒) ชี้แจงทำความเข้าใจ แก่ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ในฐานะคณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ให้มีความเข้าใจและมีความพร้อมในการจัดประชุมเพื่อเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>(๓) จัดทำประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบ กม.๕ ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรในหมู่บ้านทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วันก่อนวันประชุม</p> <p>(๔) ออกคำสั่งแต่งตั้งที่ปรึกษาในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบ กม.๖</p> <p>(๕) ผู้มีสิทธิเข้าประชุมและมีสิทธิได้รับเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้มีสิทธิเลือกผู้ใหญ่บ้าน ตามมาตรา ๑๑ แห่ง พ.ร.บ.ลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑ ดังนี้</p> <p>(๕.๑) มีสัญชาติไทย และมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๑ มกราคมของปีที่มีการเลือก</p> <p>(๕.๒) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช</p> <p>(๕.๓) ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ</p> <p>(๕.๔) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ประจำ และมีชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรในหมู่บ้านนั้น ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสามเดือนจนถึงวันเลือก</p> <p>(๖) การเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ อาจเลือกโดยวิธีเปิดเผยหรือวิธีลับก็ได้ตามที่ประชุมกำหนด</p> <p>(๖.๑) การเลือกโดยวิธีลับ ให้ใช้วิธีหย่อนบัตร โดยใช้บัตรเลือกผู้ใหญ่บ้านโดยอนุโลม</p> <p>(๖.๒) การเลือกโดยวิธีเปิดเผย การออกเสียง ให้ใช้วิธียกมือขึ้นพับศีรษะ</p> <p><b>๒. การสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชนทุกภาคส่วน</b></p> <p>๒.๑ อำเภออาจจัดประชุมราษฎรในหมู่บ้านก่อนการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อชี้แจงถึงเหตุที่ต้องมีการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ความสำคัญ โครงการ บทบาทและอำนาจหน้าที่ ของกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ที่พึงจะมีได้ โดยอาจให้ชุดปฏิบัติการประจำตำบล หรือมอบหมายกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้นำศาสนา เป็นแกนกลางในการสร้างความรู้ความเข้าใจก็ได้</p> <p>๒.๒ การประชุมชี้แจงราษฎร จะดำเนินการก่อนวันเลือกหรือในวันเลือกก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อก่อให้เกิดการตื่นตัวของราษฎรในการมาประชุม เสนอชื่อ และใช้สิทธิเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</p>

ประเด็น	รายละเอียด
	<p>๓. <u>การจัดทำประกาศอำเภอ</u></p> <p>๓.๑ ให้อำเภอจัดทำประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบ กม.๕</p> <p>๓.๒ ปิดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ราษฎรในหมู่บ้านทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันประชุม</p> <p>๔. <u>การจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก</u></p> <p>๔.๑ ให้อำเภอจัดทำบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกเพื่อใช้ในการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ โดยอนุโลมให้อำเภอจัดพิมพ์รายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตามแบบบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกผู้ใหญ่บ้าน (ผญ.๒) จำนวน ๒ ชุด ไม่ว่าการเลือกจะกระทำโดยวิธีเปิดเผยหรือวิธีลับ</p> <p>ชุดที่ ๑ ให้ปิดประกาศ ณ สถานที่ประชุม</p> <p>ชุดที่ ๒ มอบให้คณะกรรมการฯ ในวันประชุม</p> <p>๔.๒ การปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก ควรปิดประกาศก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า ๓ วัน เพื่อให้ราษฎรมีสัทธิเลือกได้ตรวจสอบรายชื่อล่วงหน้า</p> <p>๕. <u>กำหนดระยะเวลา</u></p> <p>ในการเตรียมการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ระเบียบ มท. ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้กำหนดว่าการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิให้นายอำเภอจัดทำประกาศกำหนด วัน เวลา และสถานที่ในการเลือกประชุมกรรมการหมู่บ้านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันประชุม เช่น กำหนดวันประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ในวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ การปิดประกาศให้ราษฎรทราบนั้น ต้องปิดประกาศก่อนวันเลือกไม่น้อยกว่า ๗ วัน คือ ปิดประกาศอย่างช้าในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๙ ดังรูป</p> <div style="text-align: center;"> <p>๗ วัน</p> <p>วันประชุม เลือก กม.</p>  </div> <p>๖. <u>การกำหนดสถานที่ประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</u></p> <p>ให้อำเภอกำหนดสถานที่ประชุม เป็นสถานที่สาธารณะ เช่น ศาลาเนกประสงค์ ศาลาวัด ถ้าหาสถานที่ดังกล่าวไม่ได้จะกำหนดบ้านหรือสถานที่อื่น ซึ่งประชาชนไม่รังเกียจ ซึ่งอำเภอจะต้องระบุสถานที่ประชุมลงในประกาศอำเภอ ตามแบบ กม.๕ จึงควรประสานงานกับผู้ใหญ่บ้านในการกำหนดสถานที่ประชุม</p> <p>๗. <u>การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</u></p> <p>ให้อำเภอมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นเพื่อใช้ในการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อมอบให้คณะกรรมการฯ ในวันประชุม ดังนี้</p> <p>(๑) บัตรเลือก (สำหรับวิธีลับ)</p> <p>- อำเภอสามารถนำบัตรเลือกผู้ใหญ่บ้านมาใช้ได้โดยแก้ไขข้อความด้านในของบัตร จากข้อความคำว่า "ให้ทำเครื่องหมายกากบาท ( X ) เพียงหมายเลขเดียว..." เป็น "ให้ทำ</p>

ประเด็น	รายละเอียด
	<p>เครื่องหมายกากบาท ( X ) ไม่เกินจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่จะพึงมีได้ตามมติที่ประชุม (โดยทำเป็นตารางสำหรับประทับข้อความ)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้อำเภอประทับตราประจำตำแหน่งนายอำเภอท้องที่</li> <li>การกรอกเล่มที่.....เลขที่.....ลำดับที่..... ให้เจ้าหน้าที่อำเภอเป็นผู้ดำเนินการ</li> <li>- ให้ผู้มีสิทธิเข้าประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ลงลายมือชื่อ ในบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก เพื่อรับบัตรเลือก</li> <li>(๒) หีบบัตรเลือกตั้งและคูหาสำหรับลงคะแนน</li> <li>ให้อำเภอจัดเตรียมหีบบัตรเลือกตั้งจำนวน ๑ หีบ และคูหาสำหรับลงคะแนนอย่างน้อย ๓ คูหา โดยหีบบัตรเลือกตั้งและคูหาลงคะแนนของสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรหรือสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยอนุโลม</li> <li>(๓) เครื่องทำเครื่องหมาย ให้ใช้ปากกาในการทำเครื่องหมาย</li> <li>(๔) แบบฟอร์มใช้ในวันประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> <li>- บันทึกรายงานการประชุมราษฎร แบบ กม.๗</li> <li>- รายงานผลการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ แบบ กม.๘</li> </ul> </li> </ul>
๒. การปฏิบัติในวันประชุม	<p><b>๑. การเตรียมสถานที่เลือกและวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในวันประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</b></p> <p>ก่อนถึงเวลานัดประชุมราษฎร คณะกรรมการฯ จะต้องเตรียมสถานที่ประชุม วัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับมอบจากอำเภอที่ใช้ในการดำเนินการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้การประชุมและการเลือกเป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p> <p><b>๒. การแบ่งหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการฯ</b></p> <p>๒.๑ คณะกรรมการฯ สามารถจัดหาผู้ช่วยเหลือด้านธุรการที่เป็นกลางเพื่มาช่วยเหลืออนุโลม โดยเลือกจากราษฎรผู้มาประชุมในวันเลือก</p> <p>๒.๒ กำหนดบุคคลรับผิดชอบการจัดระเบียบและควบคุมดูแลให้ความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิเลือก การตรวจบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ การตรวจหลักฐานในการแสดงตัวผู้มีสิทธิ เช่น บัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประเภทอื่นๆ การจดรายงานการประชุม หน้าที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม</p> <p>๒.๓ การดำเนินการก่อนการประชุม ก่อนให้ผู้มีสิทธิเข้าประชุม คณะกรรมการฯ ควรตรวจสอบคุณสมบัติผู้มีสิทธิก่อนอนุญาตให้เข้าประชุม โดยให้แสดงบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวประชาชนที่หมดอายุ หรือบัตร หรือหลักฐานอื่นใดของทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและมีหมายเลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร เพื่อแสดงว่าเป็นผู้มีสิทธิเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ โดยให้คณะกรรมการฯ ใช้บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกที่อำเภอจัดทำไว้ให้เพื่อใช้ในการลงชื่อและตรวจสอบ หากมีการเพิ่มชื่อ-ถอนชื่อ ให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย</p>

ประเด็น	รายละเอียด
	<p><b>๓. การจัดให้มีการประชุมราษฎร</b></p> <p>ให้คณะกรรมการฯ พร้อมด้วยที่ปรึกษา ได้แก่ ปลัดอำเภอประจำตำบล ข้าราชการในอำเภอหนึ่งคน และกำนัน หรือผู้ใหญ่บ้านในอำเภอนั้นหนึ่งคน ที่นายอำเภอแต่งตั้ง เป็นผู้เริ่มประชุมชี้แจงราษฎรในหมู่บ้าน ก่อนการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ตามกำหนดเวลาที่ได้นัดหมายราษฎรซึ่งระบุไว้ในประกาศอำเภอ ตามแบบ กม.๕</p> <p>โดยชี้แจงวัตถุประสงค์ในการประชุมเพื่อเลือก จำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่จะต้องทำการเลือก คุณสมบัติของผู้มีสิทธิตลอดจนวิธีการเลือกให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ทราบ</p> <p><b>๔. การแก้ไขเพิ่มรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เมื่อได้ปิดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิไว้ ณ สถานที่ประชุมเพื่อให้ราษฎรในหมู่บ้านได้ทราบแล้ว ราษฎรซึ่งมีสิทธิเลือกที่มีชื่อ-นามสกุล ไม่ถูกต้อง หรือชื่อตกหล่น อาจร้องขอให้แก้ไขให้ถูกต้อง หรือเพิ่มชื่อได้ในวันประชุมต่อคณะกรรมการฯ การพิจารณาแก้ไขเพิ่มเติมรายชื่อผู้มีสิทธิให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย</li> <li>*ให้คณะกรรมการฯ หมายเหตุ การแก้ไขเพิ่มรายชื่อในบันทึกการประชุมไว้ด้วย</li> </ul> <p><b>๕. การตรวจสอบบุคคลตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือก</b></p> <p>ให้คณะกรรมการฯ ประกาศให้ผู้เข้าประชุมช่วยกันตรวจสอบว่า มีบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมในที่ประชุมหรือไม่ หากมีให้ผู้เข้าประชุมคัดค้านขึ้นในขณะนั้นแล้วให้คณะกรรมการฯ และที่ปรึกษาร่วมกันตรวจสอบ ถ้าได้ความว่า บุคคลนั้นเป็นผู้ไม่มีสิทธิเข้าประชุมจริงให้คณะกรรมการฯ เชิญบุคคลดังกล่าวออกจากที่ประชุม</p> <p><b>๖. จำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</b></p> <p>ในการกำหนดจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่จะพึงมีในหมู่บ้านใดให้ที่ประชุมราษฎรในวันประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๒ คน และไม่เกิน ๑๐ คน</p> <p><b>๗. การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้เข้าประชุมคนหนึ่งมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลในหมู่บ้านที่มีความรู้ความสามารถ เป็นที่ยอมรับของราษฎรในหมู่บ้านในการกำหนดจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิต่อที่ประชุมได้หนึ่งคน และต้องมีผู้เข้าประชุมรับรองอย่างน้อย ๓ คน ทั้งนี้ ผู้ได้รับการเสนอชื่อต้องอยู่ที่ประชุม เว้นแต่ผู้ถูกเสนอชื่อแสดงความสมัครใจไว้เป็นหนังสือ</li> <li>- ให้คณะกรรมการฯ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อ หากเห็นว่า ผู้ใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนก็ให้แจ้งที่ประชุมทราบ</li> </ul> <p>เมื่อคณะกรรมการฯ ได้ประกาศปิดการเสนอชื่อแล้วปรากฏว่า มีผู้เสนอชื่อน้อยกว่าจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่จะมีในหมู่บ้านตามที่ประชุมกำหนดไว้ เช่น ตามระเบียบได้กำหนดให้มีกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิไม่น้อยกว่า ๒ คน แต่ไม่เกิน ๑๐ คน และที่ประชุมกำหนดให้มีกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน ๖ คน แต่ที่ประชุมเสนอชื่อบุคคลเพียง ๔ คน ดังนั้น ให้คณะกรรมการฯ พิจารณาเสนอชื่อบุคคลในหมู่บ้านให้ครบตามที่กำหนดไว้ในที่ประชุมเพิ่มเติมให้ครบจำนวนตามที่ประชุมกำหนดโดยให้เสนอชื่อบุคคลเพิ่มอีก จำนวน ๒ คน</p>

ประเด็น	รายละเอียด
	<p><b>๘. การจัดให้มีการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</b></p> <p>หลังจากปิดการเสนอชื่อและมีจำนวนผู้ถูกเสนอชื่อครบแล้ว ต่อจากนั้นให้ที่ประชุมลงมติว่าวิธีการเลือกกระทำโดยวิธีลับหรือเปิดเผย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเสียงข้างมากของผู้เข้าประชุม</p> <p><b>๘.๑ การเลือกโดยวิธีเปิดเผย</b> ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) จัดเตรียมกระดานดำ ขอล็ก เขียนชื่อ ชื่อสกุลและหมายเลขผู้ได้รับการเสนอชื่อไว้ การกำหนดหมายเลขให้กำหนดตามลำดับการเสนอชื่อ</li> <li>(๒) มอบหมายผู้รับผิดชอบในการจัดบันทึกคะแนนและอื่น ๆ</li> <li>(๓) ประกาศเรียงหมายเลข-ชื่อ ผู้ได้รับการเสนอชื่อ แล้วให้ที่ประชุมเลือก ลงคะแนนโดยการยกมือขึ้นพับศีรษะ แล้วบันทึกคะแนนบนกระดานดำ (โดยเรียงลำดับผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นราย ๆ และให้ลงคะแนนโดยการยกมือในแต่ละครั้งที่ประกาศ) ผู้มีสิทธิเลือก สามารถยกมือเพื่อลงคะแนนได้ทุกครั้งที่มีการประกาศการลงคะแนน</li> </ol> <p><b>๘.๒ การเลือกโดยวิธีลับ</b> ให้คณะกรรมการฯ ดำเนินการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) จัดเตรียมคูหาลงคะแนน หีบบัตร บัตรเลือกตั้ง (อนุโลมใช้บัตรเลือกผู้ใหญ่บ้าน) กระดานดำ วัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้ในการเลือก เช่น บัตรเลือกตั้ง หีบบัตร คูหาลงคะแนน ปากกา ขอล็ก เป็นต้น</li> <li>(๒) อาจมอบหมายผู้ช่วยด้านธุรการ ส่งบัตรเลือกตั้งให้กับผู้เข้าประชุม</li> <li>(๓) การลงคะแนน ให้ปฏิบัติดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ให้คณะกรรมการฯ เรียกชื่อผู้เข้าประชุมทีละคนและส่งบัตรเลือกตั้งให้ผู้เข้าประชุมเพื่อไปยังคูหาลงคะแนน โดยทำเครื่องหมายกากบาท ( X ) ด้วยปากกาในช่องทำเครื่องหมายให้ตรงเครื่องหมายประจำตัวผู้ได้รับการเสนอชื่อที่ตนต้องการเลือก (โดยสามารถทำเครื่องหมาย ( X ) ไม่เกินจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่พึงมีได้ตามมติที่ประชุม) แล้วให้ผู้ลงคะแนนนำบัตรไปมอบแก่กรรมการใส่หีบบัตรต่อหน้าตนแล้วออกไปจากที่เลือก</li> <li>- ระยะเวลาในการลงคะแนน (การเลือกโดยวิธีลับ)</li> </ul> </li> </ol> <p>ในการลงคะแนนให้คณะกรรมการฯ เรียกชื่อผู้เข้าร่วมประชุมทีละคน จนกว่าจะครบตามจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมทั้งหมด หากผู้มีสิทธิเข้าร่วมประชุมอยู่ในที่ประชุมให้คณะกรรมการฯ เป็นผู้พิจารณาวินิจฉัยว่าจะอนุญาตให้ลงคะแนนได้หรือไม่</p> <p>(๔) การตรวจสอบว่าบัตรใดเป็นบัตรเสีย ให้พิจารณา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>- บัตรเสียทั้งฉบับ คือ <ol style="list-style-type: none"> <li>(๑) บัตรปลอม</li> <li>(๒) บัตรที่มีได้ทำเครื่องหมาย</li> <li>(๓) บัตรที่ไม่อาจทราบได้ว่าลงคะแนนให้กับผู้สมัครผู้ใดเลย</li> <li>(๔) บัตรที่ได้ทำเครื่องหมายลงคะแนนให้แก่ผู้สมัคร แล้วทำเครื่องหมายในช่องไม่ประสงค์ลงคะแนนด้วย</li> </ol> </li> <li>(๕) บัตรที่ทำเครื่องหมายในช่องทำเครื่องหมายเกินกว่าจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ประชุมกำหนด</li> <li>(๖) บัตรที่ทำเครื่องหมายอื่นนอกจากเครื่องหมายกากบาท</li> <li>(๗) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนนอก "ช่องทำเครื่องหมาย" หรือนอก "ช่องไม่ประสงค์ลงคะแนน"</li> </ol>

ประเด็น	รายละเอียด
	<p>- ให้คณะกรรมการฯ สลักคำว่า "เสีย" ด้านหน้าบัตรเลือกและให้คณะกรรมการฯ คนหนึ่งลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้านหน้าได้ครุฑ ทั้งนี้ ให้แยกบัตรเสียไว้เป็นส่วนหนึ่งและห้ามมิให้นับเป็นคะแนน</p> <p>- การวินิจฉัยการลงคะแนน การเลือกโดยวิธีเปิดเผยหรือวิธีลับเมื่อรวมคะแนนแล้ว ให้ดำเนินการ ดังนี้</p> <p>(๑) ให้ผู้ได้คะแนนมาก โดยเรียงลำดับลงมาตามจำนวนที่ประชุมกำหนด เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</p> <p>(๒) กรณีผู้ได้รับการเสนอชื่อได้คะแนนเท่ากับหลายคน และเป็นเหตุให้มีผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิเกินจำนวนตามที่ประชุมกำหนด ให้ทำการจับสลากผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันให้เหลือจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิตามที่ประชุมกำหนด</p> <p><b>๙. การจัดทำบันทึกตามแบบ</b></p> <p>เมื่อเสร็จการเลือกให้คณะกรรมการฯ จัดทำบันทึกการเลือกตามแบบ กม.๗ และรายงานผลให้นายอำเภอทราบ ตามแบบ กม.๘ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิต่อไป</p> <p><b>๑๐. การประกาศแต่งตั้งกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ</b></p> <p>ให้นายอำเภอจัดทำประกาศแต่งตั้งกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ตามแบบ กม.๙ ปิดประกาศให้ราษฎรทราบโดยทั่วกัน ณ ที่หมู่บ้าน และที่ว่าการอำเภอ</p> <p><b>๑๑. การเก็บเอกสารภายหลังการเลือก</b></p> <p>ภายหลังที่อำเภอจัดให้มีการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิแล้ว ให้อำเภอเก็บรักษาเอกสารที่เกี่ยวข้องและบัตรเลือกไว้เป็นระยะเวลาพอสมควร โดยอนุโลมปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเลือกผู้ใหญ่บ้าน พ.ศ.๒๕๕๑ ทั้งนี้ เนื่องจากอาจมีการคัดค้านหรือร้องเรียนการเลือกตั้งกล่าว</p>



## (ตัวอย่าง)

ครุฑ

ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง การเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

\*\*\*\*\*

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่ และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๒๓ กำหนดให้มีการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ภายใน ๓๐ วัน นับแต่ กม. ผู้ทรงคุณวุฒิครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือพ้นจากตำแหน่ง

ดังนั้น เพื่อให้การเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงประกาศกำหนดให้มีการประชุมราษฎรเพื่อเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....  
ตั้งแต่วันที่.....นาฬิกา เป็นต้นไป ณ .....(ระบุสถานที่).....

ราษฎรผู้มีสิทธิเข้าประชุมและผู้มีสิทธิเลือกได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับเลือกเป็น กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย และมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ ในวันที่ ๑ มกราคม ของปีที่มีการเลือก
- (๒) ไม่เป็นภิกษุ สามเณร นักพรต หรือนักบวช
- (๓) ไม่เป็นคนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
- (๔) มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ประจำ และมีชื่อในทะเบียนบ้านตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรในหมู่บ้าน

นั้นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าสามเดือนจนถึงวันเลือก

และให้ราษฎรผู้มีสิทธิเข้าประชุมนำหลักฐานดังต่อไปนี้ ไปในวันประชุมด้วย

- (๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวประชาชนที่หมดอายุ หรือ
- (๒) หลักฐานอื่นใดของทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐที่มีรูปถ่ายและมีหมายเลขประจำตัวประชาชนของ

ผู้ถือบัตร

จึงประกาศมาเพื่อทราบทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายอำเภอ.....

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

(ตัวอย่าง)

ครุฑ

คำสั่งอำเภอ.....

ที่...../.....

เรื่อง แต่งตั้งที่ปรึกษาในการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงแต่งตั้งที่ปรึกษาในการเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ..... จังหวัด.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....ตั้งแต่เวลา.....นาฬิกา เป็นต้นไป ณ .....(ระบุสถานที่)..... ดังนี้

๑. ....(ปลัดอำเภอประจำตำบล)
๒. ....(ข้าราชการในอำเภอที่เห็นสมควร)
๓. ....(กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในอำเภอที่เห็นสมควร)

ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็น กรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ).....

(.....)

นายอำเภอ.....

(ตัวอย่าง)

บันทึกรายงานการประชุมราษฎร

เรื่อง การเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ณ .....

\*\*\*\*\*

เริ่มประชุม เวลา.....น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศอำเภอ.....เรื่อง การเลือกกรรมการหมู่บ้าน

ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... (ระบุรายละเอียดเกี่ยวกับประกาศอำเภอ).....

๑.๒ วิธีเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย

หลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมของคณะกรรมการหมู่บ้าน  
พ.ศ. ๒๕๕๑ (ชี้แจงวัตถุประสงค์ในการประชุมเพื่อเลือกจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่  
จะต้องทำการเลือก คุณสมบัติของผู้มีสิทธิตลอดจนวิธีการเลือก ฯลฯ)

.....

.....

ที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง การเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ประกาศให้  
ผู้เข้าประชุม ตรวจสอบว่ามีบุคคลที่ไม่มีสิทธิเข้าประชุมอยู่ในที่ประชุมหรือไม่

.....

ที่ประชุม

๒.๒ การกำหนดจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิที่จะพึงมีในหมู่บ้าน ให้ที่ประชุม  
กำหนดในที่ประชุม (ไม่น้อยกว่า ๒ คน และไม่เกิน ๑๐ คน)

.....

ที่ประชุม

.....

๒.๓ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ (มีใครบ้าง)

.....

ที่ประชุม

.....

๒.๕ วิธีการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ (เลือกโดยวิธีลับหรือเปิดเผย)

ที่ประชุม

.....  
.....

๒.๖ ดำเนินการเลือกตามวิธีที่ประชุมมีมติ

ที่ประชุม

.....  
.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ประธาน

-ขอบคุณราษฎร

-ชี้แจงข้อราชการอื่น ๆ

ที่ประชุม

.....  
.....

เลิกประชุม

เวลา.....น.

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(.....) (ตัวแทนคณะกรรมการฯ)  
ตำแหน่ง.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(.....) (ตัวแทนที่ปรึกษา)  
ตำแหน่ง.....

### รายงานผลการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

\* \* \* \* \*

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

เรื่อง ผลการเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน นายอำเภอ.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย บันทึกรายงานการประชุมราษฎร

จำนวน ๑ ชุด

ตามประกาศอ้าเภอ.....ลงวันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

กำหนดให้ประชุมเพื่อเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

อำเภอ.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ. .... นั้

ผลการประชุมปรากฏว่า ที่ประชุมได้มีมติให้เลือก

โดยวิธี ☐ลับ ☐เปิดเผย ซึ่งมีผู้เข้าร่วม จำนวน.....คน

มีสิทธิลงคะแนน.....คน มีบัตรเสีย จำนวน.....บัตร

ผลการนับคะแนนของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ เรียงตามหมายเลขประจำตัว ดังนี้

[illegible]

คณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ บ้าน.....  
หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด..... จึงขอรายงานผล  
ผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน.....คน เรียงตามคะแนน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	หมายเลข ประจำตัว	ได้คะแนน	หมายเหตุ

รายละเอียดตามรายงานการประชุมที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้ใหญ่บ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....  
ประธานคณะกรรมการดำเนินการประชุมเลือกกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

.....  
(.....) กรรมการฯ (.....) ที่ปรึกษา

.....  
(.....) กรรมการฯ (.....) ที่ปรึกษา

.....  
(.....) กรรมการฯ (.....) ที่ปรึกษา

หมายเหตุ ในกรณีที่มิได้รับคะแนนเท่ากันหลายคน และเป็นเหตุให้มีผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ เกินกว่าจำนวน  
ที่ประชุมกำหนด ให้ทำการจับสลากจากผู้ที่ได้รับคะแนนเท่ากันให้เหลือจำนวนกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิตามที่กำหนด และระบุไว้ใน  
ช่องหมายเหตุ

(ตัวอย่าง)

ประกาศอำเภอ.....

เรื่อง แต่งตั้งกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ

ของบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

\*\*\*\*\*

อาศัยอำนาจตามข้อ ๒๑ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การเป็นกรรมการหมู่บ้าน การปฏิบัติหน้าที่และการประชุมคณะกรรมการหมู่บ้าน พ.ศ. ๒๕๕๑ จึงประกาศรายชื่อบุคคลดังต่อไปนี้เป็นกรรมการหมู่บ้านผู้ทรงคุณวุฒิ ของบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล.....

๑. ....(ระบุชื่อ - สกุล)

๒. ....(ระบุชื่อ - สกุล)

๓. ....(ระบุชื่อ - สกุล)

๔. ....(ระบุชื่อ - สกุล)

ฯลฯ

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

(.....)

นายอำเภอ.....

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ

ผลการดำเนินการจัดประชุมเลือก กม.ผู้ทรงคุณวุฒิ

จังหวัด.....

ลำดับ ที่	ชื่ออำเภอ	จำนวนตำบล ทั้งหมด	จำนวนหมู่บ้าน (๓)			ผลการดำเนินการประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ (๔)		จำนวน กม. ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2555 (๕)						ความต้องการใช้หนังสือ สำคัญแสดงหลักฐาน การเป็น กม. (แนบ กม.๑) (๖)	หมายเหตุ	
			หมู่บ้าน ที่มี กม.	หมู่บ้าน อพป.	รวม			กม. โดยตำแหน่ง (๕.๑)			กม.ผู้ทรงคุณวุฒิ (๕.๒)					
						ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)			รวม (คน)
	(๑)	(๒)	(๓.๑)	(๓.๒)	(๓.๓)			(๕.๑.๑)	(๕.๑.๒)	(๕.๑.๓)	(๕.๒.๑)	(๕.๒.๒)	(๕.๒.๓)	(๕.๓.๑)	(๕.๓.๒)	(๕.๓.๓)
	รวม															

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง ได้ัดจังหวัด.....

- คำอธิบายแบบ
- (๑) หมายถึง
  - (๒) หมายถึง
  - (๓) หมายถึง
  - (๓.๑) หมายถึง
  - (๓.๒) หมายถึง
  - (๓.๓) หมายถึง
  - (๔) หมายถึง
  - (๔.๑) หมายถึง
  - (๔.๒) หมายถึง
  - (๕) หมายถึง
  - (๕.๑) หมายถึง
  - (๕.๑.๑) หมายถึง
  - (๕.๑.๒) หมายถึง
  - (๕.๑.๓) หมายถึง
- รายชื่ออำเภอในจังหวัด
- จำนวนตำบลที่มีกำนัน ผู้ใหญ่บ้านในจังหวัด
- จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดที่มีในจังหวัด
- จำนวนหมู่บ้านที่มีคณะกรรมการหมู่บ้าน ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑
- จำนวนหมู่บ้านตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดินและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๖
- กรณีหมู่บ้านหลาย ๆ หมู่บ้าน รวมเป็น ๑ หมู่บ้าน อพป. ให้ยกย่องเป็นจำนวนตาม พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑
- รวมจำนวนหมู่บ้านตามข้อ (๓.๑) + (๓.๒)
- ผลการดำเนินการประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
- จำนวนหมู่บ้านที่ได้จัดประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
- จำนวนหมู่บ้านที่ยังไม่ได้จัดประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ
- จำนวน กม. ทั้งหมด ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕
- ข้อมูลเฉพาะจำนวน กม. โดยตำแหน่ง
- จำนวน กม. โดยตำแหน่ง ที่เป็นเพศชาย
- จำนวน กม. โดยตำแหน่ง ที่เป็นเพศหญิง
- รวมจำนวน กม. โดยตำแหน่งทั้งหมด ตามข้อ (๕.๑.๑) + (๕.๑.๒)



(๕.๒) หมายถึง	ข้อมูลเฉพาะจำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ
(๕.๒.๑) หมายถึง	จำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นเพศชาย
(๕.๒.๒) หมายถึง	จำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นเพศหญิง
(๕.๒.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ (๕.๒.๑) + (๕.๒.๒)
(๕.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ทั้งหมด ประกอบด้วย จำนวน กม. โดยตำแหน่ง และ กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ
(๕.๓.๑) หมายถึง	จำนวน กม. ทั้งหมด เป็นเพศชาย
(๕.๓.๒) หมายถึง	จำนวน กม. ทั้งหมด ที่เป็นเพศหญิง
(๕.๓.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ที่เป็นเพศชายและเพศหญิง ทั้งหมด ตามข้อ (๕.๓.๑) + (๕.๓.๒)
(๖) หมายถึง	จำนวนหนังสือชี้แจงแสดงหลักฐานการนับ กม. (แบบ กม.๑) ที่จังหวัดต้องการใช้ เพื่อออกเป็นหลักฐานฯ ให้แก่ กม. โดยตำแหน่ง และ กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผลการดำเนินการจัดประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ

อำเภอ..... จังหวัด.....

ลำดับ ที่	รายชื่อตำบล	จำนวนหมู่บ้าน (๒)			ผลการดำเนินการประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ		จำนวน กม. ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2555 (๔)						ความต้องการใช้หนังสือ สำคัญแสดงหลักฐาน การเป็น กม. (แบบ กม.๑) (๕)	หมายเหตุ	
		หมู่บ้าน ที่มี กม.	หมู่บ้าน อพป.	รวม	(๓)	ดำเนินการแล้ว (จำนวนหมู่บ้าน) (๓.๑)	ยังไม่ดำเนินการ (จำนวนหมู่บ้าน) (๓.๒)	กม. โดยตำแหน่ง (๔.๑)		กม.ผู้ทรงคุณวุฒิ (๔.๒)		รวม กม. ทั้งหมด (๔.๓)			
								ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)	หญิง (คน)	ชาย (คน)			หญิง (คน)
	(๑)	(๒.๑)	(๒.๒)	(๒.๓)		(๓.๑)	(๓.๒)	(๔.๑.๑)	(๔.๑.๒)	(๔.๒.๑)	(๔.๒.๒)	(๔.๓.๑)	(๔.๓.๒)	(๔.๓.๓)	
	รวม														

ลงชื่อ .....ผู้รายงาน  
(.....)  
ตำแหน่ง นายอำเภอ.....

คำอธิบายแบบ

(๑) หมายถึง รายชื่อตำบลในอำเภอ

(๒) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านทั้งหมดที่มีในอำเภอ

(๒.๑) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านที่คณะกรรมการหมู่บ้าน ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒.๒) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารหมู่บ้านอาสาพัฒนาและป้องกันตนเอง พ.ศ. ๒๕๒๒

(๔) หมายถึง กรณีมีหมู่บ้านหลาย ๆ หมู่บ้าน รวมเป็น ๑ หมู่บ้าน อพป. ให้แยกนับเป็นจำนวนตาม พระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๙๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๑

(๒.๓) หมายถึง รวมจำนวนหมู่บ้านตามข้อ (๒.๑) + (๒.๒)

(๓) หมายถึง ผลการดำเนินการประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

(๓.๑) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านที่ได้จัดประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิเสร็จเรียบร้อยแล้ว ภายในวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

(๓.๒) หมายถึง จำนวนหมู่บ้านที่ยังไม่ได้จัดประชุมเลือก กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ

(๔) หมายถึง จำนวน กม. ทั้งหมด ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๕

(๔.๑) หมายถึง ข้อมูลเฉพาะจำนวน กม. โดยตำแหน่ง

(๔.๑.๑) หมายถึง จำนวน กม. โดยตำแหน่ง ที่เป็นเพศชาย

(๔.๑.๒) หมายถึง จำนวน กม. โดยตำแหน่ง ที่เป็นเพศหญิง

(๔.๑.๓) หมายถึง รวมจำนวน กม. โดยตำแหน่งทั้งหมด ตามข้อ (๔.๑.๑) + (๔.๑.๒)

(๔.๒) หมายถึง	ข้อมูลเฉพาะจำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ
(๔.๒.๑) หมายถึง	จำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นเพศชาย
(๔.๒.๒) หมายถึง	จำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่เป็นเพศหญิง
(๔.๒.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อ (๔.๒.๑) + (๔.๒.๒)
(๔.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ทั้งหมด ประกอบด้วย จำนวน กม. โดยตำแหน่ง และ กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ
(๔.๓.๑) หมายถึง	จำนวน กม. ทั้งหมด เป็นเพศชาย
(๔.๓.๒) หมายถึง	จำนวน กม. ทั้งหมด ที่เป็นเพศหญิง
(๔.๓.๓) หมายถึง	รวมจำนวน กม. ที่เป็นเพศชายและเพศหญิง ทั้งหมด ตามข้อ (๔.๓.๑) + (๔.๓.๒)
(๕) หมายถึง	จำนวนหนังสือสำคัญแสดงหลักฐานการเป็น กม. (แบบ กม.๑) ที่ส่งหัตถ์ต้องใช้ เพื่อใช้เป็นหลักฐานฯ ให้แก่ กม. โดยตำแหน่ง และ กม. ผู้ทรงคุณวุฒิ



...คณะกรรมการหมู่บ้าน รากฐานของแผ่นดิน...

กม.๑

### หนังสือสำคัญแสดงหลักฐานการเป็นกรรมการหมู่บ้าน

ที่ \_\_\_\_\_

หนังสือสำคัญฉบับนี้แสดงว่า \_\_\_\_\_

เกิดวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

เป็นกรรมการหมู่บ้าน \_\_\_\_\_ หมู่ที่ \_\_\_\_\_ ตำบล \_\_\_\_\_

เมื่อวันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

ตามพระราชบัญญัติลักษณะปกครองท้องที่ พระพุทธศักราช ๒๔๕๗

ขออวยพรให้มีความเจริญ และจงตั้งใจทำเพื่อกิจเพื่อความเจริญ

แห่งประเทศชาติสืบไป

ได้ไว้ ณ วันที่ \_\_\_\_\_ เดือน \_\_\_\_\_ พ.ศ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

นายอำเภอ

ประทับตราประจำตำแหน่งเป็นสำคัญ