

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๒๔๒๑๐



กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

เรื่อง การจัดส่งเอกสารหลักฐานการดำเนินการตามโครงการรับจำนำข้าวตามนโยบายรัฐบาล สำหรับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕, นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๕, นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖ และ นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. วิทยุ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๒๔๒๑๐ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๒๔๒๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

๓. วิทยุ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๓๑๐.๓/ว ๒๔๒๕๒ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสรุปหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องพร้อมตัวอย่างฯ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่แจ้งให้จังหวัดจัดส่งข้อมูลและเอกสารหลักฐานโครงการรับจำนำข้าวตามนโยบายรัฐบาล สำหรับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕, นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๕, นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖ และ นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗ ให้เลขาธิการคณะกรรมการอำนวยการต่อต้านการทุจริตแห่งชาติ และสำเนาแจ้งกระทรวงมหาดไทยทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กระทรวงมหาดไทยได้รับการประสานจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) ว่า เอกสารที่ได้รับจากจังหวัดมีรายละเอียดไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน และขอให้กระทรวงมหาดไทยแจ้งจังหวัดทุกจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. จัดทำแบบสรุปหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับจำนำข้าวตามนโยบายรัฐบาล สำหรับโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕, นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๕, นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖ และ นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗ ตามแบบที่กำหนดโดยจำแนกเป็นรายปีการผลิต และระบุชื่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน ระบุชื่อ - นามสกุล และตำแหน่ง ระยะเวลาที่รับผิดชอบ อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ คำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ตั้งแต่ระดับจังหวัด จนถึงระดับอำเภอ ซึ่งผู้เกี่ยวข้องประกอบด้วยส่วนราชการ ภาคเอกชน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับแต่งตั้ง หรือคณะทำงาน เป็นต้น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

๒. รวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น คำสั่งมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ รายงานการประชุมโครงการรับจำนำข้าวเปลือกนาปี ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕, นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๕, นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๕/๕๖ และ นาปี ปีการผลิต ๒๕๕๖/๕๗ โดยประสานข้อมูลกับสำนักงานการค้ำภายในจังหวัด และสำนักงานเกษตรจังหวัด หรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายให้ครบถ้วน

/๓. ให้จัดส่ง...

๓. จัดส่งเอกสารตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้สำนักงานสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) โดยตรง ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ และสำเนาหนังสือจังหวัดแจ้งกรมการปกครองทราบด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายประยูร รัตนเสนีย์)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมการปกครอง

สำนักบริหารการปกครองท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๖-๑๔ ต่อ ๕๑๓

โทรสาร ๐-๒๖๒๙-๘๓๐๖

แบบสรุปรูปหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง

โครงการรับจำนำข้าว นาปี / นาปรัง ปีการผลิต _____

กระทรวง

[illegible]

ตัวอย่าง

แบบสรุปหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง
จังหวัด.....

โครงการรับจำนำข้าว นาปี/นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕				
กระทรวงมหาดไทย				
ลำดับ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๑)	เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (ชื่อ - ตำแหน่ง) (๒)	อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ (๓)	คำสั่งที่มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ (๔)
๑	ระดับจังหวัด	๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด..... ประธาน ๑.๑ นาย (๑๒ ก.ย. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๑.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๑ ก.ค. ๕๕) ๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัด รองประธานฯ ๒.๑ นาย (๑๒ ก.ย. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๒.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๑ ก.ค. ๕๕) ๓. พาณิชย์จังหวัด อนุกรรมการ ๓.๑ นาย (๑๒ ก.ย. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๓.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๑ ก.ค. ๕๕) ฯลฯ		คำสั่ง..... เลขที่/..... เรื่อง.....
๒	ระดับอำเภอ	๑. นายอำเภอ..... ประธาน ๑.๑ นาย (๑๒ ก.ย. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๑.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๑ ก.ค. ๕๕) ๒. เกษตรอำเภอ กรรมการ ๒.๑ นาย (๑๒ มิ.ย. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๒.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ - ๓๑ ก.ค. ๕๕) ฯลฯ		

หมายเหตุ

- (๑) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำแนกเป็นหน่วยงานระดับจังหวัด และระดับอำเภอโดยระบุชื่อหน่วยงานให้ชัดเจน เช่น สำนักงานเกษตรจังหวัด ที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (ชื่อ - ตำแหน่ง) ให้ระบุชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีที่ปฏิบัติงาน ตามโครงการรับจำนำข้าว ฯ ในแต่ละปีการผลิต
- (๓) อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ หมายถึง อำนาจหน้าที่ได้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับจำนำข้าวฯ
- (๔) คำสั่งที่มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้ระบุเลขที่คำสั่ง วันเดือนปีที่ออกคำสั่ง และเรื่อง

แบบสรุปรายงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง
จังหวัด.....

- (๑) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำแนกเป็นหน่วยงานระดับจังหวัด และระดับอำเภอโดยระบุชื่อหน่วยงานให้ชัดเจน เช่น สำนักงานเกษตรจังหวัด ที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (ชื่อ - ตำแหน่ง) ให้ระบุชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีที่ปฏิบัติงานตามโครงการรับจำนำข้าว ฯ ในแต่ละปีการผลิต
- (๓) อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ หมายถึง อำนาจหน้าที่ได้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับจำนำข้าวฯ

แบบสรุพหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐที่เกี่ยวข้อง
จังหวัด.....

โครงการรับจำนำข้าว นาปรัง ปีการผลิต ๒๕๕๕				
กระทรวงมหาดไทย				
ลำดับ	หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (๑)	เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (ชื่อ - ตำแหน่ง) (๒)	อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ (๓)	คำสั่งที่มอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบ (๔)
๑	ระดับจังหวัด	๑. ผู้ว่าราชการจังหวัด..... ประธาน ๑.๑ นาย (๑๕ มี.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๑.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๒. รองผู้ว่าราชการจังหวัด รองประธานฯ ๒.๑ นาย (๑๕ มี.ค. ๕๕ -) ๒.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๓. พาณิชย์จังหวัด อนุกรรมการ ๓.๑ นาย (๑๕ มี.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๓.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๔. ผู้แทนสมาคมโรงสีข้าว นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๕. ผู้แทนสมาคมชาวนาไทย นาย..... (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๖. ผู้แทนหอการค้าจังหวัด นาย..... (๑ ต.ค. ๕๕ -) ฯลฯ		คำสั่ง..... เลขที่/..... เรื่อง.....
๒	ระดับอำเภอ	๑. นายอำเภอ..... ประธาน ๑.๑ นาย (๑๕ มี.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๑.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ๒. เกษตรอำเภอ กรรมการ ๒.๑ นาย (๑๕ มี.ค. ๕๕ - ๓๐ ก.ย. ๕๕) ๒.๒ นาย (๑ ต.ค. ๕๕ -) ฯลฯ		

หมายเหตุ

- (๑) หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จำแนกเป็นหน่วยงานระดับจังหวัด และระดับอำเภอโดยระบุชื่อหน่วยงานให้ชัดเจน เช่น สำนักงานเกษตรจังหวัด ที่ทำการปกครองจังหวัด
- (๒) เจ้าหน้าที่ที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ (ชื่อ - ตำแหน่ง) ให้ระบุชื่อ-นามสกุล วันเดือนปีที่ปฏิบัติงานตามโครงการรับจำนำข้าว ฯ ในแต่ละปีการผลิต
- (๓) อำนาจหน้าที่/วิธีการดำเนินการ หมายถึง อำนาจหน้าที่ซึ่งได้ปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการรับจำนำข้าว ฯ