

(ร่าง)

ประกาศกรมการปกครอง
เรื่อง ประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ตามโครงการ DOPA Hero
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการปกครอง มีความประสงค์ จะประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ตามโครงการ DOPA Hero ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๕๙๙,๔๘๐ บาท (สามล้านห้าแสนเก้าหมื่น - เก้าพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ มีผลงานในด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง มีมูลค่าการจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่..... ระหว่างเวลาน. ถึง.....น.

/ผู้สนใจ

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสาร ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.dopa.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๕-๔๘๘๗ และ ๐-๒๒๒๕-๔๘๔๖ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(ร่าง)

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่.....

การจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ตามโครงการ DOPA Hero

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ตามประกาศกรมการปกครอง

ลงวันที่.....

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ตามโครงการ DOPA Hero ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ กรมการปกครอง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

(๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

/๒.๕ ไม่เป็น ...

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรม วน วนประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ มีผลงานในด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็นคู่สัญญาโดยตรง มีมูลค่าการจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคลให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และสำเนาใบทะเบียนพาณิชย์พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

/(๕) บัญชี ...

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนพร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป รายละเอียดและขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

/๔.๕ ผู้ยื่น ...

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิด และได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย

ทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๕. หลักประกันการเสนอราคา (ใช้สำหรับกรณีที่มีวงเงินงบประมาณการจัดจ้าง เกินกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวนบาท (.....-.....)

๕.๑ เช็ครหัสหรือตราประทับที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครหัสหรือตราประทับลงวันที่ที่ใช้เช็ครหัสหรือตราประทับนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือ - ค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเข้าหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้องส่ง ต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้.....ตรวจสอบความถูกต้องในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ระบุชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ฯ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อกิจการร่วมค้าดังกล่าว เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่ สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่ จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้.....จะคืนให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือผู้ค้ำประกัน ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่.....ได้พิจารณาเห็นชอบรายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคา เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณา ตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา และจะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพ ต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักร้อยละที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ ราคาที่เสนอราคา (ตัวแปรหลัก) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐

๖.๒.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่น ๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๗๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่น ข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียด แตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้ สำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการ ผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน
ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้
กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กรมไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้
และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ
เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้
รวมทั้งกรมพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้
ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต
เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิ
ที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้อง
ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์
ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือสมยอมกันกับ
ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ
๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรมการปกครอง ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้อง
วางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้
ให้กรมการปกครองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพดด้สนาคารเงินสั้งจ่ายให้แก่กรม ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพดด้สนวันที่ที่เช็ค
หรือตราพดด้สนนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยสั้งจ่ายในนาม
“เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง”

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๑ งวด ดังนี้

เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งจัดทำสถานที่จ้างให้สะอาดเรียบร้อย

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรมจะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงิน ของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๑. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้ยื่นข้อเสนอมีสิทธิเสนอขอรับเงินล่วงหน้า ในอัตราไม่เกินร้อยละ.....-.....ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ (๓) ให้แก่.....ก่อนการรับเงินล่วงหน้า

๑๒. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๒.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

๑๒.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วันนับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่ เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่น ที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกมัดจำให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๒.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๒.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๓. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๔. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการปกครอง

...../...../.....

การแสดงความคิดเห็น เสนอแนะ วิจัย

หากต้องการเสนอแนะ วิจัย หรือมีความเห็นเกี่ยวกับการจ้างผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ตามโครงการ DOPA Hero ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โปรดให้ความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุชื่อ - สกุล และที่อยู่ให้ชัดเจน พร้อมทั้งจัดส่งได้โดยตรง ที่ฝ่ายพัสดุ กลุ่มงานพัสดุ กองคลัง กรมการปกครอง ชั้น ๑ ถนนอัษฎางค์ แขวงวัดราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร หมายเลขโทรศัพท์/โทรสาร ๐-๒๒๕-๔๘๘๗ หรือทางอีเมล : momom0001@dopa.go.th หรือ สอบถามรายละเอียด TOR ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๒๒๕-๔๘๔๖ และ ๐-๒๒๒๕-๔๘๘๗ ในวันและเวลาราชการ



กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย
Department of Provincial Administration

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR)

โครงการ DOPA Hero ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมการปกครอง

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Term of Reference: TOR) ของงานจ้าง
โครงการ DOPA Hero ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

.....

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการปกครองเป็นหน่วยงานราชการที่มีภารกิจหลักในด้านการรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายใน การอำนวยความสะดวก การปกครองท้องที่ การอาสารักษาดินแดน และการทะเบียนราษฎร นอกจากภารกิจหลักของหน่วยงานที่มีหลากหลายด้านแล้ว ข้าราชการการปกครองที่สังกัดส่วนภูมิภาคซึ่งประจำอยู่ในพื้นที่ต่างๆ ยังมีอีกหน้าที่ คือ การนำภารกิจของทุกกระทรวง ทบวง กรม ที่ไม่มีเจ้าภาพหลักในพื้นที่มาปฏิบัติเพื่อให้บรรลุผล อาทิ การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปัญหาคนด้อยโอกาสในสังคม การดูแลทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ฯลฯ นอกจากนี้กรมการปกครองยังเป็นหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากรัฐบาล และกระทรวงมหาดไทยให้เป็นผู้ขับเคลื่อนตามนโยบายเร่งด่วนที่สำคัญอย่างต่อเนื่อง เช่น ปัจจุบันที่มีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 กรมการปกครองก็ได้รับมอบหมายให้บูรณาการความร่วมมือของบุคลากรตั้งแต่ในระดับหมู่บ้าน ตำบล และอำเภอ ดำเนินการค้นหาเฝ้าระวังผู้เสี่ยงต่อการติดเชื้อทุกแห่งในพื้นที่ รวมถึงดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อเข้าสู่หมู่บ้าน/ชุมชน ฯลฯ นอกจากนโยบายเร่งด่วนสำคัญของรัฐบาลแล้ว กรมการปกครองยังได้กำหนดแนวนโยบายและทิศทางของการทำงานไว้เป็น ๑๐ โครงการสำคัญ (๑๐ Flagships for DOPA Excellence ๒๐๒๐) เพื่อเป็นแนวทางและเป้าหมายการทำงานของฝ่ายปกครอง ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดยเน้นการขับเคลื่อนในระดับอำเภอและหมู่บ้าน เพื่อให้เกิดผลโดยตรงกับประชาชนในพื้นที่ โดยมุ่งหวังให้ประชาชนทุกพื้นที่ “ทุกข์น้อยลง สุขมากขึ้น” การปฏิบัติหน้าที่ของกรมการปกครองมีความจำเป็นต้องมีการบูรณาการความร่วมมือกันหลายฝ่าย ทั้งจากภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรต่างๆ อาสาสมัครและประชาชนทั่วไป เพื่อให้การปฏิบัติบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ การที่จะได้รับความร่วมมือจากภาคส่วนต่างๆ หรือไม่ว่าอย่างนั้น ก็ขึ้นอยู่กับความเข้าใจในภารกิจ ความเข้าใจในนโยบายของรัฐบาล และทัศนคติของภาคส่วนต่างๆ ที่มีกับกรมการปกครองและบุคลากรเป็นสำคัญ ดังนั้นจึงไม่อาจปฏิเสธในการให้ความสำคัญกับการประชาสัมพันธ์บทบาท ภารกิจ หน้าที่ รวมไปถึงนโยบายต่างๆ ที่รัฐบาลได้มอบหมายให้กรมการปกครองเป็นเจ้าภาพหลักในการขับเคลื่อนเพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ ทำให้ทุกภาคส่วนมีความเข้าใจมีทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงานและบุคลากรในสังกัด ซึ่งก่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจ การยอมรับ ความเชื่อถือ และความศรัทธาจากประชาชน

ด้วยมิติของหน้าที่ ที่หลากหลายของข้าราชการกรมการปกครองในเชิงปฏิบัติ จะเห็นได้ว่าในบางบทบาทนั้นมีความแตกต่างกันโดยสิ้นเชิง ข้าราชการกรมการปกครองจำเป็นต้องเป็นผู้ที่มีความรอบรู้ในทุกๆ ด้าน ทั้งในด้านของสังคม เศรษฐกิจและการเมือง ขณะเดียวกันก็ต้องศึกษาบริบทต่างๆ ในพื้นที่เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปฏิบัติงานต่างๆ ให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี แม้ว่ากรมการปกครองจะเป็นเพียงฟันเฟืองเล็กๆ ในสังคม แต่ก็มีความสำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่าหน่วยงานหรือองค์กรอื่นๆ ในการขับเคลื่อนนโยบายต่างๆ ของภาครัฐไปสู่ประชาชน เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์และส่งเสริมบทบาทของข้าราชการฝ่ายปกครอง กรมการปกครองจึงควรต้องมีการสร้างภาพโดยการนำเอาหน้าที่หรือภารกิจของกรมการปกครองที่ไม่ปะติดปะต่อ มาร้อยเรียงให้เป็นเรื่องราว เป็นภาพที่สวยงาม น่าสนใจ เข้าใจได้ง่าย หรือเลือกมุมของภาพที่ดึงดูดมานำเสนอให้สังคมได้มองเห็น เพื่อให้ประชาชนที่ได้รับชมเกิดทัศนคติที่ดีต่อหน่วยงาน หรือมีภาพจำที่ดีต่อกรมการปกครองและเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้แก่ข้าราชการของกรมการปกครอง หรือทำให้ข้าราชการกรมการปกครองเกิดความภาคภูมิใจในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง ซึ่งเป็นเรื่องที่มีความสำคัญไม่น้อย เพราะหากผู้ปฏิบัติมีแรงบันดาลใจในการปฏิบัติหน้าที่ และมีความภาคภูมิใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองแล้วนั้น แรงบันดาลใจและความภาคภูมิใจดังกล่าวจะก่อให้เกิดพลังมหาศาลที่จะคอย บำบัดทุกข์ บำรุงสุขให้กับประชาชนอย่างไม่มีสิ้นสุด

/๒.วัตถุประสงค์.....

.....

.....

.....

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้กับประชาชนทั่วไปให้ได้ตระหนักถึงการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิต หลังผ่านพ้นภาวะวิกฤตในสังคม สร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการ เจ้าหน้าที่ และบุคลากรของรัฐทั่วประเทศ ที่ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอดทนและทุ่มเท ก่อให้เกิดแรงบันดาลใจและความภาคภูมิใจในการปฏิบัติหน้าที่ บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ให้กับประชาชน และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่เพื่อพัฒนาประเทศชาติต่อไป และเป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไป รวมถึงกลุ่มมวลชนกลุ่มใหม่ที่เป็นเด็ก เยาวชน หรือประชาชนทั่วไปได้รับรู้และ เข้าใจในการกิจของกรมการปกครองได้เป็นอย่างดี สามารถส่งเสริมบทบาทของนักปกครองให้เกิดความชัดเจนขึ้น ในสังคม ทำให้ประชาชนเกิดมุมมองใหม่และมีทัศนคติในเชิงบวก เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อหน่วยงานและบุคลากร ในสังกัด

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของ หน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ มีผลงานในด้านการโฆษณา/ประชาสัมพันธ์ผ่าน สื่อสังคมออนไลน์ให้กับหน่วยงานภาครัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานภาคเอกชนที่น่าเชื่อถือ โดยต้องเป็น คู่สัญญาโดยตรง มีมูลค่าการจ้างไม่น้อยกว่า ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท(หนึ่งล้านแปดแสนบาทถ้วน) ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอต้อง นำส่งสำเนาหนังสือรับรองผลงาน หรือสำเนาคู่สัญญาโครงการ มายื่นให้กับกรมการปกครองพร้อมกับข้อเสนอทาง เทคนิค

๔. ขอบเขตและรายละเอียดการดำเนินงาน การดำเนินการตามโครงการฯ จะแบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

- ๔.๑ ระยะที่ ๑ การสร้างพลังบวก เพื่อให้กำลังใจประชาชนและเจ้าหน้าที่ในช่วงภาวะวิกฤต หรืออื่นๆ ตามที่กรมการปกครองกำหนด

/การผลิต.....

๕๕๕๕

๘๖

๖๖๖๖

การผลิต

- ๑) ผลิตภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๒ ชิ้นงาน
- ๒) จัดทำบทความ หรือ Infographic เพื่อสร้างกำลังใจและสร้างการรับรู้เกี่ยวกับหน้าที่ของกรมการปกครอง จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชิ้นงาน
- ๓) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเข้าถึง โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook Page กรมการปกครอง ด้วยการโพสต์บทความ หรือ Infographic จำนวน ๓ ครั้ง ครั้งละ ๑ รางวัล

การเผยแพร่

- ๑) จัดพื้นที่ประชาสัมพันธ์สำหรับนำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๒ ชิ้นงาน เผยแพร่บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่มีผู้เข้าชมอยู่ใน ๕ อันดับแรกของเว็บไซต์หมวดบันเทิง (อ้างอิงการจัดอันดับปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของ Truehits) ในตำแหน่งที่ชัดเจนโดยทั่วไปว่าเป็นการประชาสัมพันธ์คลิปวิดีโอ จำนวน ๒ ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยต้องมียอดการเผยแพร่ในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ คลิป
- ๒) นำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๒ ชิ้นงาน เผยแพร่ทาง YouTube และ นำภาพยนตร์โฆษณาจาก YouTube ขึ้นแสดงผลแบบฝัง (Embed) บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน จำนวน ๒ ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยแต่ละครั้งมีการเผยแพร่คลิปฝัง (Embed) ในหน้าเว็บไซต์ดังกล่าวไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ คลิป
- ๓) โพสต์บทความ หรือ Infographic ในรูปแบบอัลบั้มภาพ บน Facebook Page ที่มีชื่อเสียง เป็นที่นิยมของประชาชนและต้องเป็น Facebook Page ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ ล้านราย จำนวน ๑ ครั้งๆ ละ ๑๐ ชิ้นงาน และต้องมียอดการเข้าถึง (Reach) ไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ราย

หมายเหตุ สำหรับเว็บไซต์ที่ทำการเผยแพร่ต้องเป็นเว็บไซต์ที่มีผู้เข้าชมอยู่ใน ๕ อันดับแรกของเว็บไซต์หมวดบันเทิง (อ้างอิงการจัดอันดับปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของ Truehits)

๔.๒ ระยะที่ ๒ ให้กำลังใจประชาชนและเจ้าหน้าที่ สำหรับการปรับตัวและการเริ่มต้นในการปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตประจำวันในรูปแบบใหม่ หรืออื่นๆ ตามที่กรมการปกครองกำหนด

การผลิต

- ๑) ผลิตภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๒) ผลิตภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๓-๕ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๓) ผลิตภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน
- ๔) ผลิตวิดีโอคลิปแบบ Motion Graphic ความยาวประมาณ ๗-๑๐ วินาที จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ชิ้นงาน
- ๕) จัดทำบทความ หรือ Infographic จำนวน ๒๐ ชิ้นงาน โดยมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของกรมการปกครองในการช่วยเหลือประชาชน
- ๖) จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเข้าถึง โดยการประชาสัมพันธ์ผ่านทาง Facebook Page กรมการปกครอง ด้วยการโพสต์บทความ หรือ Infographic เน้นการมีส่วนร่วม และเข้าถึงประชาชน จำนวน ๕ ครั้งๆ ละ ๒ รางวัล

การเผยแพร่

- ๑) นำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน เผยแพร่ทาง YouTube และ นำภาพยนตร์โฆษณาจาก YouTube ขึ้นแสดงผลแบบฝัง (Embed) บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยต้องมีการเผยแพร่คลิปฝัง (Embed) ในหน้าเว็บไซต์ดังกล่าวไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ คลิป

๒) นำภาพยนตร์....

๓) ...

๔) ...

๕) ...

๒) นำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑-๒ นาที จำนวน ๑ ชิ้นงาน เผยแพร่ทาง YouTube และ นำภาพยนตร์โฆษณา ขึ้นประชาสัมพันธ์โดยแสดงผลในหน้าอ่านบทความในเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน ในตำแหน่ง Native Advertorial จำนวน ๑ ครั้ง โดยแสดงผล ๖๐๐,๐๐๐ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๓) นำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๓-๕ นาที จำนวน ๑ คลิป เผยแพร่ทาง YouTube และนำ ภาพยนตร์โฆษณาจาก YouTube ขึ้นแสดงผลแบบฝัง (Embed) บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจาก ประชาชน จำนวน ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยต้องมีการเผยแพร่คลิปฝัง (Embed) ในหน้า เว็บไซต์ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง ต่อ ๑ คลิป

๔) นำภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๓-๕ นาที จำนวน ๑ คลิป เผยแพร่ทาง YouTube และนำ ภาพยนตร์โฆษณาขึ้นประชาสัมพันธ์โดยแสดงผลในหน้าอ่านบทความในเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน ใน ตำแหน่ง Native Advertorial จำนวน ๑ ครั้ง โดยแสดงผล ๖๐๐,๐๐๐ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์

๕) จัดพื้นที่ประชาสัมพันธ์สำหรับภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑ นาที จำนวน ๑ คลิป เผยแพร่บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน ในตำแหน่งที่ชัดเจนโดยทั่วไปว่าเป็นการ ประชาสัมพันธ์ภาพยนตร์โฆษณา จำนวน ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ สัปดาห์ โดยต้องมีการเผยแพร่ใน หน้าเว็บไซต์ดังกล่าวไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๖) จัดพื้นที่ประชาสัมพันธ์สำหรับภาพยนตร์โฆษณา ความยาว ๑ นาที จำนวน ๑ คลิป เผยแพร่บนหน้าแรกของเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน ในตำแหน่งการประชาสัมพันธ์เนื้อหา จำนวน ๑ ครั้ง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ วัน

๗) นำวิดีโอคลิป Motion Graphic ความยาวประมาณ ๗-๑๐ วินาที จำนวน ๔ คลิป ใน รูปแบบการโฆษณา Video Pre-roll Ads. โดยวิดีโอคลิปแสดงผลโฆษณาก่อนที่จะเข้าชมวิดีโอปกติ เผยแพร่ไปยัง วิดีโอต่างๆ ในเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมจากประชาชน โดยต้องมีการแสดงผล คลิปละไม่น้อยกว่า ๕๐,๐๐๐ ครั้ง รวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๒๐๐,๐๐๐ ครั้ง

๘) นำวิดีโอคลิป Motion Graphic ความยาวประมาณ ๗-๑๐ วินาที จำนวน ๔ คลิป ใน รูปแบบการโฆษณา Video Pre-roll Ads. โดยวิดีโอคลิปแสดงผลโฆษณาก่อนที่จะเข้าชมวิดีโอปกติ เผยแพร่ใน YouTube โดยต้องมีการแสดงผล คลิปละไม่น้อยกว่า ๔๒,๐๐๐ ครั้ง รวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๑๖๘,๐๐๐ ครั้ง

๙) นำวิดีโอคลิป Motion Graphic ความยาวประมาณ ๗-๑๐ วินาที จำนวน ๔ คลิป ใน รูปแบบการโฆษณา Facebook In-Stream Video Ads. โดยวิดีโอจะแสดงผลโฆษณาก่อนที่จะเข้าชมวิดีโอ ปกติ (Pre roll) หรือหลังจากที่วิดีโอปกติเล่นไปแล้ว (Mid-roll) เผยแพร่ไปยังวิดีโอบน Facebook แทรกในคลิป ต่างๆ โดยต้องมีการแสดงผลคลิปละไม่น้อยกว่า ๔๐,๐๐๐ ครั้ง รวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า ๑๖๐,๐๐๐ ครั้ง

๑๐) โฟสต์บทความ หรือ Infographic ในรูปแบบอัลบั้มภาพ บน Facebook Page ที่มี ชื่อเสียงเป็นที่นิยมของประชาชนและต้องเป็น Facebook Page ที่มีผู้ติดตามไม่น้อยกว่า ๓ ล้านราย จำนวน ๒ ครั้งๆ ละ ๑๐ ชิ้นงาน และต้องมียอดการเข้าถึง (Reach) รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ ราย

หมายเหตุ สำหรับเว็บไซต์ที่ทำการเผยแพร่ต้องเป็นเว็บไซต์ที่มีผู้เข้าชมอยู่ใน ๕ อันดับแรกของ เว็บไซต์หมวดบันเทิง (อ้างอิงการจัดอันดับปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของ Truehits)

๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องทำปฏิทินและแผนการดำเนินงาน การผลิต การเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ ให้กรรมการปกครองพิจารณาเห็นชอบภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๔.๔ ผู้รับจ้างต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่งเว้นแต่ การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากกรรมการปกครองแล้ว การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงาน แต่บางส่วนดังกล่าวนั้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้และผู้รับจ้าง จะยังคงต้องรับผิดชอบในความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วง ของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

/กรณีผู้รับจ้าง.....

.....

.....

.....

กรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐(สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิ์ผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

๔.๕ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงที่เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการตามโครงการ

๔.๖ ผู้รับจ้างต้องสามารถเดินทางไปถ่ายทำภาพยนตร์โฆษณาในสถานที่ต่างๆ ตามที่กรมการปกครองกำหนดได้ โดยไม่มีเงื่อนไข

๔.๗ ผู้รับจ้างจะต้องปรับแก้ไขงานภาพยนตร์โฆษณา ตามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากกรมการปกครอง จนกว่าจะเป็นที่พอใจและตกลงร่วมกัน

๔.๘ ผลงานทั้งหมดที่เกิดจากการดำเนินการ จัดการ การผลิต ภายใต้โครงการนี้ ต้องตกเป็นลิขสิทธิ์ของกรมการปกครองทั้งสิ้น หากเกิดปัญหาเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาจากการดำเนินงานตามโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างกับกรมการปกครอง

๖. การเบิกจ่ายค่าจ้างและการส่งมอบงาน

กรมการปกครองจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวดเดียว ภายใน ๑๕๐ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง และคณะกรรมการตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วยเอกสารหลักฐานที่ผ่านการตรวจสอบและได้รับความเห็นชอบแล้ว ดังนี้

๖.๑ ปฏิทินและแผนการดำเนินงาน การผลิต การเผยแพร่และการประชาสัมพันธ์ และเอกสารที่แสดงยอดการเข้าชม โดยจัดทำเป็นรูปเล่ม จำนวน ๒ ชุด

๖.๒ external hard disk ที่บันทึกภาพยนตร์โฆษณาทุกชิ้นงาน วิดีโอคลิปแบบ Motion Graphic จำนวน ๔ คลิป และภาพ footage จำนวน ๑ ชุด

๖.๓ เอกสารหรือหลักฐานที่แสดงว่าได้นำชิ้นงานของกรมการปกครองไปเผยแพร่ รวมถึงเอกสารหรือหลักฐานแสดงยอดการเผยแพร่ ยอดการรับชม หรืออื่นๆ จำนวน ๒ ชุด

๖.๔ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) จำนวน ๒ ชุด

๗. งบประมาณ

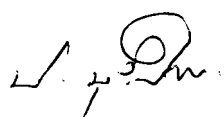
งบประมาณในการดำเนินงานตาม TOR นี้ จะอยู่ในวงเงินงบประมาณไม่เกิน ๓,๖๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านหกแสนบาทถ้วน) ซึ่งเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่นและค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกรมการปกครองยังมิได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่กรมการปกครองในอัตราร้อยละ ๐.๑๐(ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินตามสัญญาจ้าง นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จของงาน หรือวันที่กรมการปกครองได้ขยายเวลาทำงานให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง ตามสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หากการส่งมอบงานล่าช้า หรือส่งมอบงานไม่ถูกต้องตามสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในรายการใดไม่เป็นประโยชน์กับกรมการปกครองหรือไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจ้างนี้แล้ว กรมการปกครองมีสิทธิปฏิเสธการรับมอบงานดังกล่าว และหักราคาค่าจ้างตามส่วนของรายการที่กรมการปกครองปฏิเสธนั้นนอกจากการปรับได้อีกด้วย นอกจากนี้ ผู้รับจ้างยอมให้กรมการปกครองเรียกค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานล่าช้าได้อีกด้วย

/๙. เกณฑ์การ.....

๒๕๖๔



๙. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

กรรมการปกครองจะพิจารณาข้อเสนอและให้คะแนนเฉพาะผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอครบถ้วนเท่านั้น โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้น้ำหนักและคำนวณตามข้อเสนอ จำนวน ๒ ด้าน รวม ๒๐๐ คะแนน โดยแบ่งการให้คะแนนเป็น ๒ ส่วน คือ

๙.๑ ข้อเสนอด้านราคา ๑๐๐ คะแนน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๓๐)

๙.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค ๑๐๐ คะแนน (ค่าน้ำหนักร้อยละ ๗๐) พิจารณาจากเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ด้านบุคลากร จำนวน ๕๐ คะแนน

(๑) ผู้สร้างสรรค์ผลงาน (Creative) ที่นำเสนอแผนการทำงาน จะต้องเป็นผู้มีผลงานได้รับรางวัลเป็นที่ประจักษ์ในระดับประเทศ หรือระดับสากลด้านการสื่อสารและโฆษณาประชาสัมพันธ์ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันประกวดราคา และจะต้องเป็นบุคคลเดียวกันที่รับผิดชอบ ดูแลแผนงานสื่อสาร ตลอดจนการผลิตและเผยแพร่สื่อจนจบทั้งกระบวนการ (จำนวน ๒๕ คะแนน)

(๒) ผู้กำกับโฆษณาที่นำเสนอในแผนทำงาน จะต้องเป็นผู้มีผลงานได้รับรางวัลเป็นที่ประจักษ์ชัดในระดับประเทศ หรือระดับสากล ในสายงานโฆษณาประชาสัมพันธ์ หรือสายงานภาพยนตร์ ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันประกวดราคา โดยจะต้องเป็นบุคคลเดียวกันที่รับผิดชอบ กระบวนการผลิตภาพยนตร์โฆษณา และคลิปวิดีโอ หรือภาพเคลื่อนไหว ที่จะปรากฏขึ้นในแผนงานทั้งหมด จนจบทั้งกระบวนการ (จำนวน ๒๕ คะแนน)

ด้านความคิดสร้างสรรค์ การนำเสนอ การถ่ายทอดเรื่องราว และคุณภาพของชิ้นงาน
จำนวน ๓๐ คะแนน

(๓) นำเสนอตัวอย่างภาพยนตร์โฆษณาแบบตัดต่อเนื้อหาใกล้เคียงผลงานจริง ความยาวไม่น้อยกว่า ๑ นาที จำนวน ๑ คลิป (จำนวน ๑๕ คะแนน)

(๔) นำเสนอตัวอย่างวิดีโอคลิป Motion Graphic จำนวน ๑ คลิป (จำนวน ๑๕ คะแนน)

ช่องทางการเผยแพร่ จำนวน ๒๐ คะแนน

(๕) เว็บไซต์ที่จะทำการเผยแพร่ภาพยนตร์โฆษณา สำหรับเว็บไซต์ที่ทำการเผยแพร่ต้องเป็นเว็บไซต์ที่มีผู้เข้าชมอยู่ใน ๕ อันดับแรกของเว็บไซต์หมวดบันเทิง (อ้างอิงการจัดอันดับปี พ.ศ.๒๕๖๓ ของ Truehits) (๒๐ คะแนน)

หมายเหตุ ผู้เสนอราคาที่ผ่านมาเกณฑ์การพิจารณาจะต้องได้คะแนนด้านเทคนิคไม่น้อยกว่า ๗๐ คะแนน (จาก ๑๐๐ คะแนน) กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ที่จะพิจารณาเห็นสมควรว่ามีความเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยไม่จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอราคาต่ำสุด ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

๑๐. การส่งตัวอย่างผลงานของผู้เสนอราคา

๑๐.๑ ให้ผู้เสนอราคาทุกรายจัดทำข้อเสนอทางด้านเทคนิค จำนวน ๓ ชุด โดยจัดทำเป็นเอกสารลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจลงนาม พร้อมประทับตรา(ถ้ามี) อย่างถูกต้องครบถ้วนทุกหน้าให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วย ข้อมูลบุคลากร และเว็บไซต์จะนำภาพยนตร์โฆษณาไปเผยแพร่และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)

๑๐.๒ ให้ผู้เสนอราคาจัดทำคลิปวิดีโอเพื่อแนะนำบริษัท นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิคของแผนงานทั้งหมด ให้มีเนื้อหาครบถ้วน ชัดเจน หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ผ่านไฟล์วิดีโอโดยบันทึกลงแผ่นดีวีดี หรือแฟลชไดรฟ์ และต้องมีความยาวไม่เกิน ๒๐ นาที

/นำเอกสาร.....

๒๒๒

นำเอกสารตาม ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ส่งให้กรมการปกครอง ในวันถัดจากวันเสนอราคา (หากวันดังกล่าวตรงกับวันหยุดราชการให้นำมาส่งให้ในวันเปิดทำการวันแรก) ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ กลุ่มงานประชาสัมพันธ์ สำนักงานเลขาธิการกรมการปกครอง ชั้น ๒ กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ แขวงราชบพิธ เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร หากผู้เสนอราคายรายใดไม่นำส่งผลงานและเอกสารตามวัน เวลา ที่กำหนด กรมการปกครองจะไม่พิจารณาผลการเสนอราคาของผู้เสนอราคายรายนั้น และถือว่าเป็นผู้ที่ไม่ผ่านการคัดเลือก

หมายเหตุ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา กรมการปกครองจึงของการเผชิญหน้าในการนำเสนอผลงาน และกำหนดให้ผู้เสนอราคาจัดทำคลิปวิดีโอในการนำเสนอผลงาน เพื่อให้คณะกรรมการฯ ใช้ในการพิจารณาคัดเลือกผู้รับจ้าง

๑๑.ขอสงวนสิทธิ์

๑๑.๑ กรมการปกครองขอสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านเกณฑ์การพิจารณา ด้านเทคนิค หรือยื่นเอกสารหลักฐานไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขข้อกำหนดว่าจ้างที่ กรมการปกครองกำหนด หรืออาจยกเลิกการจ้างงานดังกล่าวโดยไม่พิจารณาว่าจ้างเลยก็ได้ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และการตัดสินใจของกรมการปกครองถือเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะฟ้องร้องมิได้

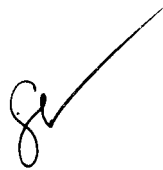
๑๑.๒ ผลงานที่จ้างผลิตทั้งหมดเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมการปกครอง ผู้ใดจะเผยแพร่ ทำซ้ำ หรือนำไปใช้ในกิจกรรมอื่นๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมการปกครอง

๑๑.๓ กรมการปกครองทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาราคาต่ำสุดเสมอไป ทั้งนี้เพื่อรักษาไว้ซึ่งประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

๑๑.๔ กรมการปกครองขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาสาระ/ภาพและข้อมูล ในการประชาสัมพันธ์เพื่อความเหมาะสม



(นางสาวพนีย์ ภัคดี)
ประธานกรรมการ



(นางสาวศิริรัตน์ คำผา)
กรรมการ



(นายประวิทย์ บุญสำราญ)
กรรมการ