



ประกาศกรมการปกครอง  
เรื่อง ประกวดราคาซื้อกระดาษต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการปกครอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อกระดาษต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๒๑๗,๔๙๐ บาท (สามล้านสองแสนหนึ่งหมื่นเจ็ดพันสี่ร้อยเก้าสิบบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

๑. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๑๕ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๔,๐๐๐ กล่อง

๒. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๙ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๓,๐๐๐ กล่อง

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย

๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗. เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่...๑๔...สิงหาคม ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา...๐๘.๓๐.....น. ถึง...๑๖.๓๐.....น.

/ผู้สนใจ ...

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๘๑-๙๑๓๙ และ ๐ ๒๗๙๑ ๗๒๒๕ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายวินัส สีสุข)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e – bidding)

เลขที่ ๕๒ /๒๕๖๓

การจัดซื้อกระดาษต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ

ตามประกาศกรมการปกครอง

ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่ากรม มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

๑. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๑๕ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๔,๐๐๐ กล่อง

๒. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๙ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๓,๐๐๐ กล่อง

พัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ บัญชีแจกจ่ายกระดาษต่อเนื่องและสถานที่จัดส่ง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้ผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่น ๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)



ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบใน ข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๑ - ๙ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ๗๖ แห่ง และส่วนกลาง (สำนักบริหารการทะเบียน)

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้ส่งมอบพัสดุ โดยก่อนการจัดส่งจะต้องนำกระดาษฯ มาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจสอบคุณสมบัติของกระดาษฯ ณ อาคารกรมการปกครอง (คลองเก่า) อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี รวมทั้งแจ้งแผนการจัดส่งแต่ละจังหวัดให้กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ทราบด้วย และกรมการปกครองจะเบิกจ่ายเงินให้ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับใบตอบรับการส่งมอบ ณ สถานที่ปลายทางครบถ้วนตามสัญญาแล้วเท่านั้น

/๔.๔ ผู้ยื่น ...

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกระดาษต่อเนื่องไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน อย่างละ ๑ กล่อง โดยลงลายมือผู้ยื่นข้อเสนอพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดงตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) เพื่อใช้ในการตรวจสอบหรือประกอบการพิจารณา ในวันที่...๒๑...เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา...๐๙.๓๐...น. ถึงเวลา...๑๖.๓๐...น. ณ ฝ่ายงบประมาณ การเงินและพัสดุ ชั้น ๒ สำนักบริหารการทะเบียน (คลองแก้ว) อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

ทั้งนี้ กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนตัวอย่างพัสดุดังกล่าว ส่วนที่เหลือจากการทดสอบหรือไม่ใช้แล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายโดยไม่มีเงื่อนไข

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่...๑๔...เดือน...สิงหาคม.....พ.ศ. ๒๕๖๓ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคาแล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรม จะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรณีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย

/หรือ ...

หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่งาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลลธรรมตา หรือนิตบุคคลอื่นมา ยื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือ ค่าเสียหายใด ๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญา กรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หาก ปรากฏว่ามีกรกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญา ตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือกรม เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวด ราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับ กรมภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกัน อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ครีหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็ครีหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็ครีหรือ ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ โดยส่งจ่ายในนาม “เงินนอก งบประมาณกรมการปกครอง”

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตาม วิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับ อนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคาร แห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะ การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายเงินค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่าให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีธงเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำนาจให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรมหรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรมไว้ชั่วคราว



**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของกระดาษต่อเนื่อง**  
**จำนวน ๒ รายการ**

๑

เอกสารแนบท้าย ๑.๑

๑. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๑๕ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๔,๐๐๐ ก่อ่ง
- เนื้อกระดาษเรียบเนียน คุณภาพดี มีรอยปรุในตัว ฉีกง่าย
  - ไม่มีเส้นบรรทัด รองรับแบบฟอร์มที่กรมการปกครองกำหนดได้
  - รุหนามเตยด้านข้างตรง ไม่ติดขัดในเครื่องพิมพ์ ใช้งานสลับไหลได้ต่อเนื่อง
  - ใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์ระบบ Dot Matrix (หัวเข็มกระแทก)
  - กระดาษต่อเนื่องแบบแนวนอน
  - ชนิดกระดาษไม่มีคาร์บอน/ไม่มีเส้น
  - จำนวน ๑ ชั้น
  - สีกระดาษต้องเป็นสีขาว
  - กระดาษหนา ๖๐ แกรม
  - ขนาดกระดาษ (กว้าง x ยาว) ๑๕ x ๑๑ นิ้ว
  - บรรจุ ๒,๐๐๐ ชุด/ก่่ง
๒. กระดาษต่อเนื่อง ๑ ชั้น ไม่มีเส้น ขนาด ๙ x ๑๑ นิ้ว จำนวน ๓,๐๐๐ ก่อ่ง
- เนื้อกระดาษเรียบเนียน คุณภาพดี มีรอยปรุในตัว ฉีกง่าย
  - ไม่มีเส้นบรรทัด รองรับแบบฟอร์มที่กรมการปกครองกำหนดได้
  - รุหนามเตยด้านข้างตรง ไม่ติดขัดในเครื่องพิมพ์ ใช้งานสลับไหลได้ต่อเนื่อง
  - ใช้งานร่วมกับเครื่องพิมพ์ระบบ Dot Matrix (หัวเข็มกระแทก)
  - กระดาษต่อเนื่องแบบแนวตั้ง
  - ชนิดกระดาษไม่มีคาร์บอน/ไม่มีเส้น
  - จำนวน ๑ ชั้น
  - สีกระดาษต้องเป็นสีขาว
  - กระดาษหนา ๖๐ แกรม
  - ขนาดกระดาษ (กว้าง x ยาว) ๙ x ๑๑ นิ้ว
  - บรรจุ ๒,๐๐๐ ชุด/ก่่ง
๓. ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างของกระดาษต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้น ให้ กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) เพื่อใช้ในการตรวจสอบ หรือประกอบการพิจารณา อย่างละ ๑ ก่อ่ง ทั้งนี้ กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ขอสงวนสิทธิไม่คืนตัวอย่าง พัสดุดังกล่าวให้แก่ผู้เสนอราคาทุกรายโดยไม่มีเงื่อนไข
๔. การส่งมอบ
- ผู้ขายจะต้องทำการจัดส่งกระดาษต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ ให้กับศูนย์บริหารการทะเบียนภาค ๑ – ๙ ศูนย์บริหารการทะเบียนภาคสาขาจังหวัด ๗๖ แห่ง และส่วนกลาง (สำนักบริหารการทะเบียน) ตามจำนวนที่กรมการปกครองกำหนด (เอกสารแนบ) ให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ ลงนามในสัญญา โดยก่อนการจัดส่งจะต้องนำกระดาษฯ มาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุทำการตรวจ คุณสมบัติของกระดาษฯ ณ อาคารกรมการปกครอง (คลอง ๙) อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี รวมทั้ง แจ้งแผนการจัดส่งแต่ละจังหวัดให้กรมการปกครอง (สำนักบริหารการทะเบียน) ทราบด้วย และ กรมการปกครองจะเบิกจ่ายเงินให้ต่อเมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้รับใบตอบรับการส่งมอบ ณ สถานที่ปลายทางครบถ้วนตามสัญญาแล้วเท่านั้น



/๕.การรับประกัน...

เอกสารแนบท้าย ๑.๑

๕. การรับประกัน


ผู้ขายจะต้องเปลี่ยนกระดาดต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ ให้ใหม่ กรณีที่เกิดชำรุดเสียหาย ไม่ว่ากรณีใดก็ตาม อันเกิดจากความบกพร่องระหว่างผู้ขายหรือการขนส่ง โดยต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน นับถัดจากวันที่กรมการปกครองได้รับมอบ โดยผู้ขายต้องจัดส่งกระดาดต่อเนื่อง จำนวน ๒ รายการ ใหม่ ให้คณะกรรมการตรวจรับภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง


๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาราคา

- ใช้เกณฑ์ราคา โดยพิจารณาจากราคารวม (ราคาต่ำสุด)

\*\*\*\*\*

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ  
(นางสาวเนาวรัตน์ แสงยิ่ง)  
ตำแหน่ง จพง.ปค.ชำนาญการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสุภาวดี รุมนาค)  
ตำแหน่ง จ.ปค.ชำนาญงาน

ลงชื่อ..........กรรมการ  
(นางสาวจารี ชมชื่น)  
ตำแหน่ง จ.ปค.ชำนาญงาน



บัญชีแจกจ่ายกระดาษต่อเนื่อง เพื่อให้ ศบท.ภาค ๑ - ๙ แจกจ่ายให้กับสำนักทะเบียนอำเภอในความรับผิดชอบ

ลำดับ	ศูนย์จังหวัด	สำนักทะเบียนอำเภอ ในความรับผิดชอบ	กระดาษต่อเนื่อง ๑๕ x ๑๑ " (กล่อง)	กระดาษต่อเนื่อง ๙ x ๑๑ " (กล่อง)	หมายเหตุ
	ส่วนกลาง	-	๑๒๘	๙๖	
	ศบท.ภาค ๑	-	๔๐	๓๐	กระดาษต่อเนื่อง
๑	สมุทรปราการ	๖	๒๔	๑๘	ขนาด ๑๕ x ๑๑ "
๒	นนทบุรี	๖	๒๔	๑๘	แจกจ่ายให้สำนักทะเบียน
๓	ปทุมธานี	๗	๒๘	๒๑	อำเภอละ ๔ กล่อง
๔	พระนครศรีอยุธยา	๑๖	๖๔	๔๘	และสำรองไว้ที่ ศบท.ภาค ๑ - ๙
๕	อ่างทอง	๗	๒๘	๒๑	ภาคละ ๔๐ กล่อง
๖	ลพบุรี	๑๑	๔๔	๓๓	
๗	สิงห์บุรี	๖	๒๔	๑๘	กระดาษต่อเนื่อง
๘	ชัยนาท	๘	๓๒	๒๔	ขนาด ๙ x ๑๑ "
๙	สระบุรี	๑๓	๕๒	๓๙	แจกจ่ายให้ สำนักทะเบียน
	ศบท.ภาค ๒		๔๐	๓๐	อำเภอละ ๓ กล่อง
๑	ชลบุรี	๑๑	๔๔	๓๓	และสำรองไว้ที่ ศบท.ภาค ๑-๙
๒	ระยอง	๘	๓๒	๒๔	ภาคละ ๓๐ กล่อง
๓	จันทบุรี	๑๐	๔๐	๓๐	
๔	ตราด	๗	๒๘	๒๑	
๕	ฉะเชิงเทรา	๑๑	๔๔	๓๓	
๖	ปราจีนบุรี	๗	๒๘	๒๑	
๗	นครนายก	๔	๑๖	๑๒	
๘	สระแก้ว	๙	๓๖	๒๗	
	ศบท.ภาค ๓		๔๐	๓๐	
๑	นครราชสีมา	๓๒	๑๒๘	๙๖	
๒	บุรีรัมย์	๒๓	๙๒	๖๙	
๓	สุรินทร์	๑๗	๖๘	๕๑	
๔	ศรีสะเกษ	๒๒	๘๘	๖๖	
๕	อุบลราชธานี	๒๕	๑๐๐	๗๕	
๖	ยโสธร	๙	๓๖	๒๗	
๗	ชัยภูมิ	๑๖	๖๔	๔๘	
๘	อำนาจเจริญ	๗	๒๘	๒๑	

๒๐

๒๐

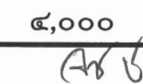
๒๐

ลำดับ	ศูนย์จังหวัด	สำนักทะเบียนอำเภอ ในความรับผิดชอบ	กระดาษต่อเนื่อง ๑๕ x ๑๑ " (กล่อง)	กระดาษต่อเนื่อง ๙ x ๑๑ นิ้ว (กล่อง)	หมายเหตุ
	<b>ศบท.ภาค ๔</b>		<b>๔๐</b>	<b>๓๐</b>	
๑	บึงกาฬ	๘	๓๒	๒๔	
๒	หนองบัวลำภู	๖	๒๔	๑๘	
๓	ขอนแก่น	๒๖	๑๐๔	๗๘	
๔	อุดรธานี	๒๐	๘๐	๖๐	
๕	เลย	๑๔	๕๖	๔๒	
๖	หนองคาย	๙	๓๖	๒๗	
๗	มหาสารคาม	๑๓	๕๒	๓๙	
๘	ร้อยเอ็ด	๒๐	๘๐	๖๐	
๙	กาฬสินธุ์	๑๘	๗๒	๕๔	
๑๐	สกลนคร	๑๘	๗๒	๕๔	
๑๑	นครพนม	๑๒	๔๘	๓๖	
๑๒	มุกดาหาร	๗	๒๘	๒๑	
	<b>ศบท.ภาค ๕</b>		<b>๔๐</b>	<b>๓๐</b>	
๑	เชียงใหม่	๒๕	๑๐๐	๗๕	
๒	ลำพูน	๘	๓๒	๒๔	
๓	ลำปาง	๑๓	๕๒	๓๙	
๔	อุตรดิตถ์	๙	๓๖	๒๗	
๕	แพร่	๘	๓๒	๒๔	
๖	น่าน	๑๕	๖๐	๔๕	
๗	พะเยา	๙	๓๖	๒๗	
๘	เชียงราย	๑๘	๗๒	๕๔	
๙	แม่ฮ่องสอน	๗	๒๘	๒๑	
	<b>ศบท.ภาค ๖</b>		<b>๔๐</b>	<b>๓๐</b>	
๑	นครสวรรค์	๑๕	๖๐	๔๕	
๒	อุทัยธานี	๘	๓๒	๒๔	
๓	กำแพงเพชร	๑๑	๔๔	๓๓	
๔	ตาก	๙	๓๖	๒๗	

10.5/25 25/11/25

ลำดับ	ศูนย์จังหวัด	สำนักทะเบียนอำเภอ ในความรับผิดชอบ	กระดาษต่อเนื่อง ๑๕ x ๑๑ " (กล่อง)	กระดาษต่อเนื่อง ๙ x ๑๑ " (กล่อง)	หมายเหตุ เอกสารแนบท้าย ด.๗
๕	สุโขทัย	๙	๓๖	๒๗	
๖	พิษณุโลก	๙	๓๖	๒๗	
๗	พิจิตร	๑๒	๔๘	๓๖	
๘	เพชรบูรณ์	๑๑	๔๔	๓๓	
	ศบท.ภาค ๗		๔๐	๓๐	
๑	ราชบุรี	๑๐	๔๐	๓๐	
๒	กาญจนบุรี	๑๓	๕๒	๓๙	
๓	สุพรรณบุรี	๑๐	๔๐	๓๐	
๔	นครปฐม	๗	๒๘	๒๑	
๕	สมุทรสาคร	๓	๑๒	๙	
๖	สมุทรสงคราม	๓	๑๒	๙	
๗	เพชรบุรี	๘	๓๒	๒๔	
๘	ประจวบคีรีขันธ์	๘	๓๒	๒๔	
	ศบท.ภาค ๘		๔๐	๓๐	
๑	นครศรีธรรมราช	๒๓	๙๒	๖๙	
๒	กระบี่	๘	๓๒	๒๔	
๓	พังงา	๘	๓๒	๒๔	
๔	ภูเก็ต	๓	๑๒	๙	
๕	สุราษฎร์ธานี	๑๙	๗๖	๕๗	
๖	ระนอง	๕	๒๐	๑๕	
๗	ชุมพร	๘	๓๒	๒๔	
	ศบท.ภาค ๙		๔๐	๓๐	
๑	สงขลา	๑๖	๖๔	๔๘	
๒	สตูล	๗	๒๘	๒๑	
๓	ตรัง	๑๐	๔๐	๓๐	
๔	พัทลุง	๑๑	๔๔	๓๓	
๕	ปัตตานี	๑๒	๔๘	๓๖	
๖	ยะลา	๘	๓๒	๒๔	
๗	นราธิวาส	๑๓	๕๒	๓๙	
	รวมทั้งสิ้น	๘๗๘	๔,๐๐๐	๓,๐๐๐	





## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ ศบท.ภาค / สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 1 และส่วนกลาง

ลำดับที่	ศบท.ภาค / สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ส่วนกลาง	-	59 หมู่ 11 ต.บึงทองหลาง อ.ลำลูกกา จ.ปทุมธานี 12150	-	02-7917225	02-9069308
2	ศบท.ภาค 1	นางพรณราย เมืองกระฉ่าง	อาคาร 5 วังไชยา นางเลิ้ง ดุสิต กทม. 10300	081-9867378	02-2826880	02-2826881
3	สาขาจังหวัดกรุงเทพมหานคร	นางสมพร แดงวิสุทธิ	อาคาร 5 วังไชยา นางเลิ้ง ดุสิต กทม. 10300	092-2501825	02-3569668	02-2825751
4	สาขาจังหวัดสมุทรปราการ	นางรัชณีย์ ศรีวิเชียร	100/7 ม.7 ต.บางเสาธง กิ่งอ.บางเสาธง จ.สมุทรปราการ 10540	085-3543692	02-3134361	02-3134512
				081-2584655		
5	สาขาจังหวัดนนทบุรี	นายชยกร สุชาติพงศ์	9/324 ม.6 ถ.กาญจนาภิเษก ต.เสาธงหิน อ.บางใหญ่ จ.นนทบุรี 11140	085-0989500	02-5950764	02-5950764
6	สาขาจังหวัดปทุมธานี	นายชลชัย ไพบรจน์	111 ม.1 ต.ระแหง อ.ลาดหลุมแก้ว จ.ปทุมธานี 12140	086-6203684	02-5992585	02-5992873
7	สาขาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	นายสุรัตน์ กองรอด	123/2 หมู่ที่ 3 ต.คลองสวนพลู อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา 13000	081-9488797	035-322907	035-322969
8	สาขาจังหวัดอ่างทอง	นางสาวหทัยา นภาตล	369ม.7 ถ.โพธิ์พระยา-ท่าเรือ ต.ศาลเจ้าโรงทอง อ.วิเศษชัยชาญ จ.อ่างทอง 14110	089-4104207	035-631287	035-631287
9	สาขาจังหวัดลพบุรี	นางสาวแฉล้ม ดวงจิตร	12/1 ซ.เทพสตรี 1 ต.ทะเลชุบศร อ.เมืองลพบุรี จ.ลพบุรี 15000	086-1344969	036-424621	036-424621
10	สาขาจังหวัดสิงห์บุรี	นายธนาพิสิษฐ์ กิตติวิริยะ	99/9 ม.4 ต.สิงห์ อ.บางระจัน จ.สิงห์บุรี 16130	080-5943547	036-592371	036-592537
				091-9786951		
11	สาขาจังหวัดชัยนาท	นางสาวจันทรีจิรา แกมทับทิม	72/2 ม.4 ต.คุ้งสำเภา อ.มโนรมย์ จ.ชัยนาท 17110	081-6887498	056-491839	056-491411
12	สาขาจังหวัดสระบุรี	นางมนัสนันท์ บุญล้ำ	57/2 ถ.ระพีพัฒน์ฝั่งซ้าย ต.หนองแค อ.หนองแค จ.สระบุรี 18140	081-4099973	036-370494	036-370494

10.8

AS

## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 2

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ที่ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 2	น.ส.วิภาพร คุรุรัตน์ชัยกุล	43/83 ถ.โรงพยาบาลเก่า ต.บางปลาสร้อย อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000	089-4545679	038-285678 , 038-283374 ต่อ116	038-283144
2	สาขาจังหวัดชลบุรี	นางจินตนา ตันยะไพบูลย์	43/83 ถ.โรงพยาบาลเก่า ต.บางปลาสร้อย อ.เมือง จ.ชลบุรี 20000	087-1283875	038-283164 ต่อ 102	038-283164 ต่อ 102
3	สาขาจังหวัดระยอง	น.ส.นันท์นภัส มหัทธนะพล	11 ม.1 ต.นิคมพัฒนา อ.นิคมพัฒนา จ.ระยอง 21180	081-8893913	038-637712 , 038-637659	038-637712
4	สาขาจังหวัดจันทบุรี	นายณฐวัชค อินทรวรรณ	502 ม.12 ต.นายายอาม อ.นายายอาม จ.จันทบุรี 22160	088-5222081	039-371365 , 039-371395	039-371365
5	สาขาจังหวัดตราด	น.ส.กัญชวลี แก้วสพาน	89/9 ม.1 ต.แหลมงอบ อ.แหลมงอบ จ.ตราด 23120	086-5497420	039-597477 , 039-597399	039-597477
6	สาขาจังหวัดฉะเชิงเทรา	น.ส.สุภาพร เฉยสวัสดิ์	98 ม.4 ต.วังเย็น อ.แปลงยาว จ.ฉะเชิงเทรา 24190	099-2467926	038-589718 , 038-589719	038-589719
7	สาขาจังหวัดปราจีนบุรี	นางณัชสรณ์ ลิงสุ่ม	92 ม.2 ต.กบินทร์ อ.กบินทร์บุรี จ.ปราจีนบุรี 25110	086-6404896	037-280288 , 037-288068	037-288315
8	สาขาจังหวัดนครนายก	นางตรีสุคนธ์ ใจกว้าง	บริเวณที่ว่าการอำเภอบ้านนา ต.บ้านนา อ.บ้านนา จ.นครนายก 26110	063-2162259	037-381127 , 037-383049	037-382538
9	สาขาจังหวัดสระแก้ว	นายประสงค์ ยัมยา	286 ถ.สุวรรณศร ต.สระแก้ว อ.เมือง จ.สระแก้ว 27000	089-2461024	037-241872 , 037-241878	037-421602

15.5

SV



## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบพ. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 3

ลำดับที่	ศบพ.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบพ.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบพ.ภาค 3	นายณพพล กันธรรม	1/2 ถ.ราชดำเนิน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000	063-901-8393	0-4425-5508	0-4424-3006,0-4425-9230
2	สาขาจังหวัดนครราชสีมา	นางอรรทัย รักจิตพินิจดุษฎี	1/2 ถ.ราชดำเนิน ต.ในเมือง อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000	082-753-3861	0-4425-5992	0-4425-5992
3	สาขาจังหวัดบุรีรัมย์	นางสาวพิชญา ศรีเดช	174 ม.6 (ติด สบพ.อ.หัวยราช) อ.หัวยราช จ.บุรีรัมย์ 31000	081-389-7347	0-4469-6053	0-4469-6255
4	สาขาจังหวัดสุรินทร์	นางสาววรุณี อยู่ครบ	1/1 ถ.ศรีศรีนอก (ใกล้สารามสุข อ.เมือง) อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000	084-933-0559	0-4471-3786	0-4451-4744
5	สาขาจังหวัดศรีสะเกษ	นางรดา เพ็ชรกุล	333 ถ.หลักเมือง ต.เมืองเหนือ อ.เมือง จ.ศรีสะเกษ 33000	089-722-0868	0-4561-7793	0-4561-7794
6	สาขาจังหวัดอุบลราชธานี	นางรัชณี ชินโคตร	7 หมู่ที่ 10 ต.แจระแม อ.เมืองอุบลราชธานี จ.อุบลราชธานี 34000	081-662-7994	0-4531-2471,0-4531-2632	0-4531-2472
7	สาขาจังหวัดยโสธร	นางกัญญารัตน์ ปลั่งนิล	16 ถ.วารัราชเดช 1 (ติด กกต.จ.) อ.เมือง จ.ยโสธร 35000	080-480-4954	0-4571-5390	0-4571-4645
8	สาขาจังหวัดชัยภูมิ	นางสาธณีย์ แพ้ชัยภูมิ	ถ.องค์การสาย 2 ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ชัยภูมิ 36000	081-955-4792	0-4481-2739	0-4481-3210
9	สาขาจังหวัดอำนาจเจริญ	นางจิรณา โพธิ์แก้ว	51 ม.19 (เทศบาลเก่า) ต.บุ่ง อ.เมือง จ.อำนาจเจริญ	081-955-8195	0-4545-1134	0-4545-1316

18.5

18.5

## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาลงหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 4

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาลงหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	หน.ศบท.ภาค 4	นายชัชวาลย์ สุกญาทางษ์	16/14 ถ.มูขมมนตร์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000	081-9847892 091-9786973	042-205021	042-205020
2	สาขาลงหวัดบึงกาฬ	นายสมบูรณ์ นิลพันธ์	495 หมู่ 1 ถ.นครพนม-บึงกาฬ ต.บึงกาฬ อ.เมือง จ.บึงกาฬ 38000	063-901-6476	042-492607 042-492608	042-492608
3	สาขาลงหวัดหนองบัวลำภู	นายพรธิษฐ์ ตรีชัย	171/12 ม. 1 ต.หนองบัว อ.เมือง จ.หนองบัวลำภู 39000	081-2639245 063-9016521	042-311252 042-313265	042-311252
4	สาขาลงหวัดขอนแก่น	นายอดิพงษ์ คุณสิงห์	13/7 ถ.ประชาสโมสร ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ขอนแก่น 40000	087-4227994 093-9016016	043-242790 043-247231	043-235420
5	สาขาลงหวัดอุดรธานี	นางวิชุดา กันหาลา	16/14 ถ.มูขมมนตร์ ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี 41000	099-6565361 091-9786974	042-249968 ต่อ 111, 112 042-249377	042-205020
6	สาขาลงหวัดเลย	นางสาวดวงตา ช้างทอง	44/2 ถ.จรัสศรี อ.เมือง จ.เลย 42000	081-7176744	042-811730 042-861317	042-811730
7	สาขาลงหวัดหนองคาย	นายอดิเรก ผดุงกิจ	444 ม.3 ต.ท่าบ่อ อ.ท่าบ่อ จ.หนองคาย 43110	063-901-6476	042-432449 042-432450	042-432450
8	สาขาลงหวัดมหาสารคาม	นายชัยรัก สุทธิพันธ์	466/1 ถ.นครสวรรค์ ต.ตลาด อ.เมือง จ.มหาสารคาม 44000	081-2638400	043-725582 043-725286	043-725582

IS.S

An ✓

## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 4

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
9	สาขาจังหวัดร้อยเอ็ด	นายพงษ์สันต์ โลหะบรรณ	272/2 ถ.เทวภิบาล ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ร้อยเอ็ด 45000	081-7296033	043-511355 043-513964	043-513249
10	สาขาจังหวัดกาฬสินธุ์	นายไพรัช ประทุมรัตน์	226 ม. 1 ต.กมลาไสย อ.กมลาไสย จ.กาฬสินธุ์ 46130	080-754-0702 091-9786982	043-899101	043-899041
11	สาขาจังหวัดสกลนคร	น.ส.เพ็ญญา แก้วมั่งศรี	1909 ถ.หน้าศูนย์ราชการ ต.ธาตุเชิงชุม อ.เมือง จ.สกลนคร 47000	063-903-1166	042-714882 042-715225	042-715225 ต่อ 15
12	สาขาจังหวัดนครพนม	น.ส.ประวีณ์ มาภา	211 ม. 5 ต.หนองญาติ อ.เมือง จ.นครพนม 48000	063-901-6530	042-515658 042-512872	042-515658
13	สาขาจังหวัดมุกดาหาร	น.ส.บุญเกียรติ์ คาลา	1/11 ถ.วงศ์คำพา ต.มุกดาหาร อ.เมือง จ.มุกดาหาร 49000	063-901-6532	042-614856 042-612492	042-614560






## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 5

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 5	นางวรรณกรณ์ ขาวสกุล	189 ม.1 ต.เชิงดอย อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220	08-1530-6799	053-291991-2 ต่อ 107	053291991-2 ต่อ 11
2	สาขาจังหวัดเชียงใหม่	นายมีศักดิ์ ใจเย็น	189 ม.1 ต.เชิงดอย อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่ 50220	08-1530-2001	053-495851	053-495851
3	สาขาจังหวัดลำพูน	นางสาวพรศรี วงศ์ไชยธง	200/10 ม.3 ต.เวียงยอง อ.เมืองฯ จ.ลำพูน 51000	08-9852-4651	053-563706	053-510660
4	สาขาจังหวัดลำปาง	นางสาวจุมพิต เคลือบคนโท	999/3 (บริเวณศูนย์ราชการ) หมู่ที่ 1 ต.พระบาท	08-9554-9978	054 - 820079	054 - 820078
			อ.เมือง จ.ลำปาง 52100		054 - 820077	
5	สาขาจังหวัดอุตรดิตถ์	นางสาวอ้อฉรา ยารังษี	5/75 ถ.ประธานาธิบดี ต.ท่าอิฐ อ.เมืองฯ จ.อุตรดิตถ์ 53000	08-1952-2973	055-403044-5	055-403044
6	สาขาจังหวัดแพร่	นางศิริวรรณ กลิ่นสุนทร	1 ซ.2 ต.ในเวียง อ.เมือง จ.แพร่ 54000	08-1885-4906	054-533587	054-513249
7	สาขาจังหวัดน่าน	นางณัฐวรรณ รินคำ	538/64 ม.11 ต.ไชยสถาน อ.เมือง จ.น่าน 55000	08-6920-8612	054-716063	054-716063
8	สาขาจังหวัดพะเยา	นายปฏิพล บุญเรือง	99/14 ม.11 ต.บ้านต๋อม อ.เมือง จ.พะเยา 56000	08-9951-2028	054-481552	054-481552
9	สาขาจังหวัดเชียงราย	นายโกวิทวินทร์ วงศ์ราษฎร์	517 ม.6 ต.ริมกก อ.เมืองฯ จ.เชียงราย 57000	08-1950-4488	053-152124	053-152125
10	สาขาจังหวัดแม่ฮ่องสอน	นายสมาน หมีนเฮ้ง	77 ถ.ปางลั่นคิม ต.จองคำ อ.เมือง จ.แม่ฮ่องสอน 58000	08-3207-0187	053-695554	053-695557




## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 6

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 6	นายพงศ์ธร ปรัชญาภัทรพงศ์	65 ถ.วังจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	080-5188555	055-252649	055-231041
2	สาขาจังหวัดนครสวรรค์	นางจำนงค์ สอาดหัว	119/46 หมู่ 4 ต.นครสวรรค์ตก อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000	089-9601278	056-882772 - 4	056-882772 - 4
3	สาขาจังหวัดอุทัยธานี	นายโสภณ ตุ่นทิม	61/5 หมู่ 2 ต.หนองขาหย่าง อ.หนองขาหย่าง จ.อุทัยธานี 61130	089-7077936	056-597116	056-597014
4	สาขาจังหวัดกำแพงเพชร	นางพิมพ์พร จิวปัญญา	418 หมู่ 3 ต.โกสัมพี อ.โกสัมพีนคร จ.กำแพงเพชร 62000	093-1393408	055-714799	055-714785
5	สาขาจังหวัดตาก	นายวีระ จันทร์ลอย	3/3 ถนนหาดไทยบำรุง อ.เมือง จ.ตาก 63000	081-8870459	055-515758	055-515759
6	สาขาจังหวัดสุโขทัย	นายบุญส่ง ยิ้มช้าง	105 หมู่ 1 ต.โคตมอ อ.ศรีมาศ จ.สุโขทัย 64160	089-7051454	055-693357	055-693367
7	สาขาจังหวัดพิษณุโลก	นางณัฐกานต์ สุขศรี	65 ถ.วังจันทร์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิษณุโลก 65000	081-5327794	055-231047	055-252952
8	สาขาจังหวัดพิจิตร	นางสาวศศิณี ทาแก้ว	170/6 ถ.ศรีมาลา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.พิจิตร 66000	089-6441798	056-613074	056-613076
9	สาขาจังหวัดเพชรบูรณ์	นายณุกูล ททรัพย์ทวี	159/23 หมู่ 5 ต.สะเตียง อ.เมือง จ.เพชรบูรณ์ 67000	081 - 6936931	056-712842	056-712000

10.8

10.8

# รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 7

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 7	นายสมเกียรติ อุดมระณู	9 หมู่ 2 ต.หนองดินแดง อ.เมือง จ.นครปฐม 73000	08-9145-2055	0-3427-5052	0-3424-2878
					0-3424-4012	
2	สาขาจังหวัดราชบุรี	นางอารีย์ บุญหนุน	40/2 ถ.หน้าอำเภอ ต.หน้าเมือง อ.เมืองราชบุรี จ.ราชบุรี 70000	08-1907-2054	0-3232-2117	0-3232-2117
3	สาขาจังหวัดกาญจนบุรี	นายศุภพิชญ์ สงภักดี	4/9 ม.1 ต.ท่าม่วง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี 71110	08-0784-5847	0-3461-2844	0-3461-1720
					0-3461-1720	0-3461-3121
4	สาขาจังหวัดสุพรรณบุรี	นางทัศนະ สีบวงศ์	1690/1 ม.6 ต.อุททอง อ.อุททอง จ.สุพรรณบุรี 72160	08-9777-0565	0-3556-5841	0-3555-2330
					0-3556-5842	
5	สาขาจังหวัดนครปฐม	นางนัยนา ฉิมวิเศษ	9 ม. 2 ต.หนองดินแดง อ.เมือง จ.นครปฐม 73000	08-9487-0779	0-3424-3689	0-3424-3689
					0-3427-2687	
6	สาขาจังหวัดสมุทรสาคร	น.ส.ชัญญิษฐ์รัตน์เพิ่มพร	902 ถ.เศรษฐกิจ 1 ต.มหาชัย อ.เมือง จ.สมุทรสาคร 74000	08-1355-3887	0-3442-2035	0-3442-2035
					0-3441-2963	
7	สาขาจังหวัดสมุทรสงคราม	น.ส.ธัญลักษณ์ ลิ้มจิระวัฒน์	11/89 ซ.บางประจันต์ ถ.เอกชัย ต.แม่กลอง	08-6166-5161	0-3471-7787	0-3471-7787
			อ.เมือง จ.สมุทรสงคราม 75000		0-3471-6287	
8	สาขาจังหวัดเพชรบุรี	นางวิรวรรณ กลิ่นพุ่ม	1/3 ถ.นราธิป ต.ชะอำ อ.ชะอำ จ.เพชรบุรี 76120	08-9550-6815	0-3247-0918	0-3247-0384
					0-3247-2341	
9	สาขาจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	นางทรงสมร วรรณโร	6/1 ถ.ก้องเกียรติ ต.ประจวบคีรีขันธ์ อ.เมือง จ.ประจวบคีรีขันธ์ 77000	08-9977-8365	0-3260-4398	0-3261-1721
					0-3261-1721	

10.5

11



## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 8

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ที่ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 8	นายเจริญ หมายเหมือนจิต	2/1 ถ.หน้าเมือง ต.ตลาด อ.เมือง	097-1853851	077-287588	077-289311
			จ.สุราษฎร์ธานี 84000			
2	สาขาจังหวัดสุราษฎร์ธานี	นางประไพพันธ์ ศงคาร	2/1 ถ.หน้าเมือง ต.ตลาด อ.เมือง	081-7192546	077-203704 ต่อ 102,115	077-203704 ต่อ 102
			จ.สุราษฎร์ธานี 84000			077-289311
3	สาขาจังหวัดนครศรีธรรมราช	นายสมบัติ คานธี	140 หมู่ที่ 6 ซอยตาทอง ตำบลท่าม่วง	089-4691578	075 - 392205 - 7	075 - 392205
			อำเภอเมือง จ.นครศรีธรรมราช 80280			
4	สาขาจังหวัดกระบี่	นางนัยนา หุ่นเชื้อ	9/21 ม.2 ต.เหนือคลอง อ.เหนือคลอง	089-6491132	0-7569-1040,0-7569-1269	0-7569-1269
			จ.กระบี่ 81130			
5	สาขาจังหวัดพังงา	นางสุภาพร รอดมิตร	562/1 ถ.เพชรเกษม ต.ท้ายช้าง	081-3707823	0-7641-1854,0-7641-4380	0-7641-4380
			อ.เมือง จ.พังงา 82000			
6	สาขาจังหวัดภูเก็ต	นางนิมิตร์ พลอยแดง	65/13 ม.1 ต.เทพกระษัตรี อ.ถลาง	081-4764179	0-7631-4033,0-7631-3430	0-7631-3430
			จ.ภูเก็ต 83110			
7	สาขาจังหวัดระนอง	นางณิณี เห่งรวย	18/12 ถ.กำลังทรัพย์ ต.เขาในสวน	085-7002617	0-7782-2059,0-7782-5904	0-7782-2112
			อ.เมือง จ.ระนอง 85000			
8	สาขาจังหวัดชุมพร	นายเสกสรรค์ ประชานิยม	255 ถ.ปรมินทรมรรคา ต. ตะเภา	081-9561199	0-7750-5074,0-77502-2766	0-7751-2309
			อ.เมือง จ.ชุมพร 86000			

108

An ✓

## รายชื่อหัวหน้าศูนย์ ที่อยู่ และโทรศัพท์ ศบท. ภาค /สาขาจังหวัด

## ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค 9

ลำดับที่	ศบท.ภาค /สาขาจังหวัด	รายชื่อหัวหน้าศูนย์	ที่อยู่ ศบท.ภาค/สาขา	โทรศัพท์มือถือ	โทรศัพท์ทำงาน	เบอร์ FAX
1	ศบท.ภาค 9	นางโคศลิตา เหมทานนท์	98 ม.6 ถ.ทุ่งควนจีน ต.ควนลิง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	063-9015511	0-7425-0107	0-7425-0107
2	สาขาจังหวัดสงขลา	นายวิวัฒน์ สันติพิทักษ์	98 ม.6 ถ.ทุ่งควนจีน ต.ควนลิง อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110	087-4785883	0-7125-0556	0-7425-1101
3	สาขาจังหวัดสตูล	นายประเสริฐ แสงอรุณ	379 ม.2 ต.คลองขุด อ.เมืองสตูล จ.สตูล 91000	081-8973377	0-7471-1702	0-7472-5237
4	สาขาจังหวัดตรัง	นายอุทัย ศรีนวล	482/11 ถ.เพชรเกษม (หลังท่าว่าการ อ.ห้วยยอด) ต.ห้วยยอด อ.ห้วยยอด จ.ตรัง 92130	087-2679175	0-7527-1518	0-7527-1815
5	สาขาจังหวัดพัทลุง	นายธนาภรณ์ ศิริรัตน์	6/1 ถ.ชัยพฤกษ์ราษฎร์ (บริเวณที่ว่าการอ.เมืองพัทลุง) อ.เมืองพัทลุง จ.พัทลุง 93000	081-9575022	0-7460-1050	0-7460-1051
6	สาขาจังหวัดปัตตานี	นายธีรยุทธ สวนทอง	15 ถ.เตา ต.สะบารัง อ.เมืองปัตตานี จ.ปัตตานี 94000	085-0129648	0-7332-3357	0-7332-3357
7	สาขาจังหวัดยะลา	นางรัชนิกร ทองเงิน	39/2 (หลังพาณิชย์จังหวัดยะลา) ถ.สุโขทัย ต.สะเตง อ.เมืองยะลา จ.ยะลา 95000	089-8782956	0-7321-6901	0-7320-3693
8	สาขาจังหวัดนราธิวาส	นางวรรณมา สหะวัน	414 ถ.พิชิตบำรุง ต.บางนาค อ.เมืองนราธิวาส จ.นราธิวาส 96000	081-9900824	0-7351-2368	0-7351-2374

108

กน 6