

## ระบบติดตามโครงการยกระดับศักยภาพหมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ตามแนวทางประชารัฐ

### ส่วนของอำเภอ

เข้าบันทึกข้อมูล [www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th)

“อยู่ที่ไหน ก็ออกเสียงได้”  
ลงทะเบียนขอใช้สิทธิออกเขตจังหวัด  
ทางอินเทอร์เน็ตได้ที่ <http://election.dopa.go.th>  
ตั้งแต่ 1 พ.ค. 59 ถึง 30 มิ.ย. 59

ระบบบันทึกข้อมูลการยกระดับศักยภาพหมู่บ้าน เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจฐานราก ตามแนวทางประชารัฐ (หมู่บ้านละ 2 แสน)

ภาพที่ ก จอภาพแสดงการเข้าระบบ ฯ

## ขั้นตอนการเข้าระบบ

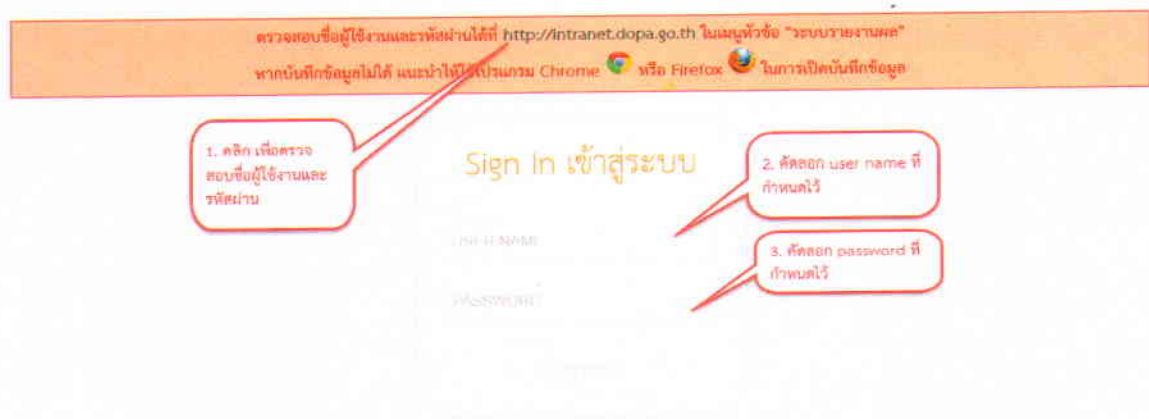
1. การเข้าสู่ระบบ (Sign in)
2. หน้าจอหลัก
  - 2.1 นำเข้าโครงการ หรือ การเพิ่มโครงการ
  - 2.2 แก้ไขโครงการ / การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
  - 2.3 การส่งโครงการให้ที่ทำการปกครองจังหวัด
  - 2.4 ตรวจสอบสถานะโครงการ
3. ค้นหาโครงการ
4. รายงาน
  - 4.1 ส่งรายงานให้จังหวัด
  - 4.2 ตรวจสอบสถานะรายงาน
5. ออกจากระบบ

### 1. การเข้าสู่ระบบ (Sign in)

เข้าสู่ระบบ โดยเข้า intranet.dopa.go.th

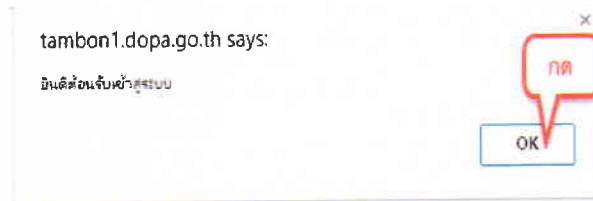


ภาพที่ 1 จอภาพแสดงการเข้าสู่ระบบ



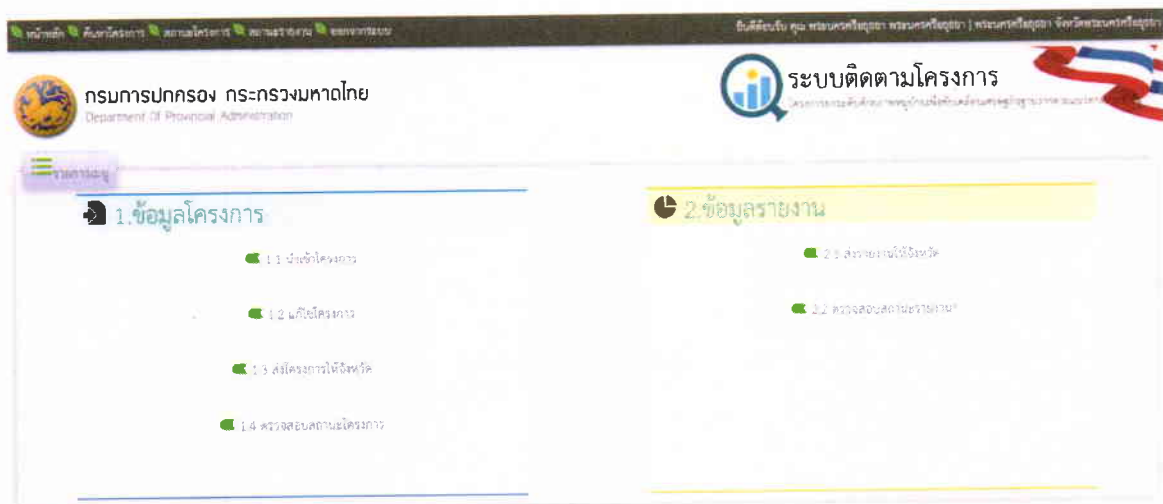
ภาพที่ 2 จอภาพแสดงการกรอกข้อมูลการเข้าสู่ระบบ

เมื่อกรอก user Name และ password เรียบร้อยแล้ว กดเข้าสู่ระบบ จะปรากฏ ตามภาพด้านล่างนี้



ภาพที่ 3 จอภาพแสดง การให้เข้าใช้ระบบได้

## 2. หน้าจอหลัก



ภาพที่ 4 จอภาพแสดงเมนูขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงระบบ

## 2.1 นำเข้าโครงการ หรือ การเพิ่มโครงการ ส่วนเพิ่มโครงการใหม่ ดังรูป

รายการข้อมูล

1. รายละเอียดโครงการ

ชื่อตำบล

ปาดกระบัง

คลิกเลือกตำบล

หมู่ที่

ม.2 บ้านสวนยาว

คลิกเลือกหมู่

ชื่อโครงการ

โครงการถนนอาหาร

กรอกชื่อโครงการ

ลักษณะโครงการ

ด้านเศรษฐกิจ

คลิกเลือกลักษณะโครงการ

เลือกกิจกรรมย่อย

ฝึกอาชีพอาหาร

คลิกเลือกกิจกรรม

กรณีอื่นๆ (ระบุ)

งบประมาณที่เสนอขออนุมัติตามโครงการ

50000 บาท

คลิกเลือกวันที่เสนอโครงการ

วันที่ยื่นเรื่องโครงการ

04/05/2016

คลิกเลือกวันที่ยื่นเรื่องโครงการ

วิธีการดำเนินงาน

ทำเอง

คลิกเลือกวิธีการดำเนินงาน

เลขที่บัญชี

1011234568

\*กรอกเฉพาะตัวเลขเท่านั้น

ชื่อธนาคาร

ธนาคารกรุงไทย

คลิกเลือกธนาคาร

ชื่อสาขา

หัวรอ

ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานอำเภอ (กบอ.)

☒ ผ่านการอนุมัติ
☐ ไม่ผ่านการอนุมัติ

วันที่อนุมัติ

10/05/2016

คลิกเลือกวันที่ 10/05/2016

2. แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน

ร้อยละ เดือนพฤษภาคม

0

\*ไม่มีค่าให้กรอก "0"

ร้อยละ เดือนมิถุนายน

30

\*ไม่มีค่าให้กรอก "0"

ร้อยละ เดือนกรกฎาคม

70

\*ไม่มีค่าให้กรอก "0"

รวมทั้งหมด (ต้องเท่ากับ 100)

100

แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

วงเงิน เดือนพฤษภาคม

0 บาท

วงเงิน เดือนมิถุนายน

15000 บาท

วงเงิน เดือนกรกฎาคม

35000 บาท

รวมทั้งสิ้น

50000 บาท

เมื่อกรอก ข้อ 1 และ ข้อ 2 เรียบร้อยแล้ว

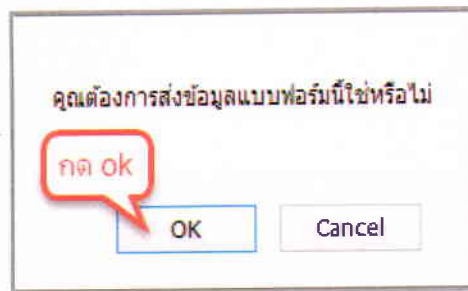
ยืนยัน

ยกเลิกข้อมูล

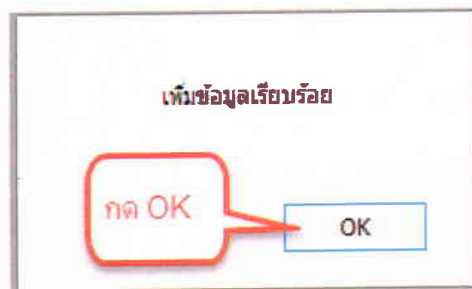
ลบข้อมูลบนจอภาพ

ภาพที่ 5 จอภาพแสดงการบันทึกข้อมูลการเพิ่มโครงการ

ให้กรอกรายการข้อมูลในระบบฯ ตามข้อ 1 รายละเอียด และข้อ 2 แผนการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ให้เรียบร้อย แล้ว กด “ยืนยัน” เพื่อบันทึกลงในฐานข้อมูล



ภาพที่ 6 จอภาพแสดงการยืนยันการบันทึกข้อมูลลงฐานข้อมูล



ภาพที่ 7 จอภาพแสดงการเพิ่มข้อมูลลงฐานข้อมูล

## 2.2 แก้ไขโครงการ / การเบิกจ่ายเงินตามโครงการที่สำเร็จแล้ว

การกรอกข้อมูล ตามข้อ 3 ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ **จะต้องมีการโอนเงินจาก**  
**เสมียนตราจังหวัดร้อยร้อย** และต้องได้รับรายงานจากธนาคารว่ามีการเบิกเงินเรียบร้อยแล้ว ถึงจะทำการ  
บันทึกในส่วนนี้ได้

ลำดับที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตำบล	หมู่บ้าน	หมู่ที่	งบประมาณ	เลือกตำบล
1	14010001	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	ปากกราน	พสุ	1	100,000.00	เลือกตำบล
2	14010002	โครงการซ่อมแซมระบบประปา	ภูพาน	พสุ	4	200,000.00	เลือกตำบล
3	14010003	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	ปากกราน	พสุ	2	50,000.00	เลือกตำบล
4	14010004	โครงการพัฒนาระบบสาธารณูปโภค	ปากกราน	พสุ	1	95,000.00	เลือกตำบล

หน้า 1/1

ภาพที่ 8 จอภาพแสดงรายการข้อมูลเพื่อให้แก้ไข



**3.ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (กรอกหลังจากจังหวัดโอนเงินให้แล้ว)**

ร้อยละ เดือนพฤษภาคม	:	<input type="text" value="0"/>	"ไม่มีค่าให้กรอก 0"
ร้อยละ เดือนมิถุนายน	:	<input type="text" value="0"/>	"ไม่มีค่าให้กรอก 0"
ร้อยละ เดือนกรกฎาคม	:	<input type="text" value="0"/>	"ไม่มีค่าให้กรอก 0"
รวมทั้งหมด (ต้องเท่ากับ 100)	:	<input type="text" value="0"/>	

**ผลการใช้จ่ายงบประมาณ**

วงเงิน เดือนพฤษภาคม	:	<input type="text" value="0"/>	บาท
วงเงิน เดือนมิถุนายน	:	<input type="text" value="0"/>	บาท
วงเงิน เดือนกรกฎาคม	:	<input type="text" value="0"/>	บาท
รวมทั้งสิ้น(เบิกจ่ายจริง)	:	<input type="text" value="0"/>	บาท

**4.สถานะโครงการ**

สถานะโครงการ :

ภาพที่ 9 จอภาพแสดงการบันทึกการเบิกจ่ายงบประมาณที่ธนาคารรายงาน

เมื่อได้รับรายงานจากธนาคารว่ามีการเบิกจากตามโครงการ และกรอกข้อมูลตาม ข้อ 3 และข้อ 4 เรียบร้อย ให้กด ยืนยัน เพื่อบันทึกลงฐานข้อมูล

### สถานะโครงการ

1. สถานะอยู่ระหว่างดำเนินการ คือ มีการเพิ่มโครงการเข้าระบบแล้ว รอรายงานจากธนาคารว่ามีการเบิกจ่ายเงิน
2. ยกเลิกโครงการ คือ มีการโอนเงินเข้าบัญชีแล้ว **ไม่ได้สามารถดำเนินการ** ตามโครงการได้เสร็จสิ้น
3. ลบโครงการ คือ มีการบันทึกผิด หรือบันทึกซ้ำ
4. เสร็จสิ้น คือ โครงการที่ธนาคารรายงานการ **เบิกจ่ายเงิน** เรียบร้อยแล้ว

### 2.3. การส่งโครงการให้ทำการปกครองจังหวัด (เลือกโครงการส่งจังหวัด)

เมื่อบันทึกเพิ่มโครงการที่เสนอให้นายอำเภออนุมัติแล้ว ขั้นตอนต่อไป เลือกที่เมนู “ส่งโครงการ” จะปรากฏภาพด้านล่างนี้

**รายการข้อมูล**

**รอบการส่งโครงการ**

รอบสัปดาห์การส่ง (เลือกสัปดาห์ที่ดำเนินการส่งไปจังหวัด)

วันที่ 01/05/2016 ถึง 07/05/2016

ภาพที่ 10 จอภาพแสดงรอบการส่งโครงการให้ทำการปกครองจังหวัด

เมื่อเลือกรอบการส่งโครงการฯ ที่ต้องการ แล้วกด “เลือกโครงการ” จะปรากฏภาพด้านล่าง

ลำดับที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตำบล	หมู่บ้าน	หมู่ที่	เลือกโครงการเพื่อจัด
1	14010001	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก	ปากกราน	กุด	1	<input checked="" type="checkbox"/>
2	14010002	โครงการซ่อมแซมโรงเรียนบ้านน้ำ	กุดทอน	นาทราย	4	<input checked="" type="checkbox"/>
3	14010003	โครงการพัฒนาศูนย์	ปากกราน	ตาบะหว	2	<input checked="" type="checkbox"/>
4	14010004	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก บ้านนา	ปากกราน	กุด	1	<input type="checkbox"/>

จอนานาลูก ผู้ส่งข้อมูล

ภาพที่ 11 จอภาพแสดงรายชื่อโครงการเพื่อให้เลือกรอบการส่งโครงการ

เลือกโครงการทั้งหมด หรือ บางส่วนได้ โดยการคลิกเลือกที่กล่องสี่เหลี่ยม ☐ จะขึ้น ☒ แล้วกด “ส่งข้อมูล” เพื่อให้ทำการปกครองจังหวัดรวบรวมส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

## 2.4 ตรวจสอบสถานะโครงการ

ลำดับที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตำบล	หมู่บ้าน	หมู่ที่	ส่ง จ.	ส่ง อบ.	ส่ง อบต.	ส่ง อบจ.	ส่ง อบป.	ส่ง อบก.	ส่ง อบค.
1	14010001	โครงการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็ก	ปากกราน	กุด	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	14010002	โครงการซ่อมแซมโรงเรียนบ้านน้ำ	กุดทอน	นาทราย	4	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	14010003	โครงการพัฒนาศูนย์	ปากกราน	ตาบะหว	2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	14010004	โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็ก บ้านนา	ปากกราน	กุด	1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

หน้า 1/1

ภาพที่ 12 จอภาพแสดงสถานะของโครงการ

## 3. ค้นหาโครงการ




ชื่อโครงการ:  ประเภทโครงการ:

ภาพที่ 13 จอภาพแสดงการค้นหาข้อมูลโครงการ

หากต้องการค้นหา สามารถเลือกบางช่องได้ แล้ว “ค้นหา”

แผนปฏิบัติการค้นหา

ค้นพบจำนวน 3 โครงการ

	ชื่อโครงการ : โครงการซ่อมแซมชุดลอกคลองลำห้วย บ้านพลู ประเภทโครงการ : ด้านสาธารณประโยชน์ สถานที่ดำเนินโครงการ : ตำบล ปากกราน หมู่บ้าน พลุ หมู่ 1 งบประมาณ : 95,000.00 บาท	รายละเอียดแผนกิจข้อมูล
	ชื่อโครงการ : โครงการถนนอู่สหภาพ ประเภทโครงการ : ด้านเศรษฐกิจ สถานที่ดำเนินโครงการ : ตำบล ปากกราน หมู่บ้าน สหภาพ หมู่ 2 งบประมาณ : 50,000.00 บาท	รายละเอียดแผนกิจข้อมูล
	ชื่อโครงการ : โครงการถนนอู่สหภาพคลอง ประเภทโครงการ : ด้านเศรษฐกิจ สถานที่ดำเนินโครงการ : ตำบล ปากกราน หมู่บ้าน พลุ หมู่ 1 งบประมาณ : 100,000.00 บาท	รายละเอียดแผนกิจข้อมูล

หน้า 1/1

ภาพที่ 14 จอภาพแสดงผลจากการค้นหาข้อมูล

## 4. ข้อมูลรายงาน

### 4.1 ส่งรายงานให้จังหวัด

รายงานรอบการส่งรายงานให้ที่ทำการปกครองจังหวัด เพื่อให้ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ จะต้องส่ง **รายงานแบบที่ 1 และ แบบที่ 2** ด้วย

รายงาน

เลือกแบบรายงาน : --รายงานแบบที่1--

รอบการส่งรายงาน: วันที่ 08/05/2016 ถึง 14/05/2016

ยืนยัน

ภาพที่ 15 จอภาพแสดงรายงานตามรอบการส่งรายงานให้ที่ทำการปกครองจังหวัด

รายงานแบบที่ 1

ลำดับ	ข้อมูลผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ										ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ				การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ			
	ข้อมูลทั่วไป				การดำเนินงาน		การดำเนินงาน				การดำเนินงาน		การดำเนินงาน		การดำเนินงาน			
	อำเภอ	ตำบล	หมู่	ชื่อหมู่บ้าน	ประเภทโครงการ	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	งบที่ได้รับ	งบที่เหลือ	งบที่ได้รับ	งบที่เหลือ	งบที่ได้รับ	งบที่เหลือ	งบที่ได้รับ	งบที่เหลือ	งบที่ได้รับ	งบที่เหลือ	
1	พุนพิน	พุนพิน	1	พลุ	1011234568	โครงการซ่อมแซมชุดลอกคลองลำห้วย บ้านพลู	95,000.00	1,102				0.00	100,000.00					
2	พุนพิน	พุนพิน	2	พลุ	1012225552	โครงการถนนอู่สหภาพ	50,000.00	3,302				0.00	200,000.00					
3	พุนพิน	พุนพิน	2	พลุ	1011234568	โครงการถนนอู่สหภาพ	50,000.00	1,102				0.00	50,000.00					
รวม							195,000.00					0.00	350,000.00					

ชื่อผู้รายงาน : นายสมชาย สกลผลสอน

ส่งรายงาน

ภาพที่ 16 จอภาพแสดงรายงานแต่ละโครงการในอำเภอนั้น



กรอกชื่อผู้รายงานการส่งโครงการแล้ว กด “ส่งรายงาน” จะปรากฏดังภาพด้านล่าง

ลำดับ	รายการโครงการ	ส่งเรียบร้อยแล้ว	จังหวัดขึ้นโครงการแล้ว
1	ปี 2 2016-05-08 ถึง 2016-05-14	✓	✗

ยกเลิกการส่ง

ภาพที่ 17 จอภาพแสดงรอบการส่งโครงการให้จังหวัด

ประเภทโครงการ

ตัวอย่าง เช่น 1.102 (1 หมายถึง ด้านเศรษฐกิจ 02 หมายถึง ฝึกอบรมอาชีพ)

1= ด้านเศรษฐกิจ

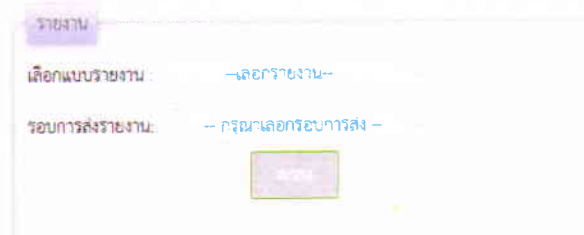
- 100 เศรษฐกิจพอเพียง
- 101 ศูนย์เรียนรู้
- 102 ฝึกอบรมอาชีพ
- 103 ฝึกอบรมอาชีพ
- 104 ส่งเสริมอาชีพเกษตร
- 105 ส่งเสริมอาชีพปศุสัตว์
- 106 ส่งเสริมอาชีพประมง
- 107 ลดต้นทุนการผลิต
- 108 ด้านการท่องเที่ยว
- 109 การมีงานทำ
- 110 ป่าเศรษฐกิจ/ป่าชุมชน
- 111 ตลาดสินค้าชุมชน
- 112 ตลาดกึ่งพาณิชย์เกษตร
- 113 ด้านอื่นๆ (ระบุ)

2 = ด้านสังคม

- 200 ด้านการศึกษา
- 201 ด้านสาธารณสุข
- 202 จารีตประเพณี/วัฒนธรรม/ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- 203 อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 204 เด็ก เยาวชน
- 205 สตรี
- 206 ผู้สูงอายุ
- 207 สร้างความเข้มแข็งสถาบันครอบครัว

- 208 สุขภาพ/อนามัย
- 209 รักษาความปลอดภัยหมู่บ้าน
- 210 ด้านอื่นๆ (ระบุ)
- 3 = ด้านสาธารณประโยชน์อื่นๆ)
  - 300 ปรับปรุงซ่อมแซมถนน / ทางเท้า
  - 301 ปรับปรุงซ่อมแซมสะพาน
  - 302 ขุดลอกแหล่งน้ำ
  - 303 ซ่อมแซมฝาย
  - 304 ซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน
  - 305 การจัดการขยะ
  - 306 บ่อบาดาล
  - 307 ห้องน้ำสาธารณะ
  - 308 ศาลาประชาคมหมู่บ้าน
  - 309 ปรับปรุงภูมิทัศน์หมู่บ้าน
  - 310 คูแลที่สาธารณประโยชน์
  - 311 ท่อระบายน้ำ
  - 312 ด้านอื่นๆ (ระบุ)

#### 4.2 ตรวจสอบสถานะรายงาน/สถานะรายงาน



ภาพที่ 18 จอภาพแสดงเมนูรายงาน

ภาพที่ 19 จอภาพแสดงเมนูการเลือกแบบรายงาน

ภาพที่ 20 จอภาพแสดงเมนูรอบการส่งรายงาน

ภาพที่ 21 จอภาพแสดงสถานการณ์ส่งรายงาน  
กรณียกเลิกรายงาน จะต้องเลือก “**ส่งรายงานให้จังหวัด**” ใหม่

## 5. ออกจากระบบ

เมื่อต้องการออกจากระบบ ฯ ให้เลือกที่เมนู ออกจากระบบ

\*\*\*\*\*

**หมายเหตุ** หากมีข้อสงสัยในระบบ ฯ ติดต่อ ศูนย์สารสนเทศเพื่อการบริหารงานปกครอง กรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย โทร. 02-2831222