



ประกาศกรมการปกครอง

เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการปกครอง มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. หนังสือผ่านแดนแบบรูปเล่ม       | จำนวน ๑๘๐,๐๐๒ เล่ม |
| ๒. วัสดุหมึกพิมพ์                 |                    |
| ๒.๑ ตลับหมึกสีดำ                  | จำนวน ๔๐๐ กล่อง    |
| ๒.๒ ตลับหมึกสีฟ้า                 | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๒.๓ ตลับหมึกสีชมพู                | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๒.๔ ตลับหมึกสีเหลือง              | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๓. หัวพิมพ์                       |                    |
| ๓.๑ หัวพิมพ์สำหรับสีดำและสีเหลือง | จำนวน ๙๑ กล่อง     |
| ๓.๒ หัวพิมพ์สำหรับสีฟ้าและสีชมพู  | จำนวน ๙๐ กล่อง     |

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อดังกล่าว
  ๒. ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว
  ๓. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการปกครอง
- ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๔. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
  ๕. ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคาและห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
  ๖. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
  ๗. บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๘. คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๒๓) กำหนดยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทาง ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.dopa.go.th](http://www.dopa.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๒๒๒๕-๔๘๘๗ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙



(นายรณภพ เหลืองไพโรจน์)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการปกครอง

# เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ๑๑/๒๕๖๐

การซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ตามประกาศกรมการปกครอง

ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๕๙

กรมการปกครอง ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการดังนี้

|                                   |                    |
|-----------------------------------|--------------------|
| ๑. หนังสือผ่านแดนแบบรูปเล่ม       | จำนวน ๑๘๐,๐๐๒ เล่ม |
| ๒. วัสดุหมึกพิมพ์                 |                    |
| ๒.๑ ตลับหมึกสีดำ                  | จำนวน ๔๐๐ กล่อง    |
| ๒.๒ ตลับหมึกสีฟ้า                 | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๒.๓ ตลับหมึกสีชมพู                | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๒.๔ ตลับหมึกสีเหลือง              | จำนวน ๒๓๙ กล่อง    |
| ๓. หัวพิมพ์                       |                    |
| ๓.๑ หัวพิมพ์สำหรับสีดำและสีเหลือง | จำนวน ๙๑ กล่อง     |
| ๓.๒ หัวพิมพ์สำหรับสีฟ้าและสีชมพู  | จำนวน ๙๐ กล่อง     |

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อจะต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำ และข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

## ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขาย
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
  - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

## ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกประเมินสิทธิผู้เสนอราคาในสถานะที่ห้ามเข้าเสนอราคา และห้ามทำสัญญาตามที่ กวพ. กำหนด
- ๒.๖ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- ๒.๗ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
- ๒.๘ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าน้อยกว่าสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

## ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีชื่อนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีชื่อสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)

(๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล ออกให้หรือรับรองให้ไม่เกิน ๖ เดือน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๒) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคาในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ แทน

(๓) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๔) ตารางแสดงรายการวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน (โดยให้ผู้เสนอราคาแสดงราคาต่อหน่วย)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือหลักฐานแสดงตัวตนของผู้เสนอราคา โดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียวโดยเสนอราคารวมและหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ **ณ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน และตามที่กรมการปกครองกำหนด**

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายการละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์มีความประสงค์จะขอคืนฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๓ วัน

/๔.๕ ผู้เสนอราคา...

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ จำนวน ๗ รายการ และ/หรือ รายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่ส่วนราชการกำหนด โดยลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับในเอกสารด้วย พร้อมสรุปจำนวนเอกสารที่จัดส่งหรือนำมาแสดง ตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักกิจการความมั่นคงภายใน กรมการปกครอง

ทั้งนี้ กรมจะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว กรมขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนให้แก่ผู้เสนอราคาทุกรายโดยไม่มีเงื่อนไข

๔.๖ ก่อนการเสนอราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคา ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใด ๆ โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอมว่า มีผู้เสนอราคารายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากกรเป็นผู้เสนอราคา และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

๔.๘ ผู้เสนอราคาจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่น ๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้เสนอราคาจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ห้ามผู้เสนอราคาถอนการเสนอราคา

(๕) ผู้เสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

## ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้ จำนวน ๖๓๐,๐๐๐ บาท (หกแสนสามหมื่นบาทถ้วน)

๕.๑ หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศ ตามแบบหนังสือคำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

๕.๒ เชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ โดยส่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง”

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

กรณีที่ผู้เสนอราคานำเชื้อที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทย มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคา จะต้องส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้ส่วนราชการตรวจสอบความถูกต้อง ในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๕.๐๐ น.

ตามแบบตัวอย่างหนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศ (หลักประกันการเสนอราคา) กำหนดให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา เป็นผู้วางหลักประกันการเสนอราคา ดังนั้น กรณีที่ผู้เสนอราคาเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ประสงค์จะใช้หนังสือคำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคา ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา ซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามกิจการร่วมค้า เท่านั้น

(๒) กรณีกิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ ให้ระบุชื่อผู้เสนอราคา ซึ่งต้องวางหลักประกันการเสนอราคา ในนามนิติบุคคลรายใดรายหนึ่งตามที่สัญญาาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้าเสนอรากับทางราชการ

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อหน่วยงานของรัฐซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์)

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กรมจะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้าประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการารายที่คัดเลือกไว้ ๓ ลำดับแรก จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ **ราคาต่ำสุด** และจะพิจารณาจาก **ราคารวม**

๖.๒ หากผู้เสนอการารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอการารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์ต่อกรมเท่านั้น

๖.๓ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอการารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

/(๒) ไม่กรอกชื่อ...

(๒) ไม่กรอกซื้อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างหนึ่ง  
อย่างใดหรือทั้งหมดในการเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ  
พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรรมมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือ  
ข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ กรรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หาก  
หลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสม หรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ กรรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมด  
ก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ  
ทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรรมเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ  
มิได้ รวมทั้งกรรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า  
จะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่  
สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิ  
ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕  
กรรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรรมจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคา  
รายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หากปลัดกระทรวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคา  
ที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ปลัดกระทรวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณา  
ผลการเสนอราคาดังกล่าวได้

## ๗. การทำสัญญาซื้อขาย

๗.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน  
ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ  
แทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๗.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน  
ภายใน ๕ วันทำการของทางราชการ หรือกรรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๗.๑  
ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับกรรม  
ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕  
ของราคาส่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กรรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่ง  
อย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็ควoucherส่งจ่ายให้แก่กรรม ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น  
ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ โดยส่งจ่ายในนาม “เงินนอกงบประมาณกรมการปกครอง”

/ (๓) หนังสือ...

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

#### ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายข้อ ๑๐ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒ ต่อวัน

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อรับมอบ โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้ขาย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่าภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวิ

๑๐.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันทีและอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญา ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ  
การจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ที่ใช้ในการออกหนังสือผ่านแดน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐  
จำนวน ๖ แผ่น

## รายละเอียดและคุณสมบัติของวัสดุสำหรับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน

### ๑. เล่มหนังสือผ่านแดนแบบใหม่

จำนวน ๑๘๐,๐๐๒ เล่ม

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) มีขนาดเล่มตามมาตรฐาน ID-๓ (ICAO) ๑๒๕ x ๘๘ mm
- (2) ปกหน้าและปกหลัง มีความหนากระดาษไม่น้อยกว่า ๑๖๐ แกรม
- (3) ปกหน้ามีสัญลักษณ์ตราครุฑ พร้อมอักษรคำว่าประเทศไทย และหนังสือผ่านแดน ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษเป็นสีทอง
- (4) ปกหลังมีปั๊มลายนูนเป็นรูปสิงห์ พร้อมพิมพ์บาร์โค้ด
- (5) ต้องมีจำนวนหน้าในทั้งหมด ๓๒ หน้าโดยในแต่ละหน้าจะต้องมีเลขหน้ากำกับ
- (6) ต้องมีการพิมพ์ QR CODE ที่หน้าใน
- (7) มีการควบคุมระดับความปลอดภัยของรูปเล่ม เช่น กระดาษ CBS๑ พร้อมลายน้ำ, INVISIBLE INK, Guilloche design and security design pattern
- (8) รูปเล่มของหนังสือผ่านแดนแบบใหม่

#### COVER PAGE



1. Regarding to ID-3 (ICAO) sizing with green color and a thickness not less than 160 grams.
2. Border pass cover page emblazons with Garuda emblem in the centre, both word "THAILAND" and "BORDER PASS" in English and Thai languages. All types are yellow gold.
3. Barcode and Border Pass booklet number.
4. Embossed Department of Provincial Administration logo on the back cover.

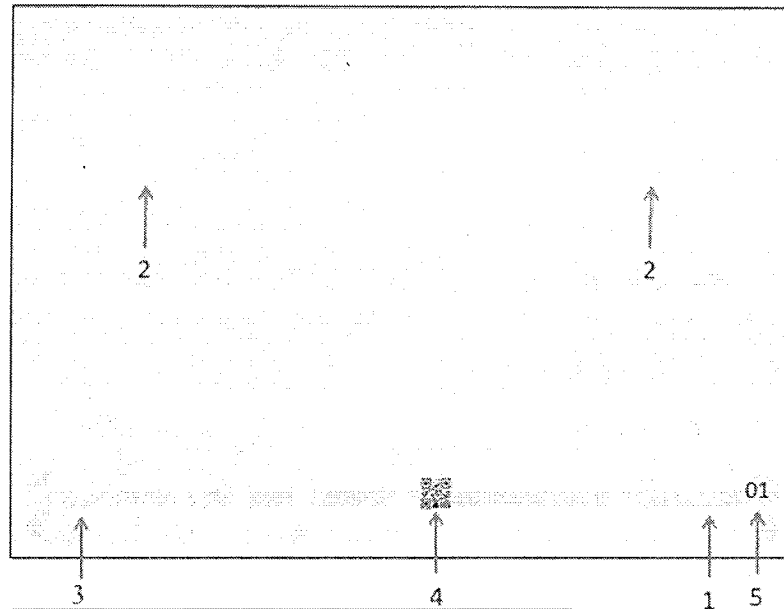
81-

*[Signature]*

*[Signature]*  
(นายแพทย์หญิง หอวัง)

*[Signature]*

Page



1. CBSI Paper and Watermark
2. INVISIBLE INK (logo Sing)
3. Guilloche design and security design pattern
4. QRCode (Book No. & Page No. A0000000101)
5. Page No.

### ปกในด้านหน้า

หนังสือผ่านแดนฉบับนี้ออกให้ภายใต้ความตกลงระหว่าง  
รัฐบาลแห่งราชอาณาจักรไทยกับรัฐบาลแห่งมาเลเซียว่าด้วยการ  
เดินทางข้ามแดน ระหว่างประเทศทั้งสอง เมื่อวันที่ 1 มีนาคม  
2556 โดยได้จัดทำขึ้นเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหนังสือ  
ผ่านแดน เดินทางเข้า.....  
ประเทศมาเลเซีย และเดินทางกลับประเทศไทย

This Border Pass is issued under the Agreement between  
the Government of the Kingdom of Thailand and the  
Government of Malaysia on Border Crossing between the two  
countries on March 1, 2013. It is solely used to facilitate the  
bearer to enter .....  
in the Government of Malaysia and return to the Kingdom of  
Thailand

### ปกในด้านหลัง

#### ระเบียบการ

1. หนังสือผ่านแดนนี้ ผู้ว่าราชการจังหวัด 5 จังหวัดชายแดน นอกชายแดน ซึ่งมี  
พื้นที่ติดกับชายแดนประเทศมาเลเซีย เป็นผู้ออกให้  
The Thai Border Pass is issued by the Governors of the 5 Border  
Provinces, Chiefs of Districts adjacent to Malaysia border area.
2. อนุญาตให้ผู้เยาว์ถือหนังสือผ่านแดนซึ่งมีอายุต่ำกว่า 12 ปี เท่านั้นที่  
สามารถเที่ยวชมอยู่หนังสือผ่านแดนนี้ได้  
Only particulars of children under the age of 12 may be  
included in the Bearer's Border Pass.
3. ห้ามมิให้ผู้เยาว์ซึ่งมีชื่ออยู่ในหนังสือผ่านแดนนี้เดินทางโดยลำพัง  
Children whose names are included in this Border Pass are not  
permitted to travel independently.
4. หนังสือผ่านแดนเป็นเอกสารพระราชทาน ห้ามแก้ไขเพิ่มเติม หรือ  
เปลี่ยนแปลง ข้อความ หรือส่วนใดๆทั้งสิ้น รวมทั้งไม่ควรถูกนำไปใช้ใน  
ความประสงค์อื่น ของบุคคลอื่น  
This Border Pass is an official document and must not be  
altered in any manner or in possession of unauthorized  
persons.
5. กรณีหนังสือผ่านแดนสูญหาย ไม่สามารถใช้งานได้ผู้มีสิทธิ์ขอคืนหนังสือ  
ที่ด่านเข้า  
The Border Pass is lost, notify the host country's immigration  
officers at the point of entry.

81-

๑๓/๑๒/๒๕๖๑  
นาย...  
๑๓/๑๒/๒๕๖๑

๒. ตลับหมึกสีดำ (Black) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๔๐๐ กล่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) ต้องเป็นตลับหมึกที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (2) ต้องเป็นหมึกสีดำ (Black) บรรจุอยู่ในตลับหมึก รหัสสินค้า ๘๑๐๗๓๔-๑๐๓
- (3) ตลับหมึกต้องมีความจุไม่น้อยกว่า ๖๖ มิลลิลิตร (ml)
- (4) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกัน กับเครื่องพิมพ์ที่กรมการปกครองใช้อยู่
- (5) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนตลับหมึกให้ใหม่ กรณีที่ตลับหมึกดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนตลับหมึกให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (6) หมึกพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๓. ตลับหมึกสีฟ้า (Cyan) สำหรับเครื่องพิมพ์ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๒๓๙ กล่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- (๑) ต้องเป็นตลับหมึกที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (๒) ต้องเป็นหมึกสีฟ้า (Cyan) บรรจุอยู่ในตลับหมึก รหัสสินค้า ๘๑๐๗๓๔-๑๐๐
- (๓) ตลับหมึกต้องมีความจุขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘ มิลลิลิตร (ml)
- (๔) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกัน กับเครื่องพิมพ์ที่ กรมการปกครองใช้อยู่
- (๕) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนตลับหมึกให้ใหม่ กรณีที่ตลับหมึกดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนตลับหมึกให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (๖) หมึกพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๔. ตลับหมึกสีชมพู(Magenta) สำหรับเครื่องพิมพ์ฯ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๒๓๙ กล่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) ต้องเป็นตลับหมึกที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (2) ต้องเป็นหมึกสีชมพู (Magenta) บรรจุอยู่ในตลับหมึก รหัสสินค้า ๘๑๐๗๓๔-๑๐๑
- (3) ตลับหมึกต้องมีความจุขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘ มิลลิลิตร (ml)
- (4) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกัน กับเครื่องพิมพ์ที่กรมการปกครองใช้อยู่
- (5) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนตลับหมึกให้ใหม่ กรณีที่ตลับหมึกดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนตลับหมึกให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (6) หมึกพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๗-

๑๓/๑๒  
(นายอนุพงษ์ ห่อหุ้ม)

๕. ตลับหมึกสีเหลือง (Yellow) สำหรับเครื่องพิมพ์ฯ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๒๓๙ กล่อง  
คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) ต้องเป็นตลับหมึกที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (2) ต้องเป็นหมึกสีเหลือง (Yellow) บรรจุอยู่ในตลับหมึก รหัสสินค้า ๘๑๐๗๓๔-๑๐๒
- (3) ตลับหมึกต้องมีความจุขนาดไม่น้อยกว่า ๒๘ มิลลิลิตร (ml)
- (4) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ที่กรมการปกครองใช้อยู่
- (5) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนตลับหมึกให้ใหม่ กรณีที่ตลับหมึกดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนตลับหมึกให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (6) หมึกพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๖. หัวพิมพ์สำหรับสีดำและสีเหลือง (Black & Yellow) สำหรับเครื่องพิมพ์ฯ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๙๑ กล่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) ต้องเป็นหัวพิมพ์ที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (2) ต้องเป็นหัวพิมพ์ที่รองรับการพิมพ์หมึกสีดำและสีเหลือง (Black & Yellow) รหัสสินค้า ๘๑๐๕๘๔-๑๐๐
- (3) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ที่กรมการปกครองใช้อยู่
- (4) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนหัวพิมพ์ให้ใหม่ กรณีที่หัวพิมพ์ดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนหัวพิมพ์ให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (5) หัวพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๗. หัวพิมพ์สำหรับสีฟ้าและสีชมพู (Cyan & Magenta) สำหรับเครื่องพิมพ์ฯ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ จำนวน ๙๐ กล่อง

คุณลักษณะพื้นฐาน

- (1) ต้องเป็นหัวพิมพ์ที่สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดนที่กรมการปกครองใช้งานอยู่ ยี่ห้อ DataCard รุ่น PB๕๐๐ ได้เป็นอย่างดี เป็นของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- (2) ต้องเป็นหัวพิมพ์ที่รองรับการพิมพ์หมึกสีฟ้าและสีชมพู (Cyan & Magenta) รหัสสินค้า ๘๑๐๕๘๔-๑๐๑
- (3) ผู้เสนอราคาจะต้องได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์โดยถูกต้องที่เป็นยี่ห้อเดียวกันกับเครื่องพิมพ์ที่กรมการปกครองใช้อยู่
- (4) การรับประกันผู้เสนอราคาจะเปลี่ยนหัวพิมพ์ให้ใหม่ กรณีที่หัวพิมพ์ดังกล่าวไม่ได้คุณภาพ โดยจะทำการเปลี่ยนหัวพิมพ์ให้ ณ จุดติดตั้งเครื่องพิมพ์หนังสือผ่านแดน
- (5) หัวพิมพ์ฯ แต่ละกล่องจะต้องมีหมายเลขซีเรียลนัมเบอร์ กำกับทุกกล่อง

๗-

Tom

๗-๑๒  
๘๐๗๓๔-๑๐๒ (๘๑๐๕๘๔-๑๐๐)  
๘๑๐๕๘๔-๑๐๑

๘. ผู้เสนอราคาต้องส่งตัวอย่างวัสดุสำหรับเครื่องพิมพ์และเล่มหนังสือผ่านแดนแบบใหม่ที่เสนอ ประกอบด้วย

|                                                    |              |
|----------------------------------------------------|--------------|
| (1) ตลับหมึกสีดำ (Black)                           | จำนวน ๑ ตลับ |
| (2) ตลับหมึกสีฟ้า (Cyan)                           | จำนวน ๑ ตลับ |
| (3) ตลับหมึกสีชมพู (Magenta)                       | จำนวน ๑ ตลับ |
| (4) ตลับหมึกสีเหลือง (Yellow)                      | จำนวน ๑ ตลับ |
| (5) หัวพิมพ์สำหรับสีดำและสีเหลือง (Black & Yellow) | จำนวน ๑ หัว  |
| (6) หัวพิมพ์สำหรับสีฟ้าและสีชมพู (Cyan & Magenta)  | จำนวน ๑ หัว  |
| (7) เล่มหนังสือผ่านแดนแบบใหม่                      | จำนวน ๕ เล่ม |

เพื่อใช้ในการตรวจทดสอบหรือประกอบการพิจารณา/หรือประกอบสัญญา โดยเล่มหนังสือผ่านแดนแบบใหม่ต้องมีสัญลักษณ์ที่กรมการปกครองกำหนด ทั้งนี้ กรมการปกครอง จะไม่รับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างวัสดุดังกล่าวส่วนตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว กรมการปกครองขอสงวนสิทธิ์ไม่ส่งคืนให้แก่ผู้เสนอราคาทุกรายโดยไม่มีเงื่อนไข

#### ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาซื้อขายจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยผู้ขายต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

#### ๑๐. การส่งมอบและการตรวจรับ

ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องส่งมอบพัสดุ ฯ ตามที่เสนอไม่เกิน ๙๐ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย

#### ๑๑. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมการปกครองจะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาซื้อขายโดยจะจ่ายหลังจากผู้ชนะการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่กรมการปกครองกำหนด และกรมการปกครองได้ทำการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว โดยบริษัทคู่สัญญาต้องดำเนินการจัดส่งวัสดุ ฯ ไปสถานที่ดังต่อไปนี้

| รายการ<br>สถานที่                             | ตลับหมึก<br>สีดำ | ตลับหมึก<br>สีฟ้า | ตลับหมึก<br>สีชมพู | ตลับหมึก<br>สีเหลือง | หัวพิมพ์<br>สำหรับสีดำ<br>และสีเหลือง | หัวพิมพ์<br>สำหรับสีฟ้า<br>และสีชมพู | เล่มหนังสือผ่าน<br>แดนแบบใหม่ |
|-----------------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| สำนักกิจการความ<br>มั่นคงภายใน                | ๔๐๐<br>กล่อง     | ๒๓๙<br>กล่อง      | ๒๓๙<br>กล่อง       | ๒๓๙<br>กล่อง         | ๙๑ กล่อง                              | ๙๐ กล่อง                             | -                             |
| สำนักงานออก<br>หนังสือผ่านแดน<br>จังหวัดสงขลา | -                | -                 | -                  | -                    | -                                     | -                                    | ๔๐,๐๐๐ เล่ม                   |

๓-

Cheng-Thanh

| รายการ<br>สถานที่                                              | ตลับหมึก<br>สีดำ | ตลับหมึก<br>สีฟ้า | ตลับหมึก<br>สีชมพู | ตลับหมึก<br>สีเหลือง | หัวพิมพ์<br>สำหรับสีดำ<br>และสีเหลือง | หัวพิมพ์<br>สำหรับสีฟ้า<br>และสีชมพู | เล่มหนังสือผ่าน<br>แดนแบบใหม่ |
|----------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|--------------------|----------------------|---------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|
| สำนักงานออก<br>หนังสือผ่านแดน<br>จังหวัดสตูล                   | -                | -                 | -                  | -                    | -                                     | -                                    | ๒๐,๐๐๐ เล่ม                   |
| สำนักงานออก<br>หนังสือผ่านแดน<br>จังหวัดยะลา                   | -                | -                 | -                  | -                    | -                                     | -                                    | ๓๐,๐๐๐ เล่ม                   |
| สำนักงานออก<br>หนังสือผ่านแดน<br>จังหวัดนราธิวาส               | -                | -                 | -                  | -                    | -                                     | -                                    | ๘๐,๐๐๒ เล่ม                   |
| สำนักงานออก<br>หนังสือผ่านแดน<br>อำเภอเมือง จังหวัด<br>ปัตตานี | -                | -                 | -                  | -                    | -                                     | -                                    | ๑๐,๐๐๐ เล่ม                   |

๗,

๗๐๘

๑๗/๑๒  
(๗๐๘/๗๐๘๗)

๑๗/๑๒

๑๗/๑๒